水利局行政职权运行流程图示例

**行政处罚类一般程序流程图**

案件来源

初步确认违法事实，责令停止违法行为

沈丘县水利局（行政机关）立案审批

水政监察队（承办机构）登记立案

不予立案

水政监察队（承办机构）调查取证

移送有关部门

水政监察队（承办机构）提出初步处罚意见，处罚事先告知审批

|  |
| --- |
| 重大行政处罚 |

行政处罚事先告知

并告知陈述申辩权

告知听证权

不予处罚

申请听证

不申请听证

无陈述申辩意见

有陈述申辩意见

组织听证

形成调查终结报告

记录陈述申辩意见

制作听证笔录

法制审核

|  |
| --- |
| 情节复杂或重大违法行为 |

行政机关负责人集体讨论，

作出行政处罚决定

行政机关负责人审查，作出行政处罚决定

水政监察队（承办机构）七日内送达行政处罚决定

执行行政处罚决定（当事人不履行处罚决定的，行政机关依法强制执行或申请法院强制执行）

水政监察队（承办机构）结案（立卷归档）

**行政处罚类简易程序流程图**

出示证件、表明身份

初步确认违法事实，责令停止违法行为

调查取证

当场告知处罚依据、处罚意见和陈述申辩权，并听取陈述申辩

制作当场处罚决定书

送达当场行政处罚决定书

执行行政处罚决定（当事人不履行处罚决定的，行政机关依法强制执行或申请法院强制执行）

当场处罚决定报行政机关备案

结案（立卷归档）

**行政强制措施类流程图**

发现行政相对人有涉嫌违法行为，依法应当采取行政强制措施的情形

沈丘县水利局（行政机关）审查批准行政强制措施

(紧急情况需当场实施行政强制措施的，依法补办批准手续)

经行政机关负责人审查，不采取行政强制措施

经行政机关负责人审查，采取行政强制措施

水政监察队（承办机构）通知当事人到场，二名以上执法人员出示执法证件

水政监察队（承办机构）依法作出其他处理

当事人不到场的，邀请见证人到场

当事人到场的，告知当事人采取行政强制措施的理由、依据以及当事人依法享有的权利和救济途径

听取并审核当事人的陈述和申辩

制作现场笔录，由当事人（或见证人）、执法人员签名或盖章确认，

向当事人送达行政强制措施决定书

水政监察队（承办机构）实施行政强制措施

冻结存款、汇款：向金融机构交付冻结通知书

限制公民人身自由：通知当事人家属实施行政强制措施的行政机关、地点和期限

查封、扣押：交付查封、扣押清单；对物品需要进行检测、检验、检疫或者技术鉴定的，应当书面告知当事人起止时间，费用由行政机关负担

30日内查清事实，作出处理决定；情况复杂的经行政机关负责人批准，可以延长，但是延长期限不得超过30日。法律、行政法规另有规定的除外

依法移送有关机关

依法解除强制措施

依法予以销毁

依法予以没收

水政监察队（承办机构）结案（立卷归档）

**行政强制执行类流程图**

行政机关依法作出行政决定后，当事人在行政机关决定的期限内不履行义务

制作催告书，催告当事人履行义务

实施加处罚款或者滞纳金，超过三十日

听取当事人陈述申辩，进行记录和复核

作出行政强制执行决定，

并送达当事人

当事人履行义务

申请法院强制执行

实施强制执行

依法强制执行

达成执行协议

依法终结执行

依法中止执行

履行协议，执行完毕

不履行执行协议的，恢复强制执行

中止执行情形消失的，恢复强制执行

中止执行满三年未恢复执行的，不再执行

结案（立卷归档）

民政局行政职权运行流程图示例

**行政许可类流程图**

**申 请**

申请人提出行政许可申请

下级（市级或县级）初审（1日内完成）

民政局（承办机构）接收行政许可申请材料

**受 理**

收到申请材料之日起，民政局（行政机关）1日内决定是否受理

申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部补正申请材料的，予以受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证。虽然申请材料不齐全或不符合法定形式，但自接收材料3日内不告知申请人补正材料的，自收到申请材料之日起即为受理。

申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场或者在3日内一次告知申请人需要补正的全部内容

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证

**审　查**

民政局（承办机构）审查（5日内完成）

1.招标与拍卖（3日内完成）

2.检验、检测、检疫、鉴定、考试、考核（3日内完成）

3.专家评审（3日内完成）

4.技术审查（3日内完成）

5.征求民政部门意见（5日内完成）

……

备注：依法选择一种或数种审查方式，并通过数字标示其流程顺序。

申请人提交的申请材料齐全，符合法定形式，行政机关能够当场作出决定的，应当当场作出书面的行政许可决定

民政局（承办机构）

核查（两名以上行政执法人员进行）

行政许可事项直接关系他人重大利益，申请人和利害关系人有陈述和申辩权的，告知陈述申辩权

有依法应当听证的事项或行政机关认为需要听证的事项，告知申请人、利害关系人享有要求听证的权利

听取申请人和利害关系人的陈述申辩意见

制作听证笔录

组织听证

申请听证

不申请听证

**决定**

民政局（行政机关）作出决定（5日内完成）

不准予许可

准予许可

民政局（承办机构）送达行政许可申请人（3日内完成）

民政局（承办机构）结案（立卷归档）

备注：流程图所指的“日”均为工作日

**行政处罚类一般程序流程图**

案件来源

初步确认违法事实，责令停止违法行为

民政局（行政机关）立案审批

民政局（承办机构）登记立案

不予立案

民政局（承办机构）调查取证

移送有关部门

民政局（承办机构）提出初步处罚意见，处罚事先告知审批

|  |
| --- |
| 重大行政处罚 |

行政处罚事先告知

并告知陈述申辩权

告知听证权

不予处罚

申请听证

不申请听证

无陈述申辩意见

有陈述申辩意见

组织听证

形成调查终结报告

记录陈述申辩意见

制作听证笔录

法制审核

|  |
| --- |
| 情节复杂或重大违法行为 |

行政机关负责人集体讨论，

作出行政处罚决定

行政机关负责人审查，作出行政处罚决定

民政局（承办机构）10日内送达行政处罚决定

执行行政处罚决定（当事人不履行处罚决定的，行政机关依法强制执行或申请法院强制执行）

民政局（承办机构）结案（立卷归档）

**行政处罚类简易程序流程图**

出示证件、表明身份

初步确认违法事实，责令停止违法行为

调查取证

当场告知处罚依据、处罚意见和陈述申辩权，并听取陈述申辩

制作当场处罚决定书

送达当场行政处罚决定书

执行行政处罚决定（当事人不履行处罚决定的，行政机关依法强制执行或申请法院强制执行）

当场处罚决定报行政机关备案

结案（立卷归档）

**行政强制措施类流程图**

发现行政相对人有涉嫌违法行为，依法应当采取行政强制措施的情形

民政局（行政机关）审查批准行政强制措施

(紧急情况需当场实施行政强制措施的，依法补办批准手续)

