

2024 年度

沈丘县人民政府办公室部门决算

二〇二五年十月

目 录

第一部分 沈丘县人民政府办公室概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 沈丘县人民政府办公室概况

一、部门职责

(一) 负责省委、省政府、市委、市政府及县委、县政府重大政策措施，县政府决定事项贯彻落实情况的督促检查；负责省委、省政府、市委、市政府及县委、县政府领导同志有关指示批示的督查督办；负责办理县政府工作范围内的人大代表建议和政协委员提案工作。

(二) 负责县政府会议的组织工作，协助县政府领导同志组织实施会议决定事项。

(三) 组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义印发的公文。

(四) 研究县政府各部门和各乡镇（街道）政府（办事处）请示县政府的事项，提出审核意见，报县政府领导同志审批。

(五) 协助县政府领导同志组织处理需由县政府直接处理的重要问题、突发事件。

(六) 督促检查县政府各部门和各乡镇（街道）对县政府决定事项及县政府领导同志有关指示的贯彻落实情况，并及时向县政府领导同志报告。

(七) 围绕县政府中心工作和县政府领导同志指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出建议。

(八) 负责县政府及其办公室公文收发、运转、印制工作，指导全县政府系统的文秘工作。

(九) 负责全县政务信息的采编、统计、上报和分析；负责全县政府系统信息网络的规划和指导工作。

(十) 负责县政府信息公开工作，指导监督全县政府信息公开工作。

(十一) 负责县政府值班工作，指导县政府各部门和各乡镇（街道）政府（办事处）值班工作。

(十二) 联合相关单位审核把关县政府规范性文件，承担县政府行政复议案件的审理工作；受县政府委托，代理县政府行政、民事诉讼；监督、指导全县行政复议和行政应诉工作。

(十三) 负责研究分析全县金融运行情况，提出改善金融业发展环境、加强金融业服务、促进金融业发展的意见与政策建议。积极为企业和金融机构搭建沟通合作平台，促进全县金融与经济协调发展；配合有关部门指导、协调、推动有关企业上市工作；协调有关部门推进农村金融机构、小额贷款公司的规范发展；配合有关监管部门维护金融秩序，做好风险防范、化解工作。

(十四) 完成县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

沈丘县人民政府办公室内设机构 12 个，包括：综合股、文秘股、研究室、督查室、目标管理办公室、机要股、信息股、政务公开办公室、政策法规股、值班室、人事股、行政

股。

从决算单位构成看，沈丘县人民政府办公室部门决算为本级决算。

纳入本部门 2024 年度部门决算编制范围的单位共一个：沈丘县人民政府办公室本级，无二级决算单位。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：沈丘县人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	871.37	一、一般公共服务支出	31	743.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	53.31
	9		九、卫生健康支出	39	32.92
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	42.14
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	871.37	本年支出合计	57	871.37
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	871.37	总计	60	871.37

注：本表反映本年度的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

部门：沈丘县人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	871.37	871.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	743.00	743.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机 构事务	743.00	743.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	743.00	743.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	53.31	53.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	50.94	50.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	50.94	50.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	2.36	2.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2.36	2.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.92	32.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.92	32.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	18.90	18.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	14.02	14.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	42.14	42.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	42.14	42.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	42.14	42.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

部门：沈丘县人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属 单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		871.37	871.37	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	743.00	743.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事 务	743.00	743.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	743.00	743.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	53.31	53.31	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	50.94	50.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费 支出	50.94	50.94	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	2.36	2.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2.36	2.36	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.92	32.92	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.92	32.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	18.90	18.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	14.02	14.02	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	42.14	42.14	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	42.14	42.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	42.14	42.14	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：沈丘县人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1		栏次	2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	871.37	一、一般公共服务支出	33	743.00	743.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	53.31	53.31	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	32.92	32.92	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	42.14	42.14	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	871.37	本年支出合计	59	871.37	871.37	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	871.37	总计	64	871.37	871.37	0.00	0.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：沈丘县人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

