沈丘县市场监督管理局(本级)
2022年预算公开

目 录

第一部分 沈丘县市场监督管理局(本级)概况

一、主要职责

二、单位所属预算单位构成情况

第二部分 沈丘县市场监督管理局(本级)2022年单位预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 沈丘县市场监督管理局(本级)2022年单位预算表

一、单位收支总体情况表

二、单位收入总体情况表

三、单位支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、单位预算项目绩效目标汇总表

第一部分

沈丘县市场监督管理局(本级)单位概况

一、沈丘县市场监督管理局(本级)主要职责

（一）负责全县市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关政策、法律和规章，按照上级精神制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件和跨区域执法的组织协调工作。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）负责全县反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场经营和交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监

督检查工作。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导沈丘县消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全县工业产品生产许可管理。负责全县纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

（十）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。

（十一）组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险

监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全县食品（含特殊食品）经营许可、备案和监督管理；组织实施全县食品（含特殊食品）生产监督管理；组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，监督实施问题产品召回和处置。

（十二）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

（十四）负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十五）负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十六）负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（十七）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

（十九）负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理及标准管理。贯彻执行药品、医疗器械

和化妆品法律法规及鼓励药品，医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

（二十）负责全县药品、医疗器械经营的检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

（二十一）负责全县药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。

（二十二）负责拟订全县药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施，开展全县药品、医疗器械和化妆品安全宣传教育培训、队伍建设、对外交流与合作。推进检验检测能力、信息化和信用体系建设。

（二十三）负责指导乡镇（街道）市场监督管理所承担的药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。

（二十四）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、沈丘县市场监督管理局(本级)所属预算单位构成情况

沈丘县市场监督管理局预算包括单位本级预算。

沈丘县市场监督管理局本级预算包括：办公室（应急管理办公室）、法规股、行政审批股、公平交易股、知识产权促进和保护股、价格监督检查股、网络交易监督管理股、广告合同监督管理股、质量发展股（产品质量安全监督管理股）等科室的预算。

沈丘县市场监督管理局所属单位预算包括：无。

第二部分

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年收入总计4432.6万元，支出总计4432.6万元，与2021年预算相比，收入减少900.29万元，下降16.88%。主要原因：精减经常性项目支出项目等；支出减少242.06万元，下降10.89%。主要原因：精减经常性项目支出项目等。

二、收入预算总体情况说明

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年收入合计4432.6万元，其中：一般公共预算4432.6万元；政府性基金预算拨款收入0万元。

三、支出预算总体情况说明

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年支出合计4432.6万元，其中：基本支出2453.1万元，占55.3%；项目支出1979.5万元，占44.7%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年一般公共预算收支预算4432.6万元，政府性基金收支预算0万元，国有资本经营收支预算

万元。与2021年相比，一般公共预算收支预算减少900.29万元，下降16.88%，主要原因：精减经常性项目支出项目等；政府性基金收支预算增加0万元，增长0%，主要原因：没有此项收支；国有资本经营收支预算增加0万元，增长0%，主要原因：没有此项收支。

五、一般公共预算支出情况说明

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年一般公共预算支出年初预算为4432.6万元。其中：基本支出2453.1万元，占55.3%；项目支出1979.5万元，占44.7%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年一般公共预算基本支出年初预算为2453.1万元。其中：人员经费支出2314.2万元，占94.3%；公用经费支出138.9万元，占5.7%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年“三公”经费支出预算为74.0万元。2022年“三公”经费支出预算数比2021年增加0万元，增长0%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比2021年减少0万元，下降0%。主要原因：2022年没有因公出国。

（二）公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2021年减少0万元，下降0%。主要原因：无此项支出。

（三）公务用车购置及运行费74.0万元。其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费74.0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比2021年增加0万元，增长0%，主要原因：2022年度没有公务用车购置预算。公务用车运行维护费预算数比2021年增加0万元，增长0%，主要原因：我单位没有新增公务用车。

八、政府性基金预算支出情况说明

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年无国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机关运行经费

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年机关运行经费支出预算275.9万元，主要保障机关正常运行及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出。