经行政机关负责人审查，不采取行政强制措施

经行政机关负责人审查，采取行政强制措施

民政局（承办机构）通知当事人到场，二名以上执法人员出示执法证件

民政局（承办机构）依法作出其他处理

当事人不到场的，邀请见证人到场

当事人到场的，告知当事人采取行政强制措施的理由、依据以及当事人依法享有的权利和救济途径

听取并审核当事人的陈述和申辩

制作现场笔录，由当事人（或见证人）、执法人员签名或盖章确认，

向当事人送达行政强制措施决定书

民政局（承办机构）实施行政强制措施

冻结存款、汇款：向金融机构交付冻结通知书

限制公民人身自由：通知当事人家属实施行政强制措施的行政机关、地点和期限

查封、扣押：交付查封、扣押清单；对物品需要进行检测、检验、检疫或者技术鉴定的，应当书面告知当事人起止时间，费用由行政机关负担

30日内查清事实，作出处理决定；情况复杂的经行政机关负责人批准，可以延长，但是延长期限不得超过30日。法律、行政法规另有规定的除外

依法移送有关机关

依法解除强制措施

依法予以销毁

依法予以没收

民政局（承办机构）结案（立卷归档）

**行政强制执行类流程图**

行政机关依法作出行政决定后，当事人在行政机关决定的期限内不履行义务