功能分类科目编码	科目名称	本年支出			
		小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	
合计		871.37	871.37	0.00	
201	一般公共服务支出	743.00	743.00	0.00	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	743.00	743.00	0.00	
2010301	行政运行	743.00	743.00	0.00	
208	社会保障和就业支出	53.31	53.31	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	50.94	50.94	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	50.94	50.94	0.00	
20899	其他社会保障和就业支出	2.36	2.36	0.00	
2089999	其他社会保障和就业支出	2.36	2.36	0.00	
210	卫生健康支出	32.92	32.92	0.00	
21011	行政事业单位医疗	32.92	32.92	0.00	
2101101	行政单位医疗	18.90	18.90	0.00	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	14.02	14.02	0.00	
221	住房保障支出	42.14	42.14	0.00	
22102	住房改革支出	42.14	42.14	0.00	
2210201	住房公积金	42.14	42.14	0.00	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门: 沈丘县人民政府办公室

2024 年度

金额单位: 万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目	科目名称	决算数	经济分类科目	科目名称	决算数	经济分类科目	科目名称	决算数
301	工资福利支出	496.15	302	商品和服务支出	375.22	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	277.32	30201	办公费	137.42	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	62.32	30202	印刷费	64.58	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.18	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	28.11	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50.94	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	1.05	30207	邮电费	9.13	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	31.87	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.40	30211	差旅费	2.18	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	42.14	30212	因公出国(境)费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	17.82	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	7.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	7.90	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	2.96	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.16	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	2.46	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.90	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	17.36	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	105.16			
人员经费合计			496.15	公用经费合计				375.22

注: 本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：沈丘县人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：沈丘县人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：沈丘县人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

预算数					决算数						
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.00	0.00	4.00	0.00	4.00	0.00	0.90	0.00	0.90	0.00	0.90	0.00

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 871.37 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 52.87 万元，下降 5.72%，主要原因是：本年我单位厉行节约，压缩经费支出。

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 871.37 万元，其中：财政拨款收入 871.37 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 871.37 万元，其中：基本支出 871.37 万元，占 100.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 871.37 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 52.87 万元，下降 5.72%，主要原因是：本年我单位厉行节约，压缩经费支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 871.37 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 52.87 万元，下降 5.72%，主要原因是：本年我单位厉行节约，压缩经费支出。

(二) 结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 871.37 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 743.00 万元，

占 85.27%; 社会保障和就业(类)支出 53.31 万元, 占 6.12%; 卫生健康(类)支出 32.92 万元, 占 3.78%; 住房保障(类)支出 42.14 万元, 占 4.84%。

(三) 具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1076.89 万元, 支出决算为 871.37 万元, 完成年初预算的 80.92%。其中:

1. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)。年初预算为 932.51 万元, 支出决算为 743.00 万元, 完成年初预算的 79.68%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是: 本年度部分经费未及时清算。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为 47.86 万元, 支出决算为 50.94 万元, 完成年初预算的 106.44%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是: 本年度支出上年度应支付未支付的基本养老保险经费。

3. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)。年初预算为 7.07 万元, 支出决算为 2.36 万元, 完成年初预算的 33.40%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是: 本年度未及时支付其他社会保障和就业经费。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 18.21 万元，支出决算为 18.90 万元，完成年初预算的 103.79%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年度支出上年度应支付未支付的医疗经费。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 13.51 万元，支出决算为 14.02 万元，完成年初预算的 103.78%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年度支出上年度应支付未支付的其他行政事业单位医疗经费。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 22.77 万元，支出决算为 42.14 万元，完成年初预算的 185.08%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年度支出上年度应支付未支付的住房公积金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 871.37 万元。其中：人员经费 496.15 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金；公用经费 375.22 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2024 年没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2024 年没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 4.00 万元，支出决算为 0.90 万元，完成预算的 22.43%。2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是：本年度部分“三公”经费未及时清算。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 0.90 万元，完成预算的 22.43%，占 100.00%；公务接待费支出决算 0.00 万元，占 0.00%。具体情况如下：

1. 因公出国(境)费预算为 0.00 万元, 支出决算为 0.00 万元。决算数与预算数无差异。全年因公出国(境)团组 0 个, 累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 4.00 万元, 支出决算为 0.90 万元, 完成预算的 22.43%。决算数与预算数存在差异的主要原因是: 本年度部分“三公”经费未及时清算。其中:

公务用车购置支出为 0.00 万元, 购置车辆 0 台。

公务用车运行维护支出 0.90 万元。主要用于: 公务用车的燃油费、保养费。2024 年期末, 部门开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

3. 公务接待费预算为 0.00 万元, 支出决算为 0.00 万元, 完成预算的 0.00%。决算数与预算数无差异。其中:

外宾接待支出 0.00 万元。2024 年共接待国(境)外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次(不包含陪同人员)。

其他国内公务接待支出 0 万元。2024 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次(不包括陪同人员)。

十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费支出 375.22 万元, 比 2023 年减少 32.73 万元, 下降 8.02%。主要原因是: 本年我单位厉行节约, 压缩经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2024 年期末，我部门共有车辆 2 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 1 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况

2024 年我部门高度重视绩效管理工作。强化绩效目标管理，对 6 个项目支出设置了绩效目标，根据绩效目标设置了绩效指标，涵盖成本指标、产出指标、效益指标和满意度指标等；扎实开展绩效监控，对绩效目标实现程度和预算执行进度进行“双监控”，监控中发现问题及时纠偏；全面开展绩效自评，对 6 个项目开展了绩效自评，涉及项目资金 333.04 万元，逐步提高绩效自评质量。注重结果应用，将评价结果作为改进预算管理、资金分配和预算安排的重要依据。

（二）项目绩效自评结果

我部门对 2024 年度 6 个项目支出进行了绩效自评，绩

效自评平均得 96.67 分。其中：自评结果 6 个为优，0 个为良，0 个为中，0 个为差。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，项目总体执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

项目单位自评汇总表

金额单位:万元

单位编码	单位名称	主管部门编码	主管部门名称	项目名称	项目类型	资金归口处室	全年预算数	全年执行数	系统查询全年执行数	预算执行率	资金管理情况得分率	成本指标得分率	产出指标得分率	效益指标得分率	满意度指标得分率	自评得分	是否有偏差项目
003001	沈丘县人民政府办公室	003	沈丘县人民政府	周口市第三届周商大会网上云展厅搭建制作费用	可执行项目	行政群团股	5	5	5	100%	100%	-%	100%	100%	100%	100	否
003001	沈丘县人民政府办公室	003	沈丘县人民政府	2024年专项经费-督导调研工作经费	可执行项目	行政群团股	42	20.12	20.12	47.9%	100%	100%	100%	100%	100%	94.79	否
003001	沈丘县人民政府办公室	003	沈丘县人民政府	2024年专项经费-经济社会高质量发展目标考核工作经费	可执行项目	行政群团股	35	20	20	57.14%	100%	100%	100%	100%	100%	95.71	否
003001	沈丘县人民政府办公	003	沈丘县人民政府	2024年专项经费-日常运行工	可执行项目	行政群团股	410	272.92	272.92	66.57%	100%	100%	100%	100%	100%	96.66	否

	室			作经费													
003001	沈丘县人民政府办公室	003	沈丘县人民政府	2024年专项经费-应急值班值守经费	可执行项目	行政群团股	35	10	10	28.57%	100%	100%	100%	100%	100%	92.86	否
003001	沈丘县人民政府办公室	003	沈丘县人民政府	2024年项目支出-张明明2023年招商引资先进个人表彰	可执行项目	行政群团股	5	5	5	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否

