

沈丘县工业和信息化局  
2023 年度部门预算

二〇二三年二月

# 目 录

## 第一部分 概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

## 第二部分 沈丘县工业和信息化局 2023 年部门预算情况 说明

## 第三部分 名词解释

附件： 沈丘县工业和信息化局 2023 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标表

## 第一部分

### 沈丘县工业和信息化局概况

#### 一、主要职能

##### （一）机构设置情况

- 1、办公室。
- 2、中小企业股（政策法规股）。
- 3、运行监测协调股（综合股）。
- 4、科技股（信息化工作办公室）。
- 5、工业股（行政审批服务股）。
- 6、安全生产股。
- 7、综合技术股（外国专家与成果转化办公室）

##### （二）部门职责

主要职责是：组织实施全县工业、信息化发展规划，优化产业布局、结构，监测分析工业运行态势，审批、核准固定资产投资项目，组织实施有关科技重大专项，推动全县信息服务业和新兴产业发展，指导中小企业发展，统一规划、配置，确保信息安全等。

#### 二、沈丘县工业和信息化局预算单位构成

沈丘县工业和信息局部门预算包括局机关本级预算，没有二级单位预算。与2022年相比，没有新增二级单位预算。预算单位构成：

1. 沈丘县工业和信息局机关本级

## 第二部分

### 沈丘县工业和信息化局 2023 年度部门预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

沈丘县工业和信息化局 2023 年收入总计 667.62 万元，支出总计 667.62 万元，与 2022 年相比，收、支总计各增加 248.46 万元，增加 59.27%。主要原因：机构改革科技局并入到本单位。

#### 二、收入预算总体情况说明

沈丘县工业和信息化局 2023 年收入合计 667.62 万元，其中：一般公共预算收入 667.62 万元；政府性基金预算收入 0 万元；国有资本经营预算收入 0 万元；其他收入 0 万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

沈丘县工业和信息化局 2023 年支出合计 667.62 万元，其中：基本支出 390.03 万元，占 58.42%；项目支出 277.59 万元，占 41.58%。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

沈丘县工业和信息化局 2023 年一般公共预算收支预算 667.621 万元。政府性基金收支预算 0 万元，与 2022 年相比，收、支总计各增加 248.46 万元，增加 59.27%。主要原因：机构改革科技局并入到本单位。政府性基金收支增加 0 万元，增长 0%，主要原因：没有此项收支。

#### 五、一般公共预算支出预算情况说明

沈丘县工业和信息化局 2023 年一般公共预算支出年初预算为 667.62 万元。主要用于以下方面：社会保障和就业支出 66.45 万元，占 9.95%；卫生健康支出 33.4 万元，占 5%；住房保障支出 17.38 万元，占 2.6%，资源勘测信息 550.39 万元，占 82.45%。

## 六、一般公共预算基本支出预算情况说明

沈丘县工业和信息化局 2023 年一般公共预算基本支出 390.03 万元，其中：**人员经费 380.8 万元**，基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、其他对个人和家庭的补助支出；**公用经费 9.23 万元**，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、债务利息、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、大型修缮、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出和其他支出。

## 七、政府性基金预算支出预算情况说明

沈丘县工业和信息化局 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 八、国有资本经营预算支出预算情况说明

沈丘县工业和信局 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 九、“三公”经费支出预算情况说明

沈丘县工业和信局 2023 年“三公”经费预算为 0 万元。比 2022 年预算数增加 0 万元，增加 0%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元。主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比2020年减少0万元，下降0%，主要原因：2023年没有因公出国。

（二）公务用车购置及运行费0万元。其中公务用车购置费0万元，主要用于购置公务用车，比2022年减少0万元，较上年下降0%，主要原因：2023年度没有公务用车购置预算；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，比2020年减少0万元，较上年下降0%，主要原因：我单位没有公务用车。

（三）公务接待费 0 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出，比 2022 年预算数增加 0 万元，上升 0%，主要原因：我局认真贯彻落实《河南省党政机关国内公务接待管理办法》等有关规定和要求，从严控制公务接待费用，制定完善公务接待内部管理制度，按照有利于公务，务实节俭、严格标准、简化礼仪、高效透明的原则，从公务接待计划安排、接待审批、

接待标准等方面严格把关，我单位没有公务接待费用。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

沈丘县工业和信息化局 2023 年机关运行经费支出预算 9.23 万元，主要保障机关机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出，比 2022 年增加 3.67 万元，增加 66%，主要原因：机构改革科技局并入到本单位。

### （二）政府采购支出情况

2023年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

### （三）绩效目标设置情况

沈丘县工业和信息化局部门 2023 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

### （四）国有资产占用情况

2022年期末，沈丘县工业和信息化局固定资产总额0万元，其中，房屋建筑物0万元，车辆0万元。共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆，执法执勤车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