制作催告书，催告当事人履行义务

实施加处罚款或者滞纳金，超过三十日

听取当事人陈述申辩，进行记录和复核

作出行政强制执行决定，

并送达当事人

当事人履行义务

申请法院强制执行

实施强制执行

依法强制执行

达成执行协议

依法终结执行

依法中止执行

履行协议，执行完毕

不履行执行协议的，恢复强制执行

中止执行情形消失的，恢复强制执行

中止执行满三年未恢复执行的，不再执行

结案（立卷归档）

**行政确认类一般程序流程图**

申请人提出申请

不予受理

决定

审查人员对当事人提交的证件、证明、声明进行审查，做好现场笔录

审查

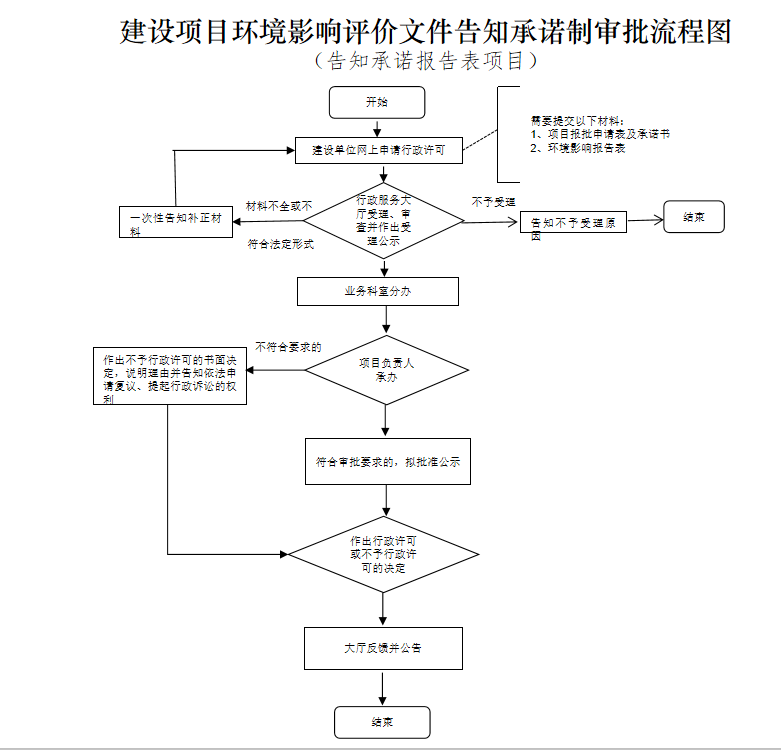
受理

检验申请人材料是否齐全，是否符合法定形式

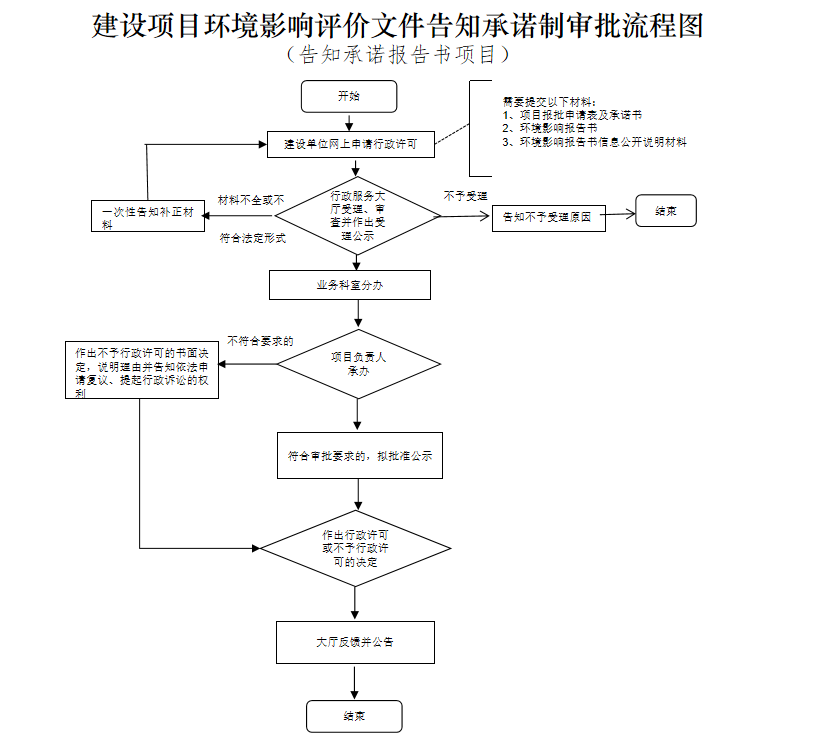
查验相关证件和证明材料

**生态环境局**

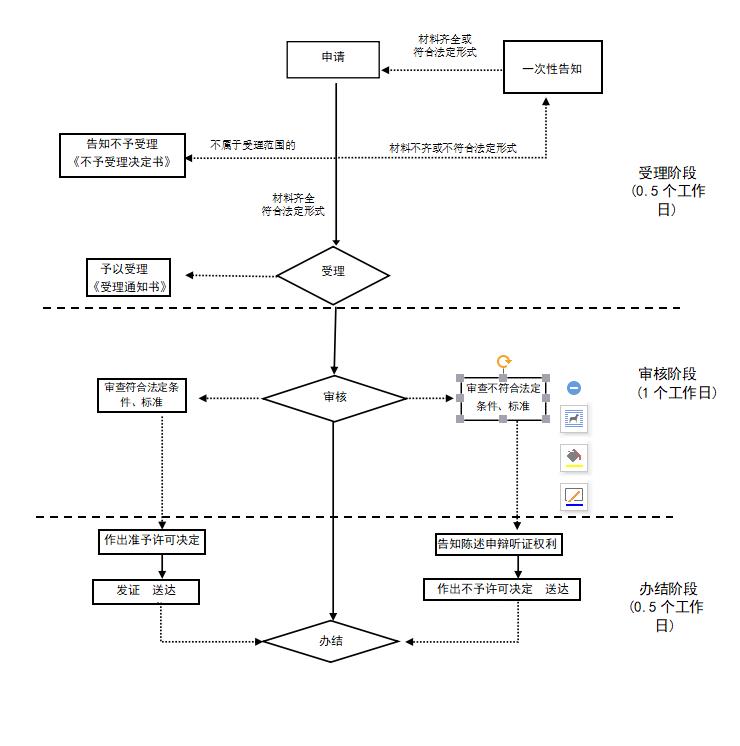
**县级建设项目环境影响评价文件告知承诺审批（报告表项目） ：**



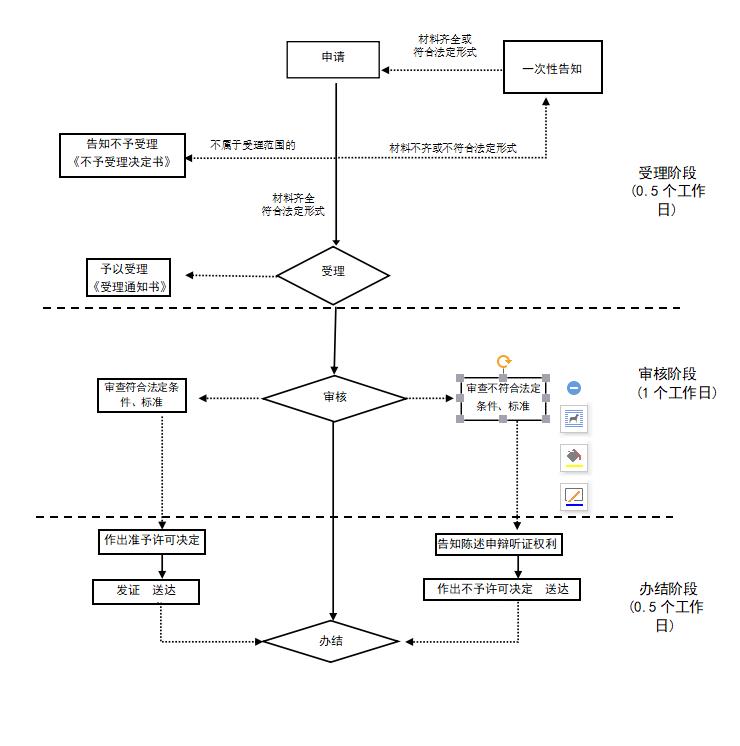