(三) 部门整体绩效自评结果

我部门对 2024 年度部门整体支出进行绩效自评，得分
为 96.57 分。从自评情况看，各项工作总体完成情况较好，
部门履职效能进一步提升。

部门整体支出绩效自评情况表							
2025年10月							
部门（单位）名称		沈丘县人民政府办公室					
部门整体支出情况 (万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	部门预算总额	2397.69	3481.42	2559.34	10	73.51 %	8.17
	资金来源: (1) 财政拨款	2397.69	3413.66	2559.34	-	74.97 %	-
	(2)财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	(3)单位资金	0	67.76	0	-	0.0 %	-
年度履职目标	预期目标			实际完成情况			
	1、保障县政府日常事务高效运转，保障机关正常运行； 2、促进县域经济健康有序发展； 3、进一步提升城市品质和全县精神风貌； 4、完成县委、县政府交办的各项工作任务。			2024年，共累计服务县长办公会议11次，组织各类会议500余场。全办共起草、印发各类公文340件，共起草、撰写经济运行会等大型会议领导讲话材料近300份，完成一般性会议讲话、经验汇报、各类致辞、新闻稿件1000余篇。共接收、登记、传阅各类文件558件，其中党委307件，政府202件，各类荣誉、协议等49件；归档上年度文件46卷，其中合订本10卷，长期36卷。为各部门提供档案查询服务89次，调阅文件159份。共收到行政诉讼案件96件，行政复议案件共受理181件，审核政府重大行政决策合同、协议36件。全年采编各类政务信息769条。共落实市、县政府督查、督办事项294件，完成市政府督办事项9件，领导批示交办件18件；对县政府县长办公会议的落实情况进行了跟踪督办，下发主要领导交办事项3期、督办通知84期、交办通知12期、督查通报1期；承办国务院互联网+督查60余件，河南省互联网+督查4余件；开展专项检查及配合省市专项督查13余次。高标准建成“两堂三中心”1座、道路修缮升级约10公里、整村铺设污水管网、沟渠治理5处、废地翻建公园游园3处。			
年度主要任务							
任务名称	主要内容			实际完成情况			
保障县政府日常事务高效运转，保障机关正常运行。	保障县政府日常事务高效运转，保障机关正常运行，促进县域经济健康有序发展，进一步提升城市品质和全县精神风貌，完成县委、县政府交办的各项工作任务。			2024年，推动政府机关高效运转，圆满完成县委、县政府交办的各项工作任务。			

经济社会高质量发展目标考核		对县直、乡镇（办事处）各单位进行综合考评，县政府及其目标管理办公室文件、会议决定事项和领导重要批示的综合考评工作；促进沈丘县域经济社会高质量发展。		加强与县委办、人大办、政协办的互动联系，及时做好县四个班子领导的事务协调，确保在重大决策、重要事项上县四个班子领导意见统一、步调一致。完成全县综合考评工作。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	2	2	0.00	
		工作任务科学性	科学	100%	1	1	0.00	
		绩效指标合理性	合理	100%	2	2	0.00	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	100%	2	2	0.00	
		专项资金细化率	≥90%	95%	2	2	0.00	
		预算调整率	≤10%	42.3%	1	0	323.00	根据工作推进，追加新项目。
		结转结余率	≤20%	26%	2	1.4	30.00	财政拨付不及时
		“三公经费”控制率	≤100%	50%	1	1	0.00	
		政府采购执行率	≥100%	100%	1	1	0.00	
		决算真实性	真实	100%	1	1	0.00	
		资金使用合规性	合规	100%	2	2	0.00	
		管理制度健全性	健全	100%	2	2	0.00	
		预决算信息公开性	公开	100%	1	1	0.00	
		资产管理规范性	规范	100%	1	1	0.00	
产出指标	绩效管理	绩效监控完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		绩效目标编制完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		绩效自评完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		评价结果应用率	=100%	100%	1	1	0.00	
	重点工作任务完成	经济社会高质量发展目标考核工作	完成	100%	5	5	0.00	
		保障县政府日常事务高效运转，保障机关正常运行工作	保障	100%	5	5	0.00	
	履职目标实现	促进县域经济健康有序发展	促进	100%	4	4	0.00	
		进一步提升城市品质和全县精神风貌	提升	100%	3	3	0.00	
		完成县委、县政府交办的各项工作任务	完成	100%	5	5	0.00	

		保障县政府日常事务高效运转，保障机关正常运行	保障	100%	3	3	0.00	
效益指标	履职效益	促进县域经济高质量发展	促进	100%	10	10	0.00	
		提升城市品质和全县精神风貌	提升	100%	10	10	0.00	
	满意度	单位职工满意度	≥95%	96%	10	10	0.00	
		全县各政府部门满意度	≥95%	99%	5	5	0.00	
总分				100	96.57			

（四）重点绩效评价结果

我部门对 2024 年度 1 个项目进行了重点绩效评价，评价得分 100 分，评价等级为优，评价结果是：优。

财政部门未选取我部门项目开展财政重点评价。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。