（二）政府采购支出预算情况

2022年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

我单位2022年无重点项目预算，未开展重点项目预算的绩效目标设置。

（四）国有资产占用情况

2021年期末，沈丘县市场监督管理局(本级)共有车辆24辆，其中：一般公务用车0辆，一般执法执勤用车24辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是：0；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

沈丘县市场监督管理局2022年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

沈丘县市场监督管理局(本级)2022年单位预算表

单位收支总体情况表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	4,432.6	一、一般公共服务	3,791.6
其中：财政拨款	4,432.6	二、外交	0
二、政府性基金预算拨款收入	0	三、国防	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	四、公共安全	0
四、财政专户管理资金收入	0	五、教育	0
五、事业收入	0	六、科学技术	0
六、事业单位经营收入	0	七、文化旅游体育与传媒	0
七、上级补助收入	0	八、社会保障和就业	409.3
八、附属单位上缴收入	0	九、社会保险基金支出	0
九、其他收入	0	十、卫生健康	125.2
		十一、节能环保	0
		十二、城乡社区事务	0
		十三、农林水事务	0
		十四、交通运输	0
		十五、资源勘探信息等	0
		十六、商业服务业等	0
		十七、金融支出	0
		十九、援助其他地区支出	0
		二十、自然资源海洋气象等支出	0
		二十一、住房保障支出	106.4
		二十二、粮油物资储备支出	0
		二十三、国有资本经营预算	0
		二十四、灾害防治及应急管理	0
		二十七、预备费	0
		二十九、其他支出	0
		三十、转移性支出	0
		三十一、债务还本支出	0
		三十二、债务付息支出	0
		三十三、债务发行费用支出	0
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	0
本 年 收 入 合 计	4,432.6	本 年 支 出 合 计	4,432.6
上年结转结余	0	年终结转结余	0
收 入 总 计	4,432.6	支 出 总 计	4,432.6

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位收入总体情况表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

单位（单位）代码	单位（单位）名称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	4,432.6	4,432.6	4,432.6	4,432.6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
023	沈丘县市场监督管理局	4,432.6	4,432.6	4,432.6	4,432.6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
023001	沈丘县市场监督管理局	4,432.6	4,432.6	4,432.6	4,432.6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位支出总体情况表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	4,432.6	2,453.1	1,991.1	186.1	275.9	0	1,979.5	1,951.2	28.3
			023	沈丘县市场监督管理局	4,432.6	2,453.1	1,991.1	186.1	275.9	0	1,979.5	1,951.2	28.3
201	38	01		行政运行	3,758.5	1,812.1	1,527.7	8.5	275.9	0	1,946.4	1,918.1	28.3
201	38	50		事业运行	33.1	0	0	0	0	0	33.1	33.1	0
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	223.4	223.4	223.4	0	0	0	0	0	0
208	08	01		死亡抚恤	155.3	155.3	0	155.3	0	0	0	0	0
208	99	99		其他社会保障和就业支出	30.6	30.6	8.4	22.2	0	0	0	0	0
210	11	01		行政单位医疗	85.1	85.1	85.1	0	0	0	0	0	0
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	40.1	40.1	40.1	0	0	0	0	0	0
221	02	01		住房公积金	106.4	106.4	106.4	0	0	0	0	0	0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	4,432.6	一、本年支出	4,432.6	4,432.6	4,432.6	0	0
（一）一般公共预算拨款	4,432.6	（一）一般公共服务支出	3,791.6	3,791.6	3,791.6	0	0
其中：财政拨款	4,432.6	（二）外交支出	0	0	0	0	0
（二）政府性基金预算拨款	0	（三）国防支出(	0	0	0	0	0
（三）国有资本经营预算拨款	0	（四）公共安全支出	0	0	0	0	0
二、上年结转	0	（五）教育支出	0	0	0	0	0
（一）一般公共预算拨款	0	（六）科学技术支出	0	0	0	0	0
（二）政府性基金预算拨款	0	（七）文化体育旅游与传媒支出	0	0	0	0	0
（三）国有资本经营预算拨款	0	（八）社会保障和就业支出	409.3	409.3	409.3	0	0
		（九）医疗卫生与计划生育支出	0	0	0	0	0
		（十）卫生健康支出	125.2	125.2	125.2	0	0
		（十一）节能环保支出	0	0	0	0	0
		（十二）城乡社区事务支出	0	0	0	0	0
		（十三）农林水事务支出	0	0	0	0	0
		（十四）交通运输支出	0	0	0	0	0
		（十五）资源勘探信息等支出	0	0	0	0	0
		（十六）商业服务业等支出	0	0	0	0	0
		（十七）金融支出	0	0	0	0	0
		（十九）援助其他地区支出	0	0	0	0	0
		（二十）自然资源海洋气象等支出	0	0	0	0	0
		（二十一）住房保障支出	106.4	106.4	106.4	0	0
		（二十二）粮油物资储备支出	0	0	0	0	0
		（二十三）国有资本经营预算	0	0	0	0	0
		（二十四）灾害防治及应急管理	0	0	0	0	0