**县级建设项目环境影响评价文件告知承诺审批（报告书项目）**

****

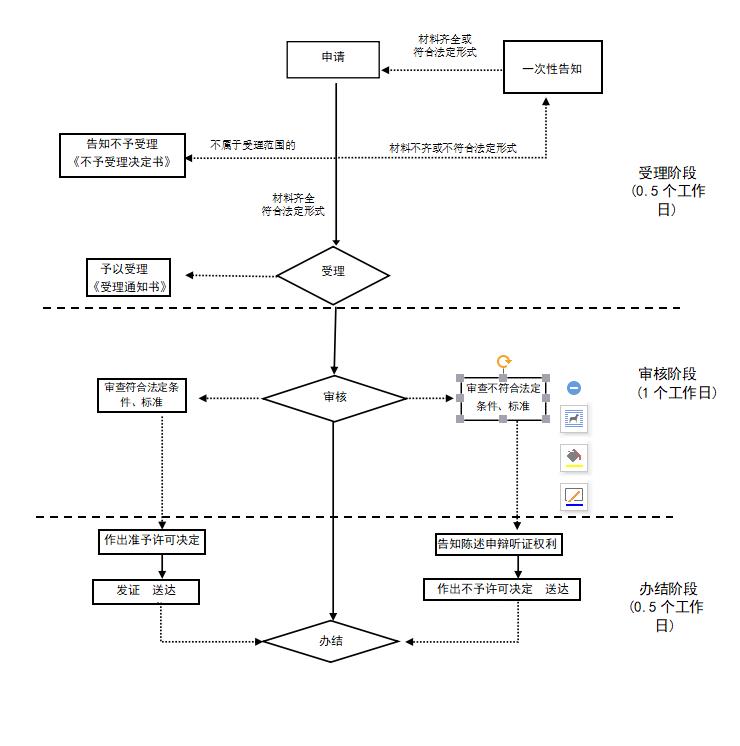
**县级建设项目环境影响评价文件审批（非辐射类且编制报告书的项目）重新审核**



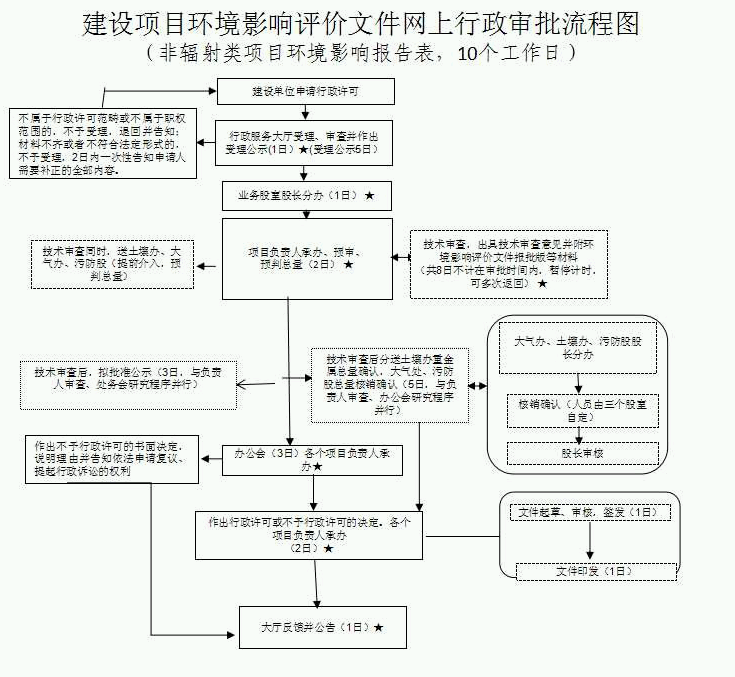
**县级建设项目环境影响评价文件审批（非辐射类且编制报告书的项目）重新报批**



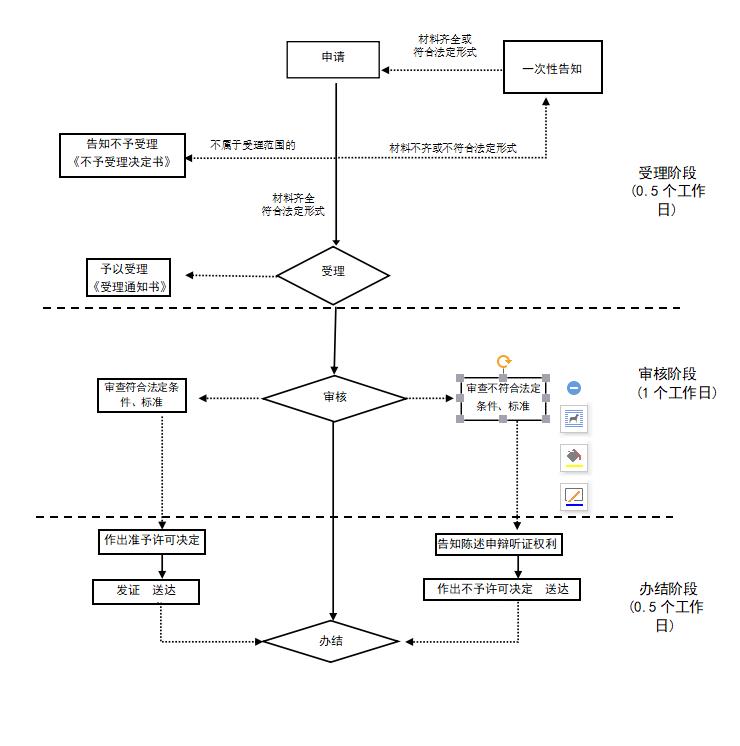
**县级建设项目环境影响评价文件审批（非辐射类且编制报告书的项目）首次申请**



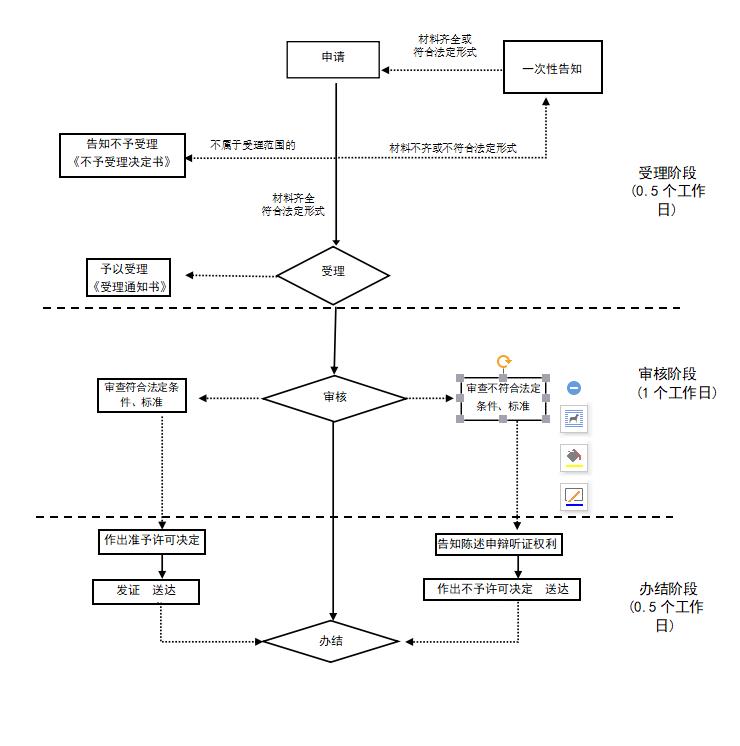
**县级建设项目环境影响评价文件审批（非辐射类且编制报告表的项目）首次申请**



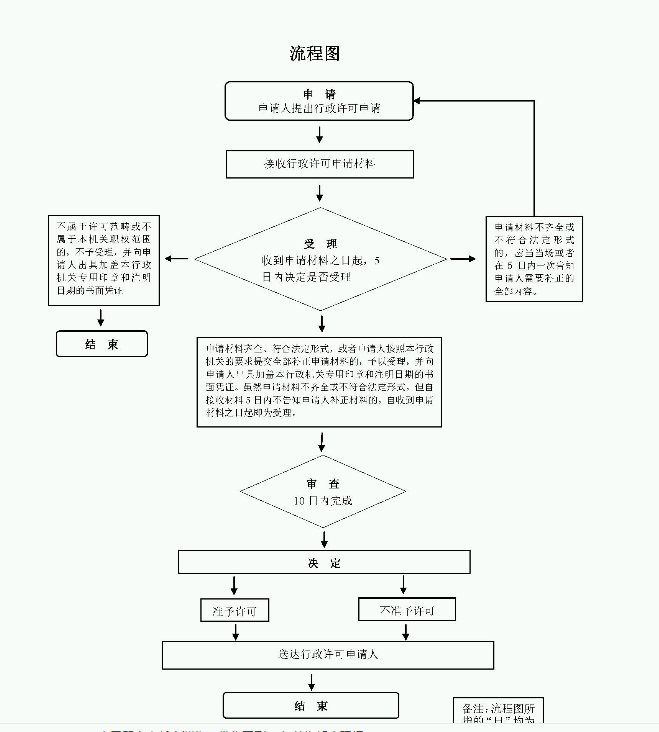
**县级建设项目环境影响评价文件审批（非辐射类且编制报告表的项目）重新报批**



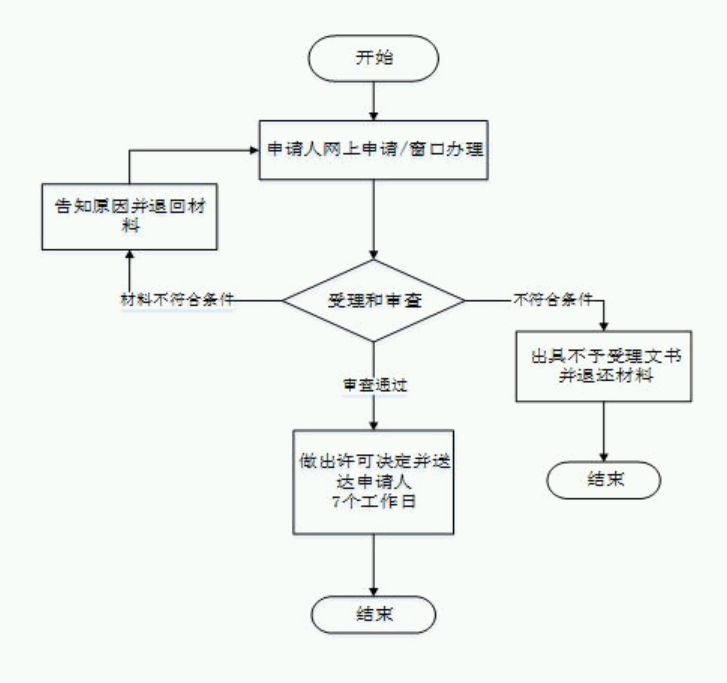
