

沈丘县粮食和物资储备中心
2021年度单位决算

二〇二二年十月

目 录

第一部分 沈丘县粮食和物资储备中心概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2021年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2021年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

沈丘县粮食和物资储备中心概况

一、部门职责

沈丘县粮食和物资储备中心主要负责全县粮食流通的管理，搞好粮食宏观调控和指导，研究制定粮食企业的发展和规划，加强粮食监测、质量监督和信息化服务。加强粮食市场的管理，促进粮食企业仓储信息化管理水平以及人员素质的提高，确保国家粮食安全。负责宣传国家的粮食法规和方针政策，拟定并组织实施全县粮食生产计划以及收储管理工作。承办县委、县政府交办的其它工作。

二、机构设置

粮食局内设机构9个，包括：办公室、财务股、行管股、人事股、储运股、质检中心、粮食执法大队等。另设有监察室和监督检查股。

纳入本部门2021年度部门决算编制范围的单位共一个，其中：1、粮食和物资储备中心本级。

第二部分

2021年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位名称：沈丘县粮食和物资储备中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,140.65	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	1,050.09
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	90.57
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	1,140.65	本年支出合计	1,140.65
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
收入总计	1,140.65	支出总计	1,140.65

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

单位名称：沈丘县粮食和物资储备中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,140.65	1,140.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	1,050.09	1,050.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22201	粮油物资事务	1,050.09	1,050.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220101	行政运行	891.15	891.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220199	其他粮油物资事务支出	158.94	158.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	90.57	90.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	90.57	90.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	90.57	90.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

单位名称：沈丘县粮食和物资储备中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1,140.65	1,676.84	0.00	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	1,050.09	1,050.09	0.00	0.00	0.00	0.00
22201	粮油物资事务	1,050.09	1,050.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2220101	行政运行	891.15	891.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2220199	其他粮油物资事务支出	158.94	158.94	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	90.57	90.57	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	90.57	90.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	90.57	90.57	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位名称：沈丘县粮食和物资储备中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,140.65	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	1,050.09	1,050.09	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	90.57	90.57	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,140.65	本年支出合计	59	1,140.65	1,140.65	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		61				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,140.65	总计	64	1,140.65	1,140.65	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位名称：沈丘县粮食和物资储备中心

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1,140.65	1,140.65	0.00
222	粮油物资储备支出	1,050.09	1,050.09	0.00
22201	粮油物资事务	1,050.09	1,050.09	0.00
2220101	行政运行	891.15	891.15	0.00
2220199	其他粮油物资事务支出	158.94	158.94	0.00
229	其他支出	90.57	90.57	0.00
22999	其他支出	90.57	90.57	0.00
2299999	其他支出	90.57	90.57	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

单位名称：沈丘县粮食和物资储备中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	635.19	302	商品和服务支出	284.43
30101	基本工资	227.89	30201	办公费	35.99
30102	津贴补贴	3.52	30202	印刷费	6.47
30103	奖金	13.10	30203	咨询费	2.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.17
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	115.88	30206	电费	2.62
30109	职业年金缴费	2.88	30207	邮电费	0.40
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	4.22
30112	其他社会保障缴费	232.38	30211	差旅费	9.00
30113	住房公积金	19.27	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	20.27	30213	维修（护）费	33.63
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	221.03	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	167.85
30304	抚恤金	4.85	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	216.18	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	7.05
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	15.02
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			30703	国内债务发行费用	0.00
			30704	国外债务发行费用	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	856.22		公用经费合计	284.43

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

单位名称：沈丘县粮食和物资储备中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费调整预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

单位名称：沈丘县粮食和物资储备中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
 我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分

2021年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收、支总计均为1,140.65万元。与上年度相比，收、支总计各增加472.28万元，增长70.66%。主要原因是人员调入和防汛物资采购。

二、收入决算情况说明

2021年度收入合计1,140.65万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1,140.65万元，占100.00%。

三、支出决算情况说明

2021年度支出合计1,140.65万元，其中：基本支出1,676.84万元，占147.01%；项目支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收、支总计均为1,140.65万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加472.28万元，增长70.66%。主要原因是人员调入和防汛物资采购。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出1,140.65万元，占支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加472.28万元，增长70.66%。主要原因是人员调入和防汛物资采购。

