

2022年度

沈丘县市场监督管理局部门决算

二〇二三年九月

目录

第一部分沈丘县市场监督管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分名词解释

第五部分附件

第一部分沈丘县市场监督管理局概况

一、部门职责

(一) 负责全县市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关政策、法律和规章，按照上级精神制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二) 负责全县市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三) 负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设，组织查处重大复杂案件和跨区域执法的组织协调工作，规范全县市场监管行政执法行为。

(四) 负责全县反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

(五) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场经营和交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导沈丘县消费者协会开展消费维权工作。

(六) 负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度

措施。统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全县工业产品生产许可管理。负责全县纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

（十）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。

（十一）组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全县食品（含特殊食品）经营许可、备案和监督管理；组织实施全县食品（含特殊食品）生产监督管理；组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，监督实施问题产品召回和处置。

（十二）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

（十四）负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十五）负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十六）负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（十七）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

（十九）负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理及标准管理。贯彻执行药品、医疗器械化妆品法律法规及鼓励药品，医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

(二十) 负责全县药品、医疗器械经营的检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

(二十一) 负责全县药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。

(二十二) 负责拟订全县药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施，开展全县药品、医疗器械和化妆品安全宣传教育培训、队伍建设、对外交流与合作。推进检验检测能力、信息化和信用体系建设。

(二十三) 负责指导乡镇（街道）市场监督管理所承担的药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。

(二十四) 完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

沈丘县市场监督管理局内设机构9个，包括：办公室（应急管理办公室）、法规股、行政审批股、公平交易股、知识产权促进和保护股、价格监督检查股、网络交易监督管理股、广告合同监督管理股、质量发展股(产品质量安全监督管理股)9个股室。

从决算单位构成看，沈丘县市场监督管理局部门决算包括本级决算、所属单位决算。二级单位共3个，具体是：

1. 沈丘县市场监督管理局（本级）；
2. 沈丘县市场监管综合行政执法大队；
3. 沈丘县公共检验检测中心。

第二部分2022年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：沈丘县市场监督管理局

2022年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,669.98	一、一般公共服务支出	32	3,342.53
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	175.13
	9		九、卫生健康支出	40	152.33
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	3,669.98	本年支出合计	58	3,669.98
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转与结余	60	0.00
	30			61	
收入总计	31	3,669.98	支出总计	62	3,669.98

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

部门：沈丘县市场监督管理局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,669.98	3,669.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,342.53	3,342.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	19.29	19.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013650	事业运行	19.29	19.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,323.24	3,323.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,568.47	2,568.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	12.80	12.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	29.88	29.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	712.09	712.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	175.13	175.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	173.71	173.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	173.71	173.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	152.33	152.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	152.33	152.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	109.37	109.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	42.95	42.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

部门：沈丘县市场监督管理局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3,669.98	3,669.98	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,342.53	3,342.53	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	19.29	19.29	0.00	0.00	0.00	0.00
2013650	事业运行	19.29	19.29	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,323.24	3,323.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,568.47	2,568.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	12.80	12.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	29.88	29.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	712.09	712.09	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	175.13	175.13	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	173.71	173.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	173.71	173.71	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	152.33	152.33	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	152.33	152.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	109.37	109.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	42.95	42.95	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：沈丘县市场监督管理局

2022年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,669.98	一、一般公共服务支出	33	3,342.53	3,342.53	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	175.13	175.13	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	152.33	152.33	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,669.98	本年支出合计	59	3,669.98	3,669.98	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,669.98	总计	64	3,669.98	3,669.98	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：沈丘县市场监督管理局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	3,669.98	3,669.98	0.00
201	一般公共服务支出	3,342.53	3,342.53	0.00
20136	其他共产党事务支出	19.29	19.29	0.00
2013650	事业运行	19.29	19.29	0.00
20138	市场监督管理事务	3,323.24	3,323.24	0.00
2013801	行政运行	2,568.47	2,568.47	0.00
2013808	信息化建设	12.80	12.80	0.00
2013816	食品安全监管	29.88	29.88	0.00
2013850	事业运行	712.09	712.09	0.00
208	社会保障和就业支出	175.13	175.13	0.00
20805	行政事业单位养老支出	173.71	173.71	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	173.71	173.71	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42	0.00
210	卫生健康支出	152.33	152.33	0.00
21011	行政事业单位医疗	152.33	152.33	0.00
2101101	行政单位医疗	109.37	109.37	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	42.95	42.95	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：沈丘县市场监督管理局