**县级建设项目环境影响评价文件审批（非辐射类且编制报告表的项目）重新审核**



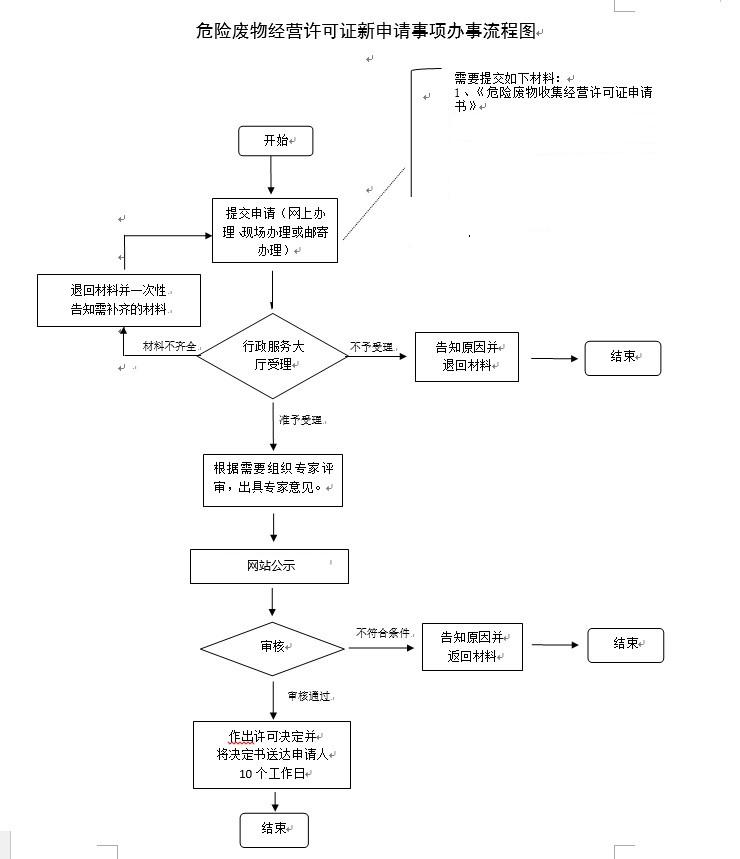
**入河排污口的设置和扩大审核**



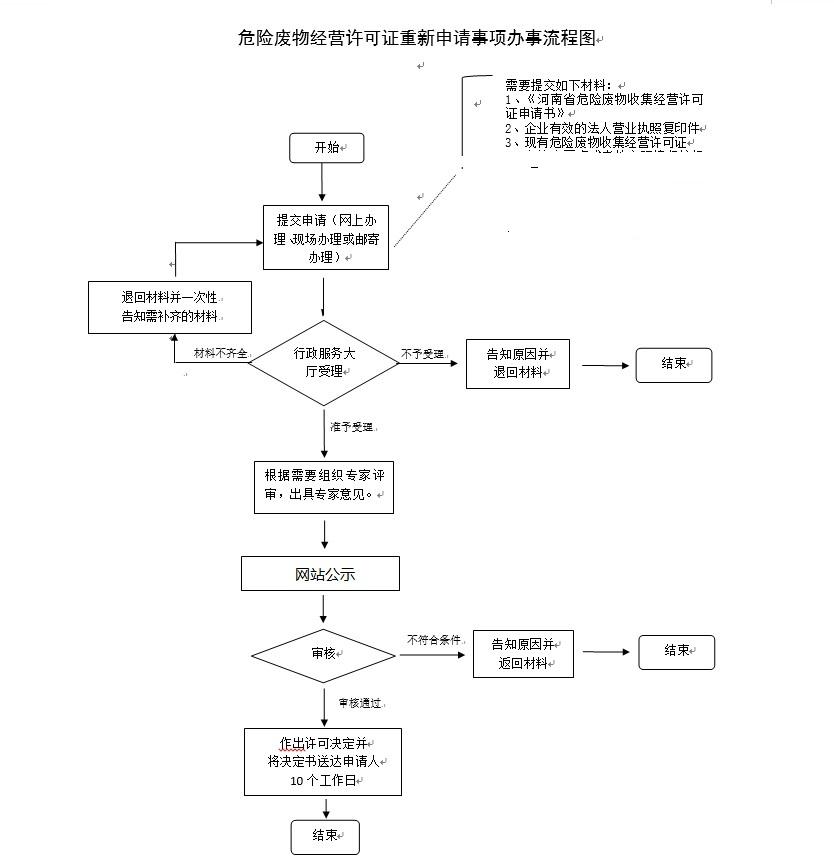
**防治污染设施的拆除或闲置审批**



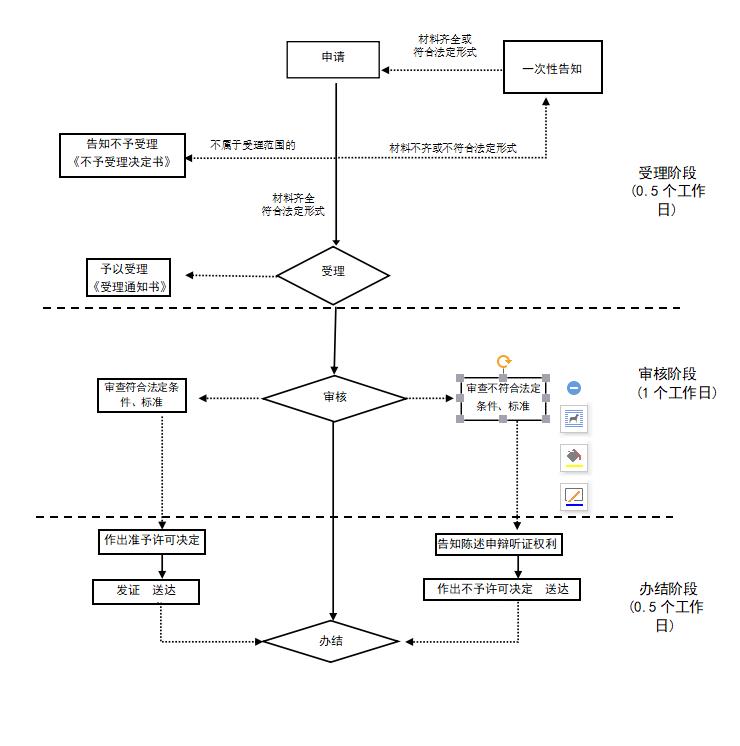
**到期换发《危险废物收集经营许可证》**



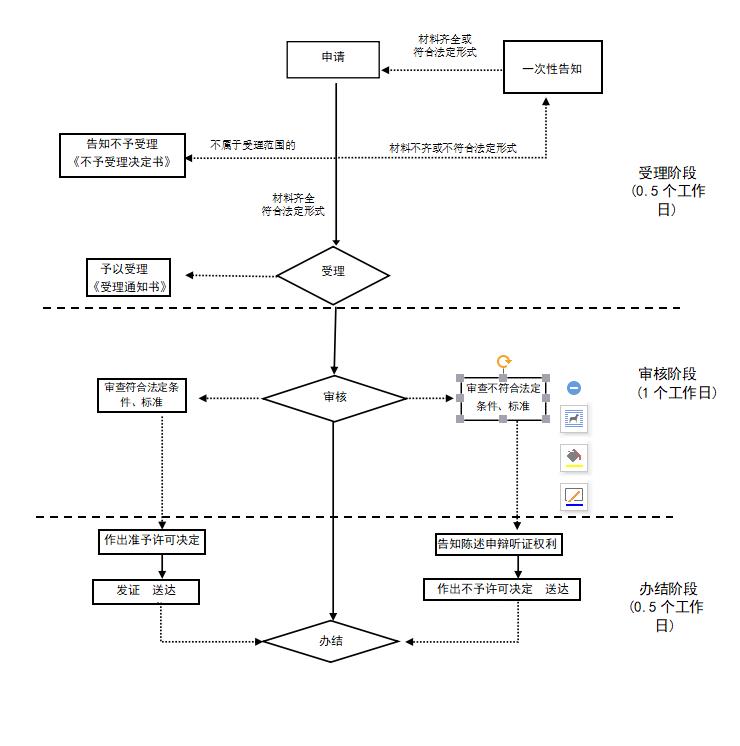
**《危险废物收集经营许可证》企业名称信息变更**



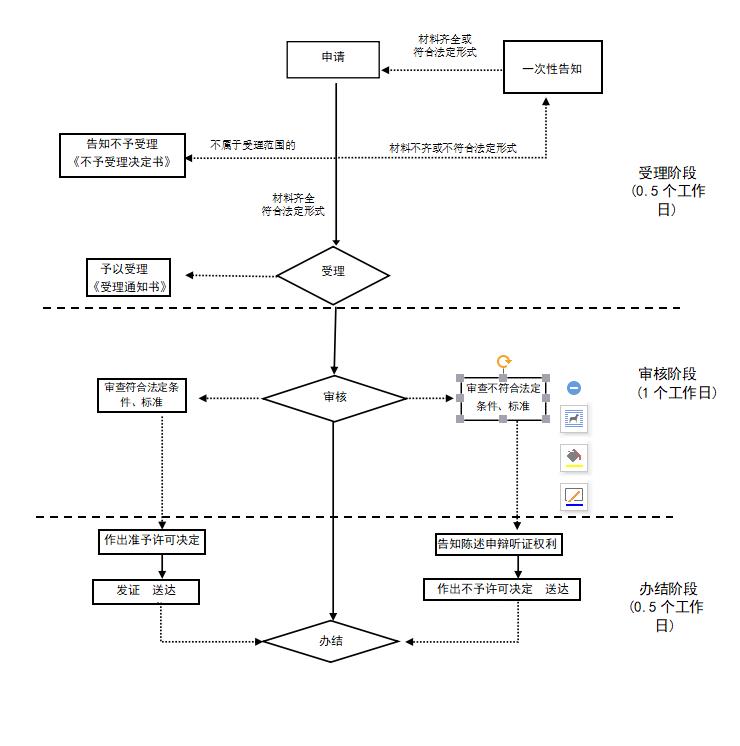
**现有经营单位重新申领《危险废物收集经营许可证》**

****

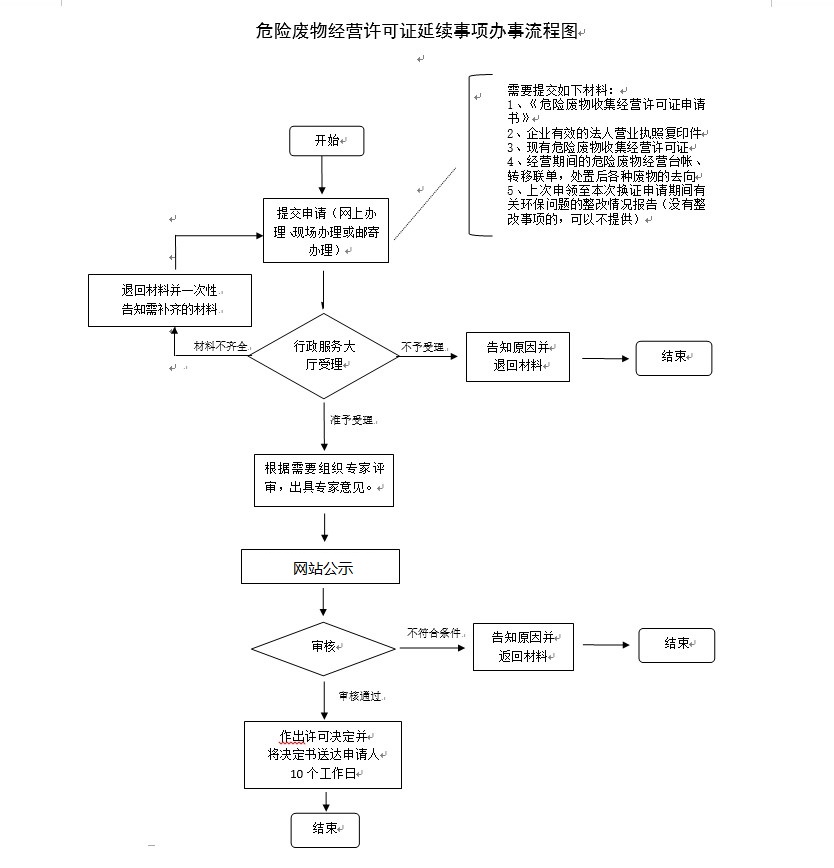
**《危险废物收集经营许可证》注销**



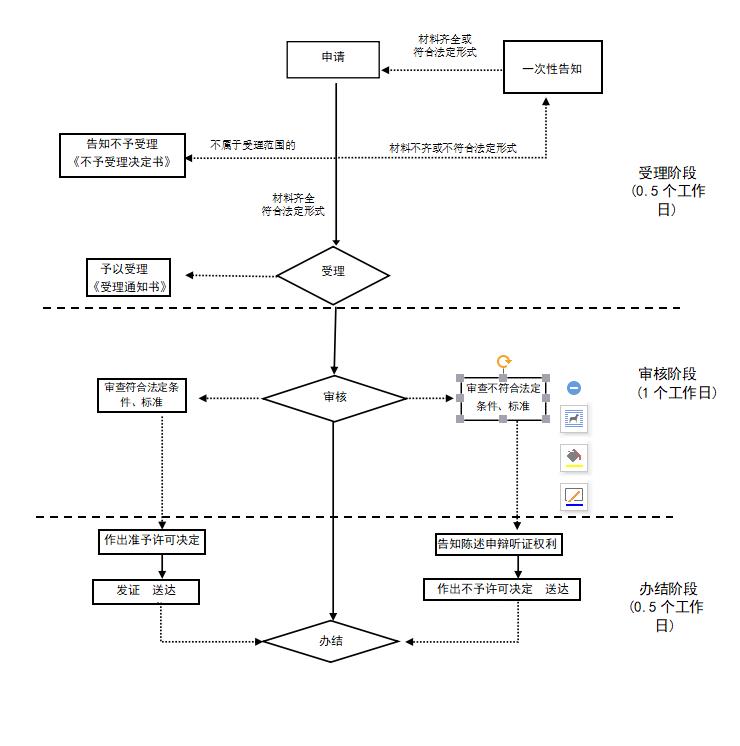
**《危险废物收集经营许可证》遗失补办**

****

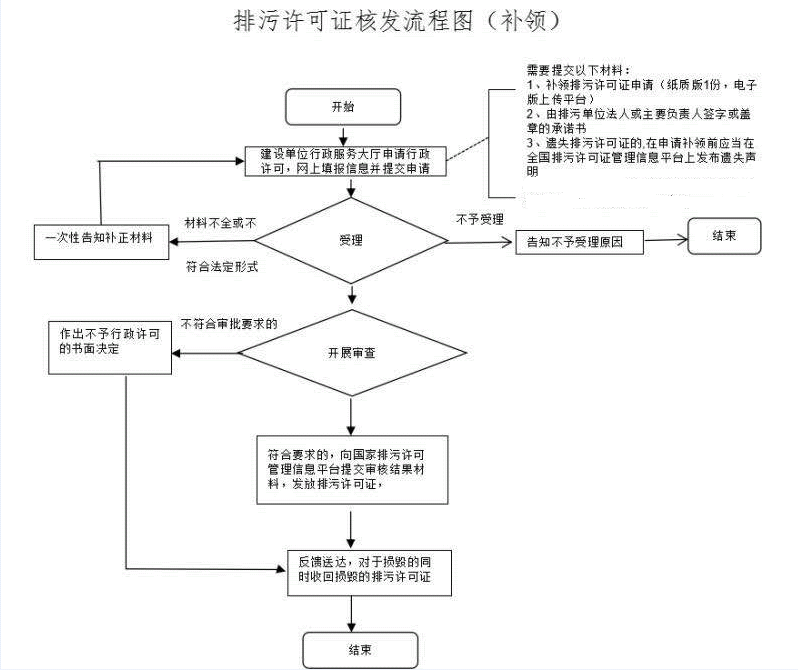