### （五）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有 0 项，我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

#### （六）关于预算部门构成说明

2023年我单位按照市财政预算公开要求，将所属预算单位全部纳入预算公开范围。

### 第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

五、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用



财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：是指为保障行政机关正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、日常维修、物业费、维修费、差旅费、公务用车运行维护费以及其他费用等支出。

八、其他（专业性较强的需向社会做出说明的名词）

附件：沈丘县工业和信息化局 2023 年度部门预算表

2023 年 2 月 21 日

## 2023 年部门收支预算表

单位名称：沈丘县工业和信息化局

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	667.6	一、一般公共服务	
其中：财政拨款	667.6	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	66.45
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	33.40
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	550.39
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	17.38

		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	667.62	本年支出合计	667.62
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	667.62	支出总计	667.62



## 2023 年部门支出预算表

单位名称： 沈丘县工业和信息化局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出						
				合计	667.62	390.03	331.75	38.91	19.37		277.59	277.59	
			405001	沈丘县工业和信息化局	667.62	390.03	331.75	38.91	19.37		277.59	277.59	
208	08	01		死亡抚恤	25.32	25.32		25.32					
208	99	99		其他社会保障和就业支出	5.31	5.31	1.92	3.39					
210	11	01		行政单位医疗	13.90	13.90	13.90						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支 出	19.50	19.50	19.50						
215	01	01		行政运行	60.00						60.00	60.00	
215	05	01		行政运行	116.59						116.59	116.59	
215	05	03		机关服务	101.00						101.00	101.00	
215	08	01		行政运行	272.80	272.80	243.23	10.20	19.37				
221	02	01		住房公积金	17.38	17.38	17.38						

## 2023 年财政拨款收支总体情况表

单位名称：沈丘县工业和信息化局

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	667.62	一、本年支出	667.62	667.62	667.62		
（一）一般公共预算拨款	667.62	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	667.62	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	66.45	66.45	66.45		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	33.40	33.40	33.40		
		（十一）节能环保支出					

		(十二) 城乡社区事务支出					
		(十三) 农林水事务支出					
		(十四) 交通运输支出					
		(十五) 资源勘探信息等支出	550.39	550.39	550.39		
		(十六) 商业服务业等支出					
		(十七) 金融支出					
		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出	17.38	17.38	17.38		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计:	667.62	支出合计	667.62	667.62	667.62		





二〇一八年预算草案

单位名称： 沈丘县工业和信息化局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				390.03	380.80	9.23
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	35.82	35.82	
30304	抚恤金	50901	社会福利和救助	25.32	25.32	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	3.39	3.39	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	2.75	2.75	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	32.57	32.57	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	175.04	175.04	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	6.78	6.78	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	13.10	13.10	
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	19.36	19.36	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	10.14	10.14	
30301	离休费	50905	离退休费	10.20	10.20	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	28.95	28.95	
30229	福利费	50201	办公经费	1.63		1.63
30207	邮电费	50201	办公经费	0.20		0.20
30201	办公费	50201	办公经费	3.60		3.60
30202	印刷费	50201	办公经费	1.50		1.50
30206	电费	50201	办公经费	1.00		1.00
30211	差旅费	50201	办公经费	1.20		1.20
30205	水费	50201	办公经费	0.10		0.10
30113	住房公积金	50103	住房公积金	17.38	17.38	





## 2023 年一般公共预算“三公”经费预算表

单位名称：

沈丘县工业和信息化局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

# 2023 年政府性基金支出预算表

单位名称： 沈丘县工业和信息化局

单位： 万元

科目编码			单位代码	单位(科目名称)	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

## 项目支出预算表

单位名称： 沈丘县工业和信息化局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理 资金	单位资金
				一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本经 营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算		
			277.6	277.6							
	405001	沈丘县工业和信息化局	277.6	277.6							
其他运转类	2023年专项经费--日常工作运行、 招商引资、产业转移、工业考核、 企业服务运行经费	沈丘县工业和信息化局	60.0	60.0							
其他运转类	2023年专项经费--科技宣传	沈丘县工业和信息化局	5.0	5.0							
其他运转类	2023年专项经费--科普工作经费	沈丘县工业和信息化局	5.0	5.0							
其他运转类	2023年专项经费--工业安全生产、 环保督察、维稳办公经费	沈丘县工业和信息化局	10.0	10.0							
其他运转类	2023年专项经费--科技特派员工 作站经费	沈丘县工业和信息化局	5.0	5.0							