2022年度

金额单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,658.96	302	商品和服务支出	932.02	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	1,843.31	30201	办公费	478.31	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	303.47	30202	印刷费	143.35	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	65.50	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	119.22	30205	水费	2.79	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	173.71	30206	电费	20.68	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	10.56	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	152.33	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.93	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.42	30211	差旅费	27.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	51.18	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	177.56	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	79.00	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	8.46	30216	培训费	5.29	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	1.16	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	49.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	21.54	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.15	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.06	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	4.90	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	6.11	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
	人员经费合计	2,737.96					公用经费合计	932.02

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：沈丘县市场监督管理局

2022年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：沈丘县市场监督管理局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：沈丘县市场监督管理局

2022年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	4.90	0.00	4.90	0.00	4.90	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计均为3,669.98万元。与上年度相比，收、支总计各增加2,928.54万元，增长394.98%，主要原因是：人员经费及疫情防控经费增加。

二、收入决算情况说明

2022年度收入合计3,669.98万元，其中：财政拨款收入3,669.98万元，占100.00%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.00万元，占0.00%。

三、支出决算情况说明

2022年度支出合计3,669.98万元，其中：基本支出3,669.98万元，占100.00%；项目支出0.00万元，占0.00%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计均为3,669.98万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加2,928.54万元，增长394.98%，主要原因是：人员经费及疫情防控经费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出3,669.98万元，占支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加2,996.16万元，增长444.65%，主要原因是：人员经费及疫情防控经费增加。

（二）结构情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出3,669.98万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出3,342.53万元，占91.08%；社会保障和就业（类）支出175.13万元，占4.77%；卫生健康（类）支出152.33万元，占4.15%。

（三）具体情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为6,710.30万元，支出决算为3,669.98万元，完成年初预算的54.69%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）事业运行（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为19.29万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是2022年追加了预算项目。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为3,770.60万元，支出决算为2,568.47万元，完成年初预算的68.12%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：厉行节俭，减少经费支出。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为12.80万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是；2022年追加了预算项目。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为29.88万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：2022年追加了预算项目。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为1750.70万元，支出决算为712.09万元，完成年初预算的40.67%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：厉行节俭，减少经费支出。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为595.30万元，支出决算为173.71万元，完成年初预算的29.18%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：调整了预算项目支出。

7. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为43.60万元，支出决算为1.42万元，完成年初预算的3.26%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：调整了预算项目支出。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为154.50万元，支出决算为109.37万元，完成年初预算的70.79%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：调整了预算项目支出。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为47.10万元，支出决算为42.95万元，完成年初预算的91.19%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：调整了预算项目支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出3,669.98万元。其中：人员经费2,737.96万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、离休费、抚恤金、生活补助；公用经费932.02万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门2022年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门2022年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为5.00万元，支出决算为4.90万元，完成预算的98.00%。2022年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是：厉行节俭，压缩经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行费支出决算4.90万元，完成预算的98.00%，占100.00%；公务接待费支出决算0.00万元，占0.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算数为0.00万元，支出决算数为0.00万元。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费预算数为5.00万元，支出决算数为4.90万元，完成预算的98.00%。决算数与预算数存在差异的主要原因是减少经费支出。其中：

公务用车购置支出0.00万元，购置车辆0台。

公务用车运行维护支出4.90万元。主要用于：按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。2022年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为4辆。

3. 公务接待费预算数为0.00万元，支出决算数为0.00万元。

其中：

外宾接待支出0.00万元。2022年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出0.00万元。2022年共接待国内来访团组0个、来宾0人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费支出决算为813.16万元，比2021年增加813.16万元。决算数与去年存在差异的主要原因是机构改革，单位合并。