（二）结构情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出1,140.65万元，主要用于以下方面：粮油物资储备（类）支出1,050.09万元，占92.06%；其他（类）支出90.57万元，占7.94%。

（三）具体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1,140.65万元，支出决算为1,140.65万元，完成年初预算的100.00%。其中：

1. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）行政运行（项）。年初预算为891.15万元，支出决算为891.15万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

2. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）其他粮油物资事务支出（项）。年初预算为158.94万元，支出决算为158.94万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

3. 其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）。年初预算为90.57万元，支出决算为90.57万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款基本支出1,140.65万元。其中：人员经费856.22万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、抚恤金、生活补助；公用经费284.43万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、专用材料费、福利费、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，2021年度“三公”经费支出决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，完成预算的0.00%，占0.00%；公务用车购置及运行费支出决算0.00万元，完成预算的0.00%，占0.00%；公务接待费支出决算0.00万元，完成预算的0.00%，占0.00%。

具体情况如下：

1. 因公出国（境）费 年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元。全年使用财政拨款安排出国团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费 年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

公务用车购置支出 为0.00万元，购置车辆0台，其中0车0辆。

公务用车运行支出 为0.00万元。主要用于0。2021年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

3. 公务接待费 年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。其中：

外宾接待支出 0.00万元。主要用于0。2021年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.00万元。主要用于0。2021年共接待国内来访团组0个、来宾0人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2021年度没有政府性基金预算财政拨款收入，也没有政府性基金预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2021年度没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

十、机关运行经费支出情况说明

2021年度机关运行经费年初预算为57万元，支出决算为57.00万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

十一、政府采购支出情况说明

2021年度政府采购支出总额176万元，其中：政府采购货物支出176万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额176万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2021年期末，沈丘县粮食和物资储备中心共有车辆0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

2021年，我单位纳入预算绩效管理的支出总额为77.28万元，其中人员经费支出0万元，公用经费支出0万元；支出项目共1个，支出金额77.28万元。其中，进行项目绩效自评1个，自评金额77.28万元。

（二）项目绩效自评结果。

项目绩效评价存在的问题：由于刚接触绩效评价，认识不足，资料准备不充分，在绩效评价中出现了差错。

专项支出项目 支出绩效自评总结报告

PDF猫编辑器

自评单位：沈丘县粮食和物资储备中心

日 期：2022年6月

目 录

一、项目基本情况	1
(一) 项目基本信息	1
(二) 项目支出情况	1
二、绩效自评工作开展情况	1
(一) 绩效自评价目的和意义	1
(二) 绩效自评价对象和范围	2
(三) 绩效评价的依据	2
(四) 评分方法	2
(五) 绩效自评工作组织	3
三、绩效自评结果及分析	4
(一) 绩效自评价结果	4
(二) 自评指标分析	5
四、自评发现的问题及整改措施	7
(一) 项目存在的问题	7
(二) 整改措施	7
五、绩效自评工作建议及预算安排建议	8
六、其他需要说明的问题	8
七、附件	8
附件一：项目绩效自评表	9

一、项目基本情况

（一）项目基本信息

1、项目实施内容

沈丘县粮食和物资储备中心专项支出项目是防汛抗旱物资采购。

（二）项目支出情况

项目于 2021 年共申请财政资金 77.28 万元，当年实际执行 77.28 万元。预算执行率 100%。

二、绩效自评工作开展情况

（一）绩效自评价目的和意义

预算支出绩效自评价是预算单位运用科学、规范的评价方法，对照统一的评价标准，对预算支出的效率和效益进行的自我衡量和综合评价。

预算支出绩效自评价的目的是：通过对绩效目标的综合考评，合理配置资源，优化支出结构，规范预算资金分配，提高财政资源配置效率和使用效益。

推进预算支出绩效自评价的意义是：加强部门及项目预算管理，有利于建设高效透明政府，有利于深化政府管理体制的改革。从政府部门管理层面来看，可促进预算单位预算管理的科学性和合理性；从财政部门资金监管层面来看，可深入了解资金投向的明确性和准确性，提高资金使用效率；从项目实施单位来看，可以进一步规范资金使用，提升项目实施效果。