其他运转类	2023年专项经费—盐业公司仓储租赁费、日常办公经费及人员工资	沈丘县工业和信息化局	43.6	43.6							
其他运转类	2023年专项经费—扶贫车间后序管理工作经费	沈丘县工业和信息化局	8.0	8.0							
其他运转类	2023年专项经费—企业改制工作经费	沈丘县工业和信息化局	2.0	2.0							
其他运转类	2023年专项经费—高新技术企业申报审核工作经费	沈丘县工业和信息化局	10.0	10.0							
其他运转类	关于解决原经委等系统退役士兵梁建新养老保险	沈丘县工业和信息化局	3.0	3.0							
其他运转类	2023年专项经费—科技特派员补贴	沈丘县工业和信息化局	5.0	5.0							
其他运转类	2023年专项经费—“万人助万企”活动办公室工作经费	沈丘县工业和信息化局	20.0	20.0							
其他运转类	河南省长江环保科技有限公司所供疫情防控物资	沈丘县工业和信息化局	1.0	1.0							
其他运转类	便民核酸采样屋	沈丘县工业和信息化局	100.0	100.0							

## 2023 年度部门预算项目绩效目标表

单位名称： 沈丘县工业和信息化局

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总	政府预	财政专	单位资	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
405		277.6	277.6										
405001	沈丘县工业和信息	277.6	277.6										
411624220000000057202	关于解决原经委等系统退役士兵梁建新养老保险	3.0	3.0		总成本	≤2.99 万	缴纳养老保	1 次	保障退伍士	有效保障	退伍士兵满	≥98%	
							按时完成	按时完成	减少信访事	有效减少			
							养老保险交	100%					
							缴纳养老保	1 人					
411624220000000062802	便民核酸采样屋	100.0	100.0		便民核酸采	≤416 万元	疫情防控保	100%	保护人民群	有效保护	群众满意度	100%	
							便民核酸采	≥80 个					
							核酸采集次	100 次					
							核酸采样合	100%					
							全县核酸检	100%					
411624230000000009207	2023 年专项经费—日常工作运行、招商引资、产业转移、工业考核、企业服务运行经费	60.0	60.0		专项经费	≤60 万元	编制印制宣	≥5000 份	提高企业认	有效提升	企业满意度	≥98%	
							编制印制宣	100%					
							对企业服务	≥12 次					
							办公耗材购	100 次					



							对企业服务	100%					
							购置及时率	100%					
							购置办公用	100%					
							印刷编制及	100%					
411624230000000009209	2023年专项经费— 扶贫车间后序管理 工作经费	8.0	8.0			扶贫车间后	≤8万元	排查宣传完	100%	有效改善扶	有效改善	群众满意度	≥98%
								职工安全生	100%	提高贫困户	提高		
								督导检查扶	≥12次				
								督导检查扶	100%				
								督导检查扶	100%				
								车间安全生	≥12次				
								安全生产宣	100%				
411624230000000009210	2023年专项经费— 工业安全生产、环 保督察、维稳办公 经费	10.0	10.0			工业安全生	≤10万元	维稳信访案	≥9次	提升了企业	有效提升	企业职工满	≥98%
								检查督查次	≥20次	维护社会稳	有效维护		
								对安全生产	100%				
								完成时间	2023年12月				
								对信访事件	100%				
411624230000000009212	2023年专项经费— “万人助万企” 活动办公室工作经 费	20.0	20.0			万人助万企	≤20万元	帮助企业数	100家	企业问题及	及时落实	企业满意度	≥98%
								办公用品采	100%				
								企业问题解	≥90次				
								解决企业困	100%				
								完成解决企	及时				
								办公用品购	≥10次				

								帮助企业解	100次				
41162423000000009214	2023年专项经费— 科技特派员工作站 经费	5.0	5.0			总成本	≤5万元	服务频率	≥12次	提高农民群	提高	服务群众满	≥95%
								宣传资料	≥15000份	提高粮食增	提高		
								差旅次数	≥2000次				
								制作服务牌	≥200个				
								工作完成及	及时				
								服务工作完	≥95%				
41162423000000009215	2023年专项经费— 高新技术企业申报 审核工作经费	10.0	10.0			总成本	≤10万元	指导培育高	≥30个	促进企业创	提高	服务企业满	≥96%
								组织企业进	3场				
								申报完成率	100%				
								完成申报及	及时				
								新增高新技	≥8个				
41162423000000009218	2023年专项经费— 盐业公司仓储租赁 费、日常办公经费 及人员工资	43.6	43.6			总成本	≤43.6万元	租赁仓库合	100%	提高突发事	有效提高	群众满意度	≥98%
								周转工作完	及时	保障单位正	保障		
								租赁仓库数	≥4间	提高职工办	提高		
								食盐的周转	100%				
								缴纳人数	8人				
411624230000000021659	2023年专项经费— 企业改制工作经费	2.0	2.0			企业改制工	≤2万元	慢职工性病	≥12次	提高职工办	提高	企业职工满	≥98%
								决企业遗留	100%	有效提高企	有效提升		
								职工医保办	100%				
								对破产企业	100%				
								职工医保办	≥12次				