十一、政府采购支出情况说明

2022年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2022年期末，我部门共有车辆4辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车4辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

(一) 绩效管理工作开展情况

2022年我部门组织开展部门整体支出绩效自评，涉及预算资金6710.30万元。部门整体支出绩效自评结果为89.30分。从自评情况来看，部门履职效能进一步提升，各项工作基本完成，资产管理比较规范。

(二) 项目绩效自评结果

我部门没有项目支出，未开展项目绩效管理工作。

(三) 重点绩效评价结果

我部门没有重点绩效评价项目。

第四部分名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修

费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。

十七、一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十八、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单

位)的基本支出。

十九、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)信息化建设(项):反映市场监督管理、药品监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出。

二十、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项):反映食品安全监管等专项工作支出。

二十一、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十二、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十三、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项):反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

二十四、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位,下同)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十五、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事业单位医疗支出(项):反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

第五部分 附件

部门整体支出绩效自评情况表								
2023年09月								
部门（单位）名称		沈丘县市场监督管理局						
部门整体支出情况（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		部门预算总额	4177.92	6710.3	3669.98	10	54.69%	5.82
		资金来源：（1）财政拨款	4177.92	6710.3	3669.98	-	54.69%	-
		（2）财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	（3）单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
年度履职目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1. 躬身亲为优化营商环境提升，打造宽松和谐的营商环境； 目标2. 主动作为做好民生实事，树立良好市场监管形象； 目标3. 强化党建引领，严格落实中央八项规定精神			1. 持续加大《优化营商环境条例》和《河南省优化营商环境条例》“两条例”的宣传学习落实，更加深入推进企业登记全程电子化，积极推行“网上办”“掌上办”“邮递办”提升审批服务效能等服务措施，减少现场办理，简化登记和许可流程。实现行政审批网上申请、网上预约、网上实时咨询、网上审核、网上投诉、办件查询、意见征集的全流程在线服务；简化办事流程，精简办事材料，强化限时办结，落实网上申请4小时办结制。 2. 进一步强化落实特种设备使用单位主体责任、特种设备安全监管股及特种设备专业所监管责任，健全完善长效监管机制。强化质量监管，助力“质量强县”。加强食品安全监管，改革完善抽检机制，严把食品流通销售关。强化药品、医疗器械监管，提升用药、用械安全。强化冷链食品监管工作，切断疫情传播途径。加强计量监管，提升群众满意度。 3. 进一步增强新时代党建工作责任感、使命感，全面提升党建工作能力。一是加强政治建设，增强“四个意识”，做到“两个维护”；二是加强支部规范建设，充分发挥支部战斗堡垒和党员干部先锋模范作用；三是加强党风廉政建设，营造风清气正的政治生态环境；四是加强党建和业务的融合，发挥党建引领保障作用，以党建促业务，以业务强党建。机关各支部要在理论武装、思想宣传、教育管理、组织生活、主题活动、讨论交流、谈心交心、荣誉激励、仪式感、总结提炼等10个方面下功夫				
年度主要任务								
任务名称	主要内容			实际完成情况				
1. 优化营商环境，做好市场主体登记审批工作	实现行政审批网上申请、网上预约、网上实时咨询、网上审核、网上投诉、办件查询、意见征集的全流程在线服务；简化办事流程，精简办事材料，强化限时办结，落实网上申请4小时办结制。针对网上提交的材料，工作人员严格落实4小时办结制，从受理、审核、制证，4小时完成全流程，极大提升电子化的审批效率；推进落实个体工商户智能审批，实现个体工商户登记全程零见面、零跑腿、零干预，并在此基础上探索实现企业登记智能审批			提供高效便捷准入服务：全面实行企业登记全程电子化，1-10月份共办理企业设立登记1909家（其中全程电子化办理1902件，线下办理7家，电子化占比99.63%），农民专业合作社160家（电子化办理160家，电子化占比100%），企业变更登记4734件（其中全程电子化办理4682件，线下办理52件，电子化占比98.9%），容缺受理6件，邮寄办理13件。办理食品经营许可证831个，小经营店登记证16				