(二) 绩效自我评价对象和范围

本次绩效自我评价对象为 2021 年专项支出项目专项资金，评价范围为涉及该项目管理及其预算资金 77.28 万元的使用情况。

(三) 绩效评价的依据

1. 中共中央、国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；
2. 《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）；
3. 《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53 号）；
4. 《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10 号）；
5. 河南省财政厅关于印发《河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法》的通知（豫财效〔2020〕10 号）；
6. 中共周口市委 周口市人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见（周发〔2021〕6 号）
7. 与本次自评相关的其他资料。

(四) 评分方法

根据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）第十六条的相关要求：

单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，

完成指标值的，计该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例计分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理确定分值。

评分表满分为100分，一级指标分值统一设置为：预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意指标10分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值各项指标得分加总得出自评的总分。

综合各级政府绩效评价相关政策，按照政策相关要求，根据指标的重要程度确定各项三级指标的权重分值。

（五）绩效自评工作组织

我单位依据自评价相关要求，成立项目自评领导小组，下设自评工作组，由工作组根据具体项目指定专人配合进行自评。

工作组主要工作内容有：

- 1、召开自评价专门会议，进行自评价工作的统一部署并组织项目相关成员进行必要的政策法规学习；
- 2、组织有效的调查研究、项目座谈、查阅相关资料；
- 3、根据获取的资料，依照《项目支出绩效自评表》进行合理打分；

- 4、综合上述工作成果，撰写项目自评价报告；
- 5、完成项目绩效评价相关政策所要求的其他事项。

三、绩效自评结果及分析

（一）绩效自评结果

根据自评相关规定，绩效评价结果实行百分制和四级分类，分别是：90-100分为优、80-89分为良、60-79分为中、0-59分为差。

我单位通过对本项目调查研究、座谈、查阅相关资料，根据相关政策要求进行打分，最终项目自评价得分为96分，评价结果为“优”。各项指标具体得分情况如下表3.1所示

表格内三级指标以项目实际三级指标编写，示例如下：

表 3.1 绩效自评价得分表

一级指标	二级指标	三级指标	标准分值	实际得分
预算执行	预算执行率	预算执行率	10	10
产出指标	数量指标	日常工作完成率	8	8
		保障乡镇数	7	7
	质量指标	采购质量合格率	7	7
		保管合格率	7	7
	时效指标	日常工作完成及时率	7	7
		收发及时率	7	7
	成本指标	总成本	7	7
效益指标	社会效益指标	保障全县防汛抗旱正常运行	30	28
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	10	8

总分	100	96
----	-----	----

（二）自评指标分析

1、预算执行指标分析

一级指标“预算执行”下设一个二级指标和一个三级指标，均为“预算执行率”，该指标标准分值10分，实际得分10分。

项目全年预算资金为77.28万元，全年执行数为77.28万元，预算执行率100%，根据评分标准，预算执行率得分10分。

2、产出指标分析

一级指标“产出指标”下设四个二级指标分别是：“数量指标”、“质量指标”、“时效指标”和“成本指标”。

（1）数量指标

“数量指标”下设二个三级指标“日常工作完成率”及“保障乡镇数”。

经查阅我单位2021年度项目相关资料，截止2021年12月31日，完成对全县需要的乡镇发放了防汛物资，日常工作完成率为100%，该指标标准分值8分，得8分；下发了20个乡镇的防汛物资，保障乡镇防汛工作正常运转，保障乡镇数20个，该指标标准分值7分，得7分。

综上所述，根据评分标准，数量指标实际得15分。

（2）质量指标

“质量指标”下设二个三级指标“采购质量合格率”和“保管合格率”。

防汛物资采购经专家验收合格率为 100%，该指标标准分值为 7 分，得分为 7 分。对防汛物资的管理到位，保管合格率为 100%，该项指标标准分值为 7 分，得分为 7 分。

综上所述，根据评分标准，质量指标实际得 14 分。

（3）时效指标

“时效指标”下设二个三级指标“日常工作完成及时率”和“收发及时率”。

对防汛物资的管理等工作，按照制度要求随到随收，日常工作完成及时率为 100%，该指标标准分值为 7 分，得分为 7 分。对政府发出的指令随需随发，24 小时值班，发放及时率为 100%，该项指标标准分值为 7 分，得分为 7 分。