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		（二十七）预备费	0	0	0	0	0
		（二十九）其他支出	0	0	0	0	0
		（三十）转移性支出	0	0	0	0	0
		（三十一）债务还本支出	0	0	0	0	0
		（三十二）债务付息支出	0	0	0	0	0
		（三十三）债务发行费用支出	0	0	0	0	0
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出	0	0	0	0	0
		二、年终结转结余	0	0	0	0	0
收入合计	4,432.6	支出合计	4,432.6	4,432.6	4,432.6	0	0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出情况表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	4,432.6	2,453.1	1,991.1	186.1	275.9	0	1,979.5	1,951.2	28.3
			023	沈丘县市场监督管理局	4,432.6	2,453.1	1,991.1	186.1	275.9	0	1,979.5	1,951.2	28.3
201	38	01		行政运行	3,758.5	1,812.1	1,527.7	8.5	275.9	0	1,946.4	1,918.1	28.3
201	38	50		事业运行	33.1	0	0	0	0	0	33.1	33.1	0
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	223.4	223.4	223.4	0	0	0	0	0	0
208	08	01		死亡抚恤	155.3	155.3	0	155.3	0	0	0	0	0
208	99	99		其他社会保障和就业支出	30.6	30.6	8.4	22.2	0	0	0	0	0
210	11	01		行政单位医疗	85.1	85.1	85.1	0	0	0	0	0	0
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	40.1	40.1	40.1	0	0	0	0	0	0
221	02	01		住房公积金	106.4	106.4	106.4	0	0	0	0	0	0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

单位预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	2,453.1	2,314.2	138.9
30239	其他交通费用	50201	办公经费	137.0	137.0	0
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	57.7	57.7	0
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	66.1	66.1	0
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	976.4	976.4	0
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	76.3	76.3	0
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	351.2	351.2	0
30301	离休费	50905	离退休费	8.5	8.5	0
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	74.0	0	74.0
30201	办公费	50201	办公经费	39.0	0	39.0
30229	福利费	50201	办公经费	15.9	0	15.9
30202	印刷费	50201	办公经费	10.0	0	10.0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	223.4	223.4	0
30304	抚恤金	50901	社会福利和救助	155.3	155.3	0
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	11.4	11.4	0
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	22.2	22.2	0
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	122.2	122.2	0
30113	住房公积金	50103	住房公积金	106.4	106.4	0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

支出经济分类汇总表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称		小计	其中：财政拨款									
类	款		类	款													
					合计	4,432.6	4,432.6	4,432.6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
023		沈丘县市场监督管理局				4,432.6	4,432.6	4,432.6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	137.0	137.0	137.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	57.7	57.7	57.7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	66.1	66.1	66.1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	1,416.0	1,416.0	1,416.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	99	其他工资福利支出	501	01	工资奖金津补贴	403.6	403.6	403.6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	351.2	351.2	351.2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
303	01	离休费	509	05	离退休费	8.5	8.5	8.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	74.0	74.0	74.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	01	办公费	502	01	办公经费	39.0	39.0	39.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	29	福利费	502	01	办公经费	15.9	15.9	15.9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	02	印刷费	502	01	办公经费	10.0	10.0	10.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	1,210.0	1,210.0	1,210.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	2.5	2.5	2.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称		小计	其中：财政拨款									
类	款		类	款													
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	223.4	223.4	223.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
303	04	抚恤金	509	01	社会福利和救助	155.3	155.3	155.3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	11.4	11.4	11.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	22.2	22.2	22.2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	122.2	122.2	122.2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	106.4	106.4	106.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
74.0	0	74.0	0	74.0	0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本单位2022年度没有政府性基金支出，故本表无数据。