2. 全面开展产品质量监督抽查	以水泥、钢筋、电线电缆、老年用品、儿童用品、食品相关产品等消费品为重点商品开展产品质量监督抽查。扩大监督抽查覆盖面，增加抽查频次，加大监督抽查力度。认真配合国家质检院、省质检院、市局各种产品监督抽查工作。加大不合格产品曝光力度，严格不合格产品后处理工作，倒逼企业提高产品质量。继续加大对成品油市场的监管力度，不断完善监管机制，认真做好成品油市场监督管理的各项法规宣传，对不合格产品进行严厉查处	委托第三方食品检测机构监督性抽检，把监督抽检工作延伸至食品生产经营企业，切实打通从生产到销售全链条监管。2022年已完成监督性抽检2205个批次，发现不合格食品52批次，食用农产品抽检865批次，发现不合格食品29批次，组织快检563批次。促使食品生产经营者落实主体责任，提高食品质量。
3. 强化冷链食品监管工作，切断疫情传播途径	建立健全全县进口冷链商户的经营档案，严格要求商户做好冷链食品的进出库记录。要求经营户做好台账记录、冷库温控记录；充分利用“豫冷链系统”，对进口冷链食品经营户、餐饮业等用户进行培训，使用“豫冷链系统”100%；强化对从事进口冷链食品的从业人员严格落实防疫要求，穿工作服，戴手套、口罩，开展体温检测，接种新冠肺炎疫苗，定期开展新冠病毒核酸检测；杜绝新冠疫情在冷链食品环节出现的可能性。	督促指导进口冷链食品生产经营单位要做好疫情防控常态化防控，严格落实进口冷链食品专区贮存，落实好豫冷链追溯码、入境货物检验检疫合格证明、核酸检测证明、预防性消毒证明“三证一码”责任。并要求省外、口岸进口冷链食品发货至到达我县前24小时前向我县总仓报备制度，随货提供产品核酸检测报告单、海关检验检疫证明、消毒证明、车辆及驾驶员信息。督促指导销售、使用、贮存进口冷链食品生产经营单位依托“豫冷链”追溯系统，

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	1	1	0.00	
		工作任务科学性	科学	100%	1	1	0.00	
		绩效指标合理性	合理	100%	1	1	0.00	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	100%	1	1	0.00	
		专项资金细化率	≥90%	100%	2	2	0.00	
		预算执行率	≥90%	45.8%	1	0.51	-49.11	财政资金未及时拨付
		预算调整率	≤10%	99%	2	0	890.00	年初预算数不含上年度结转经费。
		结转结余率	≤10%	54%	2	0	440.00	财政资金未及时拨付
		“三公经费”控制率	≤95%	19%	2	2	0.00	
		政府采购执行率	≥90%	100%	2	2	0.00	
		决算真实性	真实	100%	1	1	0.00	

		资金使用合规性	合规	100%	1	1	0.00	
		管理制度健全性	健全	100%	1	1	0.00	
		预决算信息公开性	公开	100%	1	1	0.00	
		资产管理规范性	规范	95%	1	0.95	-5.00	制度待进一步完善
	绩效管理	绩效目标编制完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		绩效监控完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		绩效自评完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		评价结果应用率	=100%	100%	2	2	0.00	
产出指标	重点工作任务完成	优化营商环境，做好市场主体登记审批工作完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
		全面开展产品质量监督抽查完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
		强化冷链食品监管工作，切断疫情传播途径完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
	履职目标实现	履职目标1实现率	=100%	100%	3	3	0.00	
		履职目标2实现率	=100%	100%	3	3	0.00	
		履职目标3实现率	=100%	100%	4	4	0.00	
效益指标	履职效益	改善营商环境	改善	95%	15	14.25	-5.00	需进一步改善营商环境
		提升全县产品质量水平	提升	95%	10	9.5	-5.00	需进一步提升全县产品质量水平
	满意度	社会公众对满意度	≥75%	90%	10	10	0.00	
总分					100	89.3		