（4）成本指标

2021 年项目财政资金 77.28 万元，实际支出 77.28 万元，未超出预算批复金额，因此该项指标标准分值 7 分，得 7 分。

3、效益指标分析

“效益指标”下设一个二级指标，为“社会效益”。

“社会效益”下设三级指标“保障市场正常运行”。

我单位依照工作要求，已完成年度主要工作，对全县防汛抗旱工作做出了一定贡献，保障各项工作正常运行，该指标标准分值为 30 分，实际综合得分为 28 分。

4、满意度指标分析

满意度：本项目对各乡镇防汛人员进行调查，发放调查问卷 60 份，回收 60 份，其中有效问卷 58 份。其中非常满意人数 54 人，满意 0 人，不满意 4 人，综合满意度为 93.1%，

根据评分标准，该项指标标准分值 10 分，得分为 8 分。

四、自评发现的问题及整改措施

（一）项目存在的问题

1、前期绩效管理意识薄弱

我单位在进行绩效自评工作时，由于是一个新的工作，发现由于前期绩效管理意识薄弱，业务还不太熟悉，未及时对项目全部资料进行梳理备案统一保管，出现资料不全问题，导致项目自评依据不完整，评价结果不够准确。

2、绩效管理水平有待进一步提高

我单位在进行绩效自评工作时，发现个别绩效指标设置不够合理，细化量化程度不足，自评结果不够准确。

（二）整改措施

1. 强化预算绩效管理意识，提升项目产出效益

我单位应按照全面实施预算绩效管理工作要求：牢固树立“花钱必有效，无效必问责”的预算绩效管理理念，加快推进全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系建设，积极推进全面实施预算绩效管理工作，提升预算绩效管理水平。为发挥好财政职能作用，必须按照全面深化改革的要求，提高单位绩效管理意识，使财政资金发挥真正的效益。

2. 加强学习培训，进一步提高绩效管理水平

本次自评属我单位首次开展，通过本次自评，发现我单位整体绩效评价水平不够，为更好的开展以后绩效评价和项目管理工作，建议财政部门组织绩效管理专题培训会议。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

一是要进一步健全专项资金绩效管理机制，积极推进专项资金绩效评价工作有效开展，切实做到“花钱必问效，无效必问责”。二是要加强人员培训，强化全员绩效管理意识，为推进预算绩效管理提供人才储备。三是要科学制定绩效目标，参照历史数据、行业标准、计划标准等数据资料，设置指向明确、细化量化、合理可行、相应匹配的绩效目标，为后期开展绩效监控和评价提供基础支撑。

六、其他需要说明的问题

需要说明的是：受多种因素影响，本次绩效自评工作还存在一定的局限性。定性指标考察受主观因素影响。

七、附件

附件一：项目绩效自评表

附件一：项目绩效自评表

项目名称		防汛抗旱物资采购专项支出						
主管部门及代码		沈丘县商务局		实施单位		沈丘县粮食和物资储备中心		
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
(万元)		年度资金总额	77.28	77.28	77.28	10	100%	10
		其中：政府预算资金	77.28	77.28	77.28	—	100%	—
		财政专户管理资金				—		—
		单位资金				—		—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	完成物资采购及物资发放，保障全县防汛抗旱工作正常运行。			保障防汛正常工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	日常工作完成率	100%	100%	8	8	
			保障乡镇数	20个	20个	7	7	
		质量指标	采购物资合格率	100%	100%	7	7	
			保管合格率	100%	100%	7	7	
		时效指标	日常工作完成及时率	100%	100%	7	7	
	发放及时率		100%	100%	7	7		
成本指标	总成本	≤77.28万元	77.28万元	7	7			

	效益指标 (30分)	社会效益 指标	保障防汛抗旱工作正 常运行	保障	保障	30	28	
	满意度指 标(10分)	服务对象 满意度指 标	参与防汛人员满意度	≥93%	93.1%	10	8	
总分						100	96	

PDF猫编辑器

（三）以部门为主体开展的重点绩效评价结果。

本单位未开展重点绩效评价工作，因此无评价结果。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管单位和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、

维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。