**到期换发《危险废物收集经营许可证》**



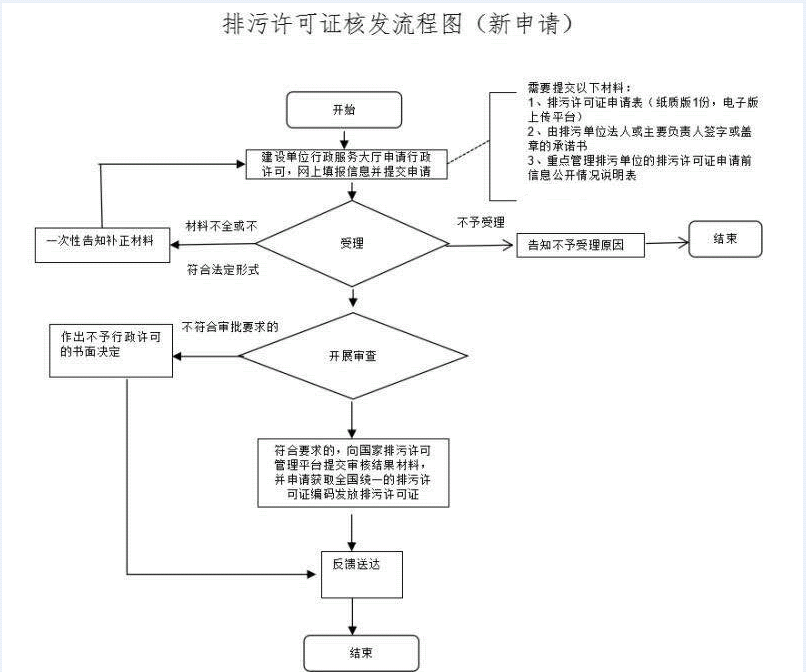
**县级排污许可正本变更（法定代表人变更）**



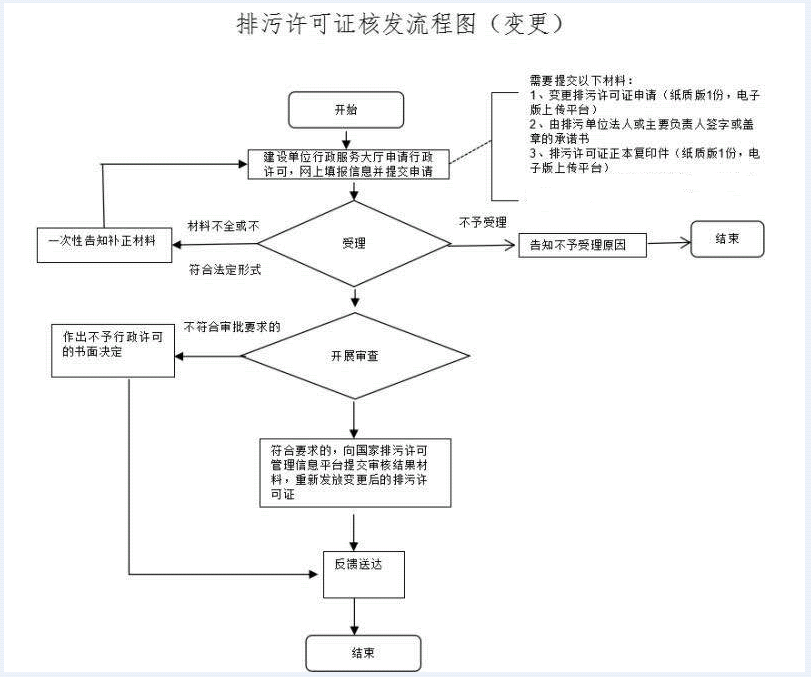
**县级排污许可证申请补领**



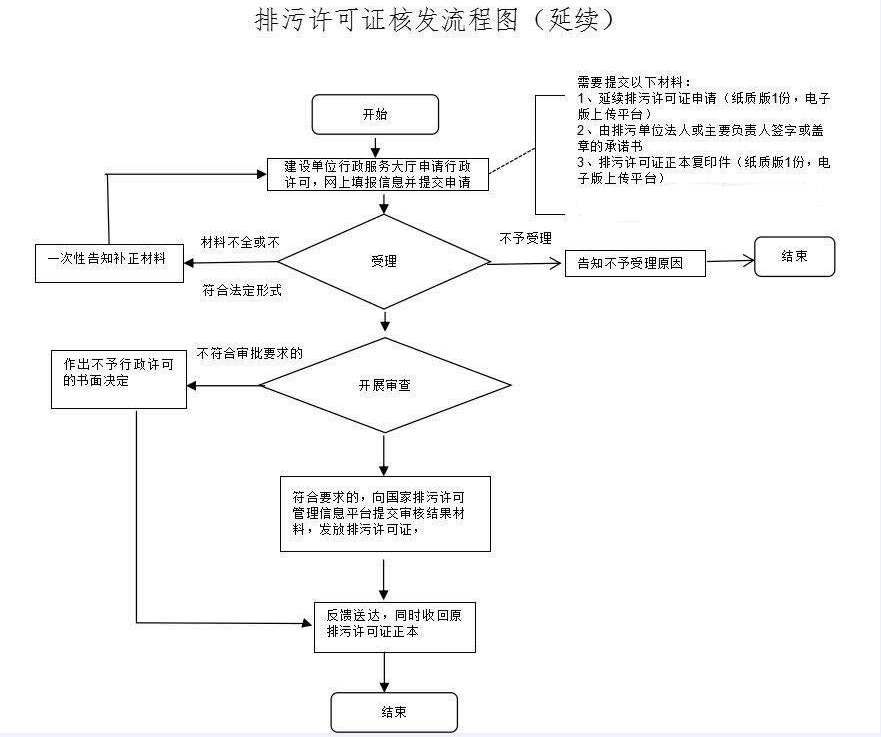
**县级排污许可证新申请**



**县级排污许可副本变更**



**县级排污许可证延续**



行政处罚流程图

违法行为

依法追究相关人员责任，构成犯罪的移送司法机关处理

提出初步意见

根据认定的违法事实和法律依据提出处理意见。

调查取证

两名以上执法人员向当事人出示执法证。开展调查、检查，制作现场笔录、调查询问笔录，取得相关证据。承办人写

出调查报告。

审查立案

违法事实确凿并有法定依据拟作警告、对公民200元

以下对法人或者其他组织处3000元以下罚款

当场填写处罚决定书并当场交付当事人

出示执法证，告知违法事实和处罚依据，听取陈述申辩

不需处罚 拟处罚

（其中拟做出责令停产停业

吊销排污许可证、较大数额罚款

听证主持人依据听证情况向负责人提出意见

制作处罚决定

局领导决定，情节复杂的重大案件集

体讨论决定

听取当事人陈述申辩

送达听证告知书

告知当事人5日内提出听证

送达处罚事先告知书

告知当事人拟处罚的事实、理由和依据

要求 听证

放弃听证

举行听证会

或超期未提出

结 案

执行

当事人15日内到指定银行缴纳罚款

当事人在指定时间内未缴纳罚款的，申请人民法院强制执行

送达决定书

宣告后当场交付或七日内送达并交待诉权

**文广旅游局行政许可类流程图**

**申 请**

申请人提出行政许可申请

下级（市级或县级）初审（3日内完成）

沈丘县文广旅局行政服务窗口接收行政许可申请材料

**受 理**

收到申请材料之日起，文广旅局行政服务窗口1日内决定是否受理

申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部补正申请材料的，予以受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证。虽然申请材料不齐全或不符合法定形式，但自接收材料×日内不告知申请人补正材料的，自收到申请材料之日起即为受理。