# 本级部门(单位)整体绩效目标表

(2023 年度)

部门(单位)名称		沈丘县工业和信息化局	
年度履职目标	履职目标 1. 保障办公及人员的经费支出		
	履职目标 2. 针对扶贫车间闲置、就业人员少、管理不规范等问题进行专题研究, 与乡镇一起加大招商力度, 争取引入新企业入驻并要求各乡镇进行规范化管理, 健全各项规章制度。		
	履职目标 3. 深入扎实推进“万人助万企”活动, 确保惠企政策落实到位、企业问题解决到位。		
	履职目标 4. 要继续坚持一把手亲自抓、分管领导具体抓的工作制度, 进一步深化对信访工作重要性的认识。要坚持领导开门接访、带案下访、重点约访等工作措施, 切实缓解越级上访的压力。		
	履职目标 5. 服务民营企业上市挂牌融资。支持民营企业股改上市, 全力推进小升规、规改股、股上市, 加大对专精特新、小巨人、单项冠军、瞪羚企业和独角兽企业政策倾斜力度, 培育“育鹰计划”企业不断发展壮大, 努力让专精特新企业铺天盖地、头部领军企业顶天立地。加大对中小企业的纾困帮扶, 促进企业专精特新发展。统筹落实系列惠企政策, 着力解决中小企业困难问题。		
	履职目标 6. 逐步提升科普投入水平, 保障科普工作顺利开展及科技宣传。		
	履职目标 7. 科技特派员工作站及科技特派员补贴。		
	履职目标 8. 高新技术企业申报工作。		
年度主要任务	任务名称	主要内容	
	1. 保障办公及人员的经费支出	1 用于发放工资、津补贴、奖金等人员经费支出及日常办公经费保障。	
	2. 扶贫车间后续管理工作	2 负责对扶贫车间督导检查及安全宣传的工作。	
	3. “万人助万企”活动工作	3 “万人助万企”和“一联三帮”两项活动, 加大对中小企业的纾困帮扶, 促进企业专精特新发展。	
	4. 信访维稳工作	4 要继续坚持一把手亲自抓、分管领导具体抓的工作制度, 进一步深化对信访工作重要性的认识。要坚持领导开门接访、带案下访、重点约访等工作措施, 切实缓解越级上访的压力。	

	5. 企业服务工作	5. 服务民营企业上市挂牌融资。支持民营企业股改上市，全力推进小升规、规改股、股上市，加大对专精特新、小巨人、单项冠军、瞪羚企业和独角兽企业政策倾斜力度，培育“育鹰计划”企业不断发展壮大，努力让专精特新企业铺天盖地、头部领军企业顶天立地。加大对中小企业的纾困帮扶，促进企业专精特新发展。统筹落实系列惠企政策，着力解决中小企业困难问题。		
	6. 科技特派员工作站经费及科技特派员补贴	6. 建立科技特派员工作站，为科技特派员提供专门的办公场所和必要的配套设施，并悬挂“河南省科技特派员工作站”牌子。六：保障措施（三）经费保障 省市县科技管理部门每年根据实际需要安排经费，用于保障做好科技特派员的日常管理工作。		
	7. 高新技术企业申报工作	7. 高新技术企业宣传、培训、培育、筛选、组织、申报；高新技术产品开发；科技中小企业备案；重大科技专项组织、筛选、申报等		
	8. 科技宣传、 科普工作	8. 科技普及、推广、宣传、培训、科普传播基地和科技市场开发中心等工作		
预算情况	部门预算总额（元）		6,676,248.0	
	1、资金来源：（1）政府预算资金		6,676,248.0	
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出		3,900,348.0	
	（2）项目支出		2,775,900.0	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。

		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	100%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	100%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤20%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤20%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%

		政府采购执行率	100%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。

		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产负债表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。 部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。 部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。 部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	科技特派员工作站工作完成率	100%	
		科技、科普工作完成率	100%	
		高新技术申报工作完成率	100%	



		信访维稳工作完成率	100%	
		对企业服务工作完成率	100%	
		扶贫车间管理工作完成率	100%	
		人员福利缴纳足额率	100%	
		安全生产检查工作完成率	100%	
	履职目标实现	履职目标 1	100%	
		履职目标 2	100%	
		履职目标 3	100%	
		履职目标 4	100%	
		履职目标 5	100%	
		履职目标 6	100%	
		履职目标 7	100%	
		履职目标 8	100%	
效益指标	履职效益	公民的科学素质	提高	
		提高企业对国家政策认知度	提高	
	满意度	企业满意度	≥95%	
		群众满意度	≥95%	