项目支出预算表

单位名称：沈丘县市场监督管理局(本级)　　单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		合计	1,979.5	1,979.5	0	0	0	0	0	0	0
	023	沈丘县市场监督管理局	1,979.5	1,979.5	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-食品、药品、医疗器戒、化妆品质量抽检经费	沈丘县市场监督管理局	100.0	100.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-县长质量奖评审和“质量月”活动经费	沈丘县市场监督管理局	40.0	40.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-特种设备安全监察经费	沈丘县市场监督管理局	60.0	60.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-计量、标准化、认证认可、生产许可等业务工作经费	沈丘县市场监督管理局	70.0	70.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-产品质量安全监管经费	沈丘县市场监督管理局	80.0	80.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-日常办案经费	沈丘县市场监督管理局	220.0	220.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-市场规范和管理经费	沈丘县市场监督管理局	110.0	110.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-市场主体登记和管理经费	沈丘县市场监督管理局	60.0	60.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-反垄断、反不正当竞争、知识产权、价格监管工作经费	沈丘县市场监督管理局	80.0	80.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-信息化建设经费	沈丘县市场监督管理局	50.0	50.0	0	0	0	0	0	0	0

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
其他运转类	2022年专项经费-23个市场监督管理所工作经费	沈丘县市场监督管理局	230.0	230.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-12315指挥中心工作经费	沈丘县市场监督管理局	45.0	45.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2022年专项经费-消费者权益保护中心和非公有制经济发展指导中心工作经费	沈丘县市场监督管理局	65.0	65.0	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2021年以前结转人员支出-原药监局2019年结转人员经费	沈丘县市场监督管理局	49.4	49.4	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2021年结转人员支出-（原药监局）2021年结转人员经费	沈丘县市场监督管理局	112.1	112.1	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2021年以前结转人员支出-原工商局2016年人员结转	沈丘县市场监督管理局	118.5	118.5	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2021年以前结转专项经费-工商局2020年结转人员经费	沈丘县市场监督管理局	95.7	95.7	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2021年结转人员支出-原工商局2021年结转人员经费	沈丘县市场监督管理局	332.4	332.4	0	0	0	0	0	0	0
特定目标类	2021年以前结转人员支出-（原质监局）2020年结转人员经费	沈丘县市场监督管理局	1.5	1.5	0	0	0	0	0	0	0
特定目标类	2021年结转人员支出-（原质监局）2021年人员结转经费	沈丘县市场监督管理局	26.8	26.8	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2021年以前结转人员支出-药监局2017年结转人员经费	沈丘县市场监督管理局	6.5	6.5	0	0	0	0	0	0	0
其他运转类	2021年以前结转人员支出-原药监局2016年结转人员经费	沈丘县市场监督管理局	26.6	26.6	0	0	0	0	0	0	0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

本级部门(单位)整体绩效目标表

（2022年度）

部门（单位）名称	沈丘县市场监督管理局			
年度履职目标	目标1.躬身亲为优化营商环境提升，打造宽松和谐的营商环境； 目标2.主动作为做好民生实事，树立良好市场监管形象； 目标3.强化党建引领，严格落实中央八项规定精神			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	1.优化营商环境，做好市场主体登记审批工作		实现行政审批网上申请、网上预约、网上实时咨询、网上审核、网上投诉、办件查询、意见征集的全流程在线服务；简化办事流程，精简办事材料，强化限时办结，落实网上申请4小时办结制。针对网上提交的材料，工作人员严格落实4小时办结制，从受理、审核、制证，4小时完成全流程，极大提升电子化的审批效率；推进落实个体工商户智能审批，实现个体工商户登记全程零见面、零跑腿、零干预，并在此基础上探索实现企业登记智能审批	
	2.全面开展产品质量监督抽查		以水泥、钢筋、电线电缆、老年用品、儿童用品、食品相关产品等消费品为重点商品开展产品质量监督抽查。扩大监督抽查覆盖面，增加抽查频次，加大监督抽查力度。认真配合国家质检院、省质检院、市局各种产品监督抽查工作。加大不合格产品曝光力度，严格不合格产品后处理工作，倒逼企业提高产品质量。继续加大对成品油市场的监管力度，不断完善监管机制，认真做好成品油市场监督管理的各项法规宣传，对不合格产品进行严厉查处	
	3.强化冷链食品监管工作，切断疫情传播途径		建立健全全县进口冷链商户的经营档案，严格要求商户做好冷链食品的进出库记录。要求经营户做好台账记录、冷库温控记录；充分利用“豫冷链系统”，对进口冷链食品经营户、餐饮业等用户进行培训，使用“豫冷链系统”100%；强化对从事进口冷链食品的从业人员严格落实防疫要求，穿工作服，戴手套、口罩，开展体温检测，接种新冠肺炎疫苗，定期开展新冠病毒核酸检测；杜绝新冠疫情在冷链食品环节出现的可能性	
预算情况	部门预算总额（万元）		4,432.6	
	1、资金来源：（1）政府预算资金		4,432.6	
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出		2,453.1	
	（2）项目支出		1,979.5	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应
		预算编制完整性	完整	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。

投入管理指标	预算和财务管理	专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数
		“三公经费”控制率	≤95%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门(单位）预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3.项目的重大开支是否经过评估论证；4.是否符合部门预算批复的用途；5.是否存在截留支出情况；6.是否存在挤占支出情况；7.是否存在挪用支出情况；8.是否存在虚
		管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2.相关管理制度是否得到有效执行
		预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息；2.是否按规定时限公开预决算信息
		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2.新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3.资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4.资产收益是否及时足额

	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	优化营商环境，做好市场主体登记审批工作完成率	100%	
		全面开展产品质量监督抽查完成率	100%	
		强化冷链食品监管工作，切断疫情传播途径	100%	
	履职目标实现	履职目标1实现率	100%	
		履职目标2实现率	100%	
		履职目标3实现率	100%	
效益指标	履职效益	改善营商环境	改善	
		提升全县产品质量水平	提升	
	满意度	社会公众对满意度	≥75%	

2022年度部门预算项目绩效目标表

部门名称：　　沈丘县市场监督管理局

单位编码（项目编码）	项目单位 （项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
023		1,979.5	1,979.5										
023001	沈丘县市场监督管理局	1,979.5	1,979.5										
41162422000000000015704	2022年专项经费-县长质量奖评审和“质量月”活动经费	40.0	40.0			总成本	≤40万元	开展“质量月”宣传活动	≥2次	提升全县群众质量意识	提升	服务对象满意度	≥90%
								宣传活动参与人数	100人次				
								开展“质量月”宣传活动完成率	100%				
								开展“质量月”宣传活动完成时间	9月				
41162422000000000015705	2022年专项经费-特种设备安全监察经费	60.0	60.0			总成本	≤90万元	开展特种设备安全检查次数	≥20次	降低特种设备安全风险	有效降低	公众满意度	≥95%
								安全监督检查合格率	≥80%				
								项目时效性（年）	一年				
								监督检查程序规范性	规范				
								监督检查覆盖率	100%				
								出动检查人数	100人次				
41162422000000000015706	2022年专项经费-计量、标准化、认证认可、生产许可等业务工作经费	70.0	70.0			总成本	≤70万元	专项活动完成率	100%	有效提升全县计量、标准化管理水平	有效提升	服务对象满意度	≥95%
								检查企业次数	≥50次				
								组织专项活动次数	≥5次				
								监督检查程序规范性	规范				
								参与活动人数	100人次				
								项目时效性（年）	1年				
41162422000000000015707	2022年专项经费-产品质量安全监管经费	80.0	80.0			总成本	≤80万元	项目时效性（年）	1	提升全县产品质量安全水平	提升	公众满意度	≥95%
								监督检查覆盖率	≥95%				
								质量监督抽检率	≥95%				
								监督检查次数	≥20次				
41162422000000000018464	2022年专项经费-日常办案经费	220.0	220.0			总成本	≤220万元	开展执法监督活动及时率	≥95%	不断完善市场经营环境	不断完善	人民群众 满意度	≥95%
								执法检查次数	100次				
								出动执法人员次数	≥500人次				
								执法文书合格率	≥95%				
								日常办公正常运行	100%				
41162422000000000018468	2022年专项经费-市场规范和管理经费	110.0	110.0			总成本	≤110万元	市场规范和管理检查次数	≥50次	有效规范市场秩序	有效规范	检查对象满意度	≥95%
								发现问题整改率	95%				
								开展执法监督活动及时率	≥95%				
								行政诉讼率	≤10%				
								行政复议率	≤10%				
								投入执法人员人次数	≥500人次				
41162422000000000018471	2022年专项经费-市场主体登记和管理经费	60.0	60.0			总成本	≤60万元	各类市场主体证件办理程序规范	规范	改善营商环境情 况	改善	人民群众 满意度	≥90%
								受理各类市场主体登记变更数量	≥3000件				
								各类市场主体证件发放及时率	≥98%				
								开展放管服宣传次数	≥10次				
41162422000000000018523	2022年专项经费-食品、药品、医疗器械、化妆品质量抽检经费	100.0	100.0			总成本	≤280万元	抽检产品检测完成率	100%	营造规范有序的 市场环境	持续营造	人民群众 满意度	≥93%
								抽样程序规范	规范				
								检测报告及时率	≥95%				
								抽样检测数量	≥300批次				
41162422000000000018524	2022年专项经费-反垄断、反不正当竞争、知识产权、价格监管工作经费	80.0	80.0			总成本	≤80万元	监督检查程序规范性	规范	营造规范有序的 市场环境	积极营造	服务对象 满意度	≥90%
								检查企业次数	≥50%				
								专项执法 检查开展次数	≥5次				
								违法违规案件处理完成率	100%				
								监督检查完成时间	1年				
								参与活动人数	100人次				
41162422000000000018530	2022年专项经费-信息化建设经费	50.0	50.0			总成本	≤50万元	机房运维服务达标率	≥95%	有效提升行政审批效率	有效提升	服务对象满意度	≥95%
								软件维护数量	≥10台套	显著提升业务办理效率	显著提升		
								系统运行维护响应时间	≤2小时				
								网络安全事故发生次数	≤10次				
								系统正常运行率	≥95%				

41162422000000000018538	2022年专项经费-23个市场监督管理所工作经费	230.0	230.0			总陈本	≤230万元	每所开展执法检查次数	≥10次	营造规范有序的 市场环境	长期	人民群众 满意度	≥93%
								满足日常工作运行	不断完善				
								违法违规案件处理完成率	≥95%				
								每所出动执法人员次数	≥50人次				
								开展执法监督活动及时率	≥95%				
41162422000000000018542	2022年专项经费-12315指挥中心工作经费	45.0	45.0			总成本	≤45万元	咨询、投诉、举报受理率	≥95%	提升消费者维权意识	显著提升	服务对象满意度	≥95%
								受理投诉时效性	及时				
								开展维权活动	≥1次				
								出动宣传人数	100人次				
								咨询、投诉、举报完结率	100%				
								出动宣传车辆	≥50辆次				
41162422000000000018546	2022年专项经费-消费者权益保护中心和非公有制经济发展指导中心工作经费	65.0	65.0			总成本	≤75万元	开展消费者权益宣传活动	≥1次	提升消费者维权意识	显著提升	服务对象满意度	≥90%
								维权调查结果反馈率	100%				
								受理投诉完结率	100%				
								出动宣传人员	≥200人次				
								受理投诉时效性	及时				
41162422000000000024804	2021年以前结转人员支出-原药监局2016年结转人员经费	26.6	26.6			人员经费	≤26.6万元	支付时效性	12月31日前	不断提高职工民生保障	不断提高	职工满意度	≥95%
								发放人数	≥80人	提高职工办公效率	提高		
								人员福利缴纳足额率	100%				
								参保资格合格率	100%				
41162422000000000024806	2021年以前结转人员支出-药监局2017年结转人员经费	6.5	6.5			总成本	≤6.54万元	发放人数	≥75人	提高职工办公效率	提高	职工满意度	≥95%
								人员福利缴纳足额率	100%	保障单位正常运转	保障		
								参保资格合格率	100%				
								支付及时性	12月31日前				
41162422000000000024807	2021年以前结转人员支出-原药监局2019年结转人员经费	49.4	49.4			人员经费	≤49.38万元	发放人数	≥75人	保障单位正常运转	保障	职工满意度	≥95%
								人员工资发放足额率	100%	提高职工办公效率	提高		
								项目完成时间	12月31日前				
41162422000000000024810	2021年结转人员支出-（原药监局）2021年结转人员经费	112.1	112.1			人员经费	≤113.76万元	发放人数	≥75人	提高职工办公效率	提升	职工满意率	≥95%
								参保资格合格率	100%	不断提高民生保障	不断提高		
								支付及时性	12月31日前				
								发放足额率	100%				
41162422000000000024817	2021年以前结转人员支出-原工商局2016年人员结转	118.5	118.5			人员经费总值	≤118.51万元	发放人数	≥145人	完善职工民生保障	完善	职工满意度	≥96%
								发放足额率	100%	提高职工办公效率	提高		
								支付及时性	12月31日前				
41162422000000000024820	2021年以前结转专项经费-工商局2020年结转人员经费	95.7	95.7			总成本	≤95.67万元	缴纳完成时间	12月31日前	保障单位正常运转	保障	职工满意度	≥95%
								参保资格合格率	100%	提高职工办公效率	提高		
								缴纳人数	≥140人				
								人员福利缴纳足额率	100%				
41162422000000000024823	2021年结转人员支出-原工商局2021年结转人员经费	332.4	332.4			人员经费总值	≤332.43万元	缴纳完成时间	12月31日前	缓解群众各类社保压力	缓解	职工满意度	≥90%
								社保金足额发放率	100%	提高职工办公效率	提高		
								参保资格合格率	100%				
								缴纳人数	≥132人				
41162422000000000024859	2021年以前结转人员支出-（原质监局）2020年结转人员经费	1.5	1.5			人员经费	≤1.52万元	支付及时性	12月31日前	提高职工办公效率	提高	职工满意度	≥95%
								参保人员资格合格率	100%	保障单位正常运转	保障		
								发放人数	≥19人				
								人员福利缴纳足额率	100%				
41162422000000000024865	2021年结转人员支出-（原质监局）2021年人员结转经费	26.8	26.8			人员经费	≤25.28万元	缴纳人数	≥19人	提高职工办公效率	提高	职工满意度	≥95%
								缴纳完成时间	12月31日前	保障单位正常运转	保障		
								人员福利缴纳足额率	100%				
								参保人员资格合格率	100%				
023		82.1	82.1										
023001	沈丘县市场监督管理局	82.1	82.1										
41162422000000000074403	豫财企（2022）30号烟草市场综合治理工作奖励资金	3.0	3.0			建立资金成本	3	3万元奖励至烟草综合治理先进工作人员	≥6人	市场秩序，市场氛围	良好	工作人员满意度	≥90%
						奖励资金成本	3	奖励金发放及时	及时				
								3万元奖励至烟草综合治理先进个人	≥6人				
								完成时间	2022年末				
41162422000000000075203	豫财行（2022）38号省级市场监管服务专项资金	64.3	64.3			基层所修缮项目建设总成本	≤30万元	查办市场主体准入、生产、经营、交易等市场综合监管领域违法行为案件数	≥26件	市场准入、公平竞争、消费环境改善度	明显	社会公众对公共服务满意度	≥90%
								行政复议案件纠错率	0%	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	服务对象满意度指标	≥96%
								项目竣工验收达标率	100%	为企业挽回经济损失	≥50万元		
								按期完工率	100%				

								修缮项目数量	≤1个				
								执法办案及时性	及时				
41162422000000000075205	豫财行（2021）239号中央补助药品监管资金	12.2	12.2			总成本	≤12.2万元	出动监督检查人员	≥150人次	降低药品安全风险	降低	人民群众 满意度	≥93%
								监督检查程序规范性	规范				
								监督检查完成时效	及时				
								监督检查覆盖率	≥95%				
41162422000000000105265	豫财行（2021）273号河南省财政厅关于提前下达2022年省级药品综合监管资金的通知	2.6	2.6										