申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场或者在×日内一次告知申请人需要补正的全部内容

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证

**审　查**

文广旅局行政服务窗口审查（10日内完成）

1.征求文广旅局部门领导意见（1日内完成）

……

备注：依法选择一种或数种审查方式，并通过数字标示其流程顺序。

文广旅局行政审批股核查（两名以上行政执法人员进行）

申请人提交的申请材料齐全，符合法定形式，行政机关能够当场作出决定的，应当当场作出书面的行政许可决定并出具公示。

行政许可事项直接关系他人重大利益，申请人和利害关系人有陈述和申辩权的，告知陈述申辩权

有依法应当听证的事项或行政机关认为需要听证的事项，告知申请人、利害关系人享有要求听证的权利

听取申请人和利害关系人的陈述申辩意见

不申请听证

制作听证笔录

组织听证

申请听证

**决定**

文广旅局（行政机关）作出决定（1日内完成）

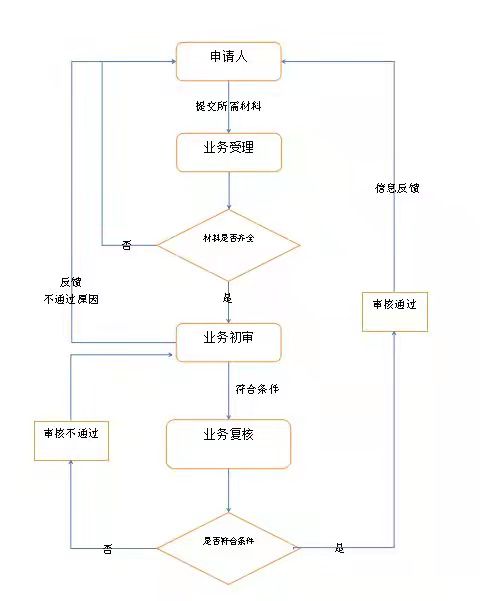
准予许可

不准予许可

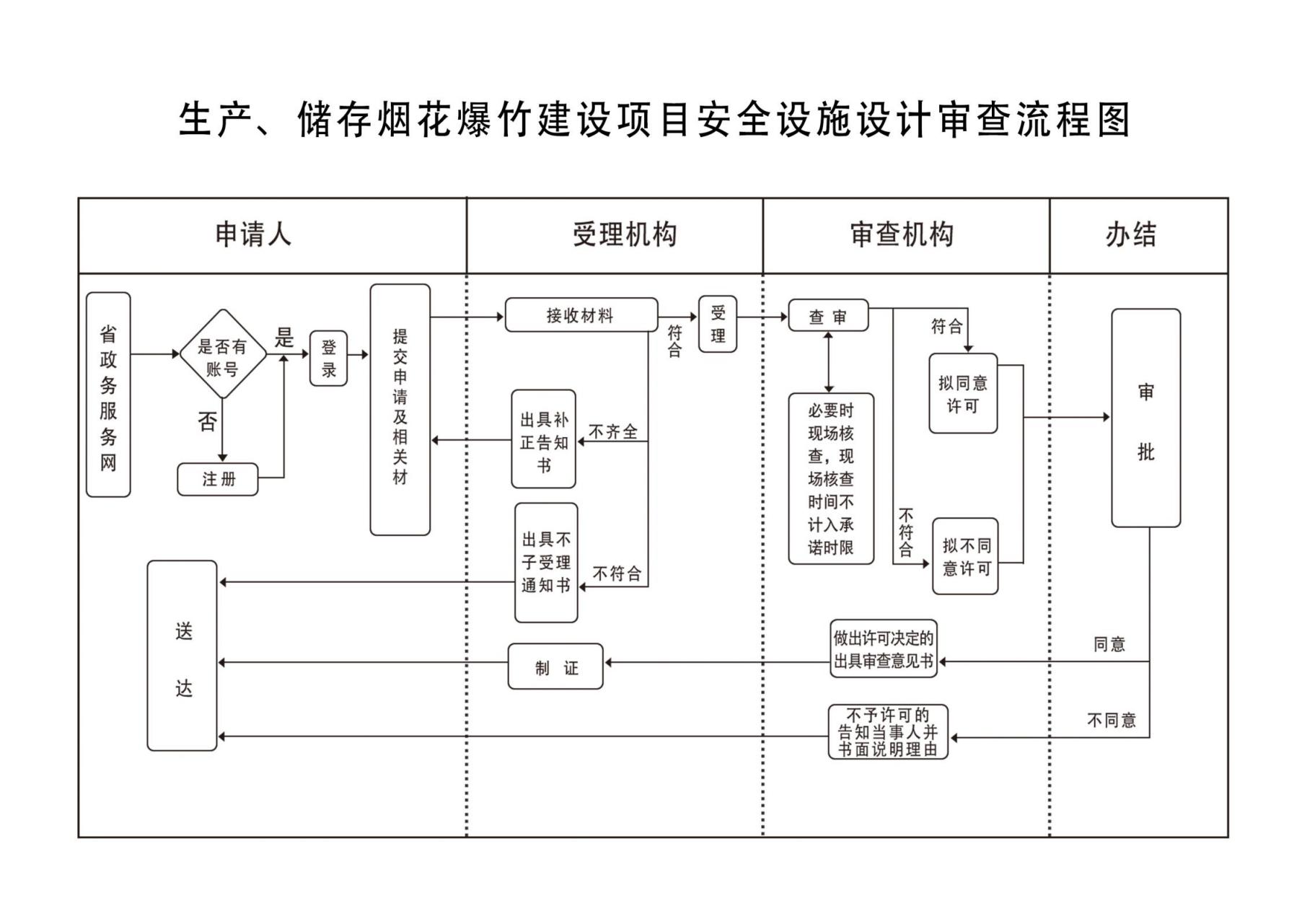
行政服务大厅文广旅局窗口送达行政许可申请人（1日内完成）

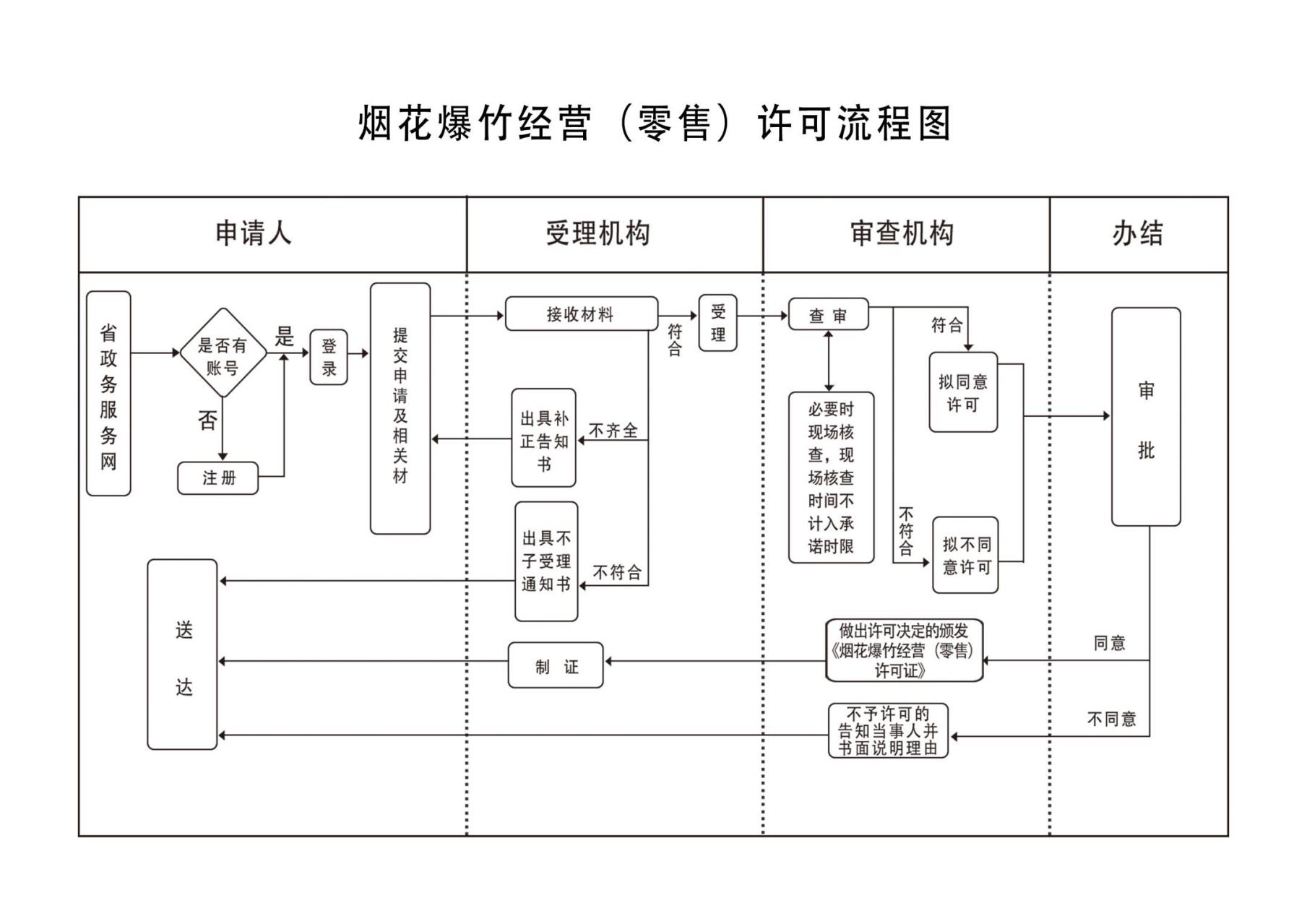
备注：流程图所指的“日”均为工作日

文广旅局行政审批股结案（立卷归档）

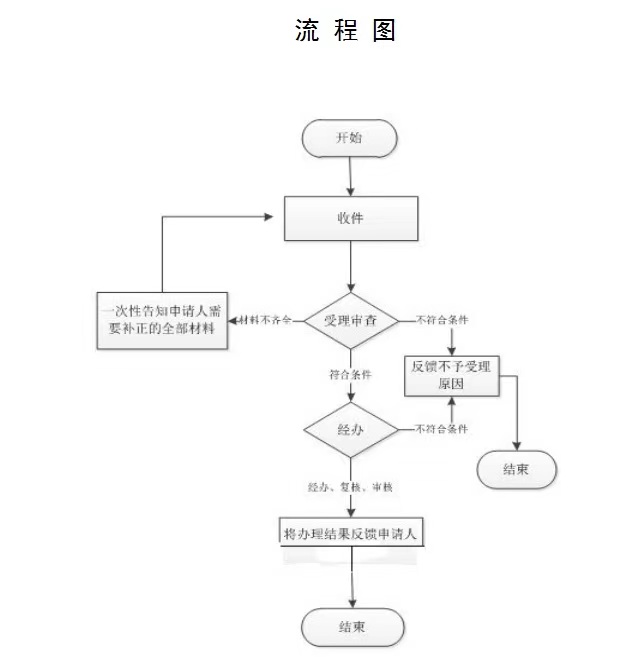


**应急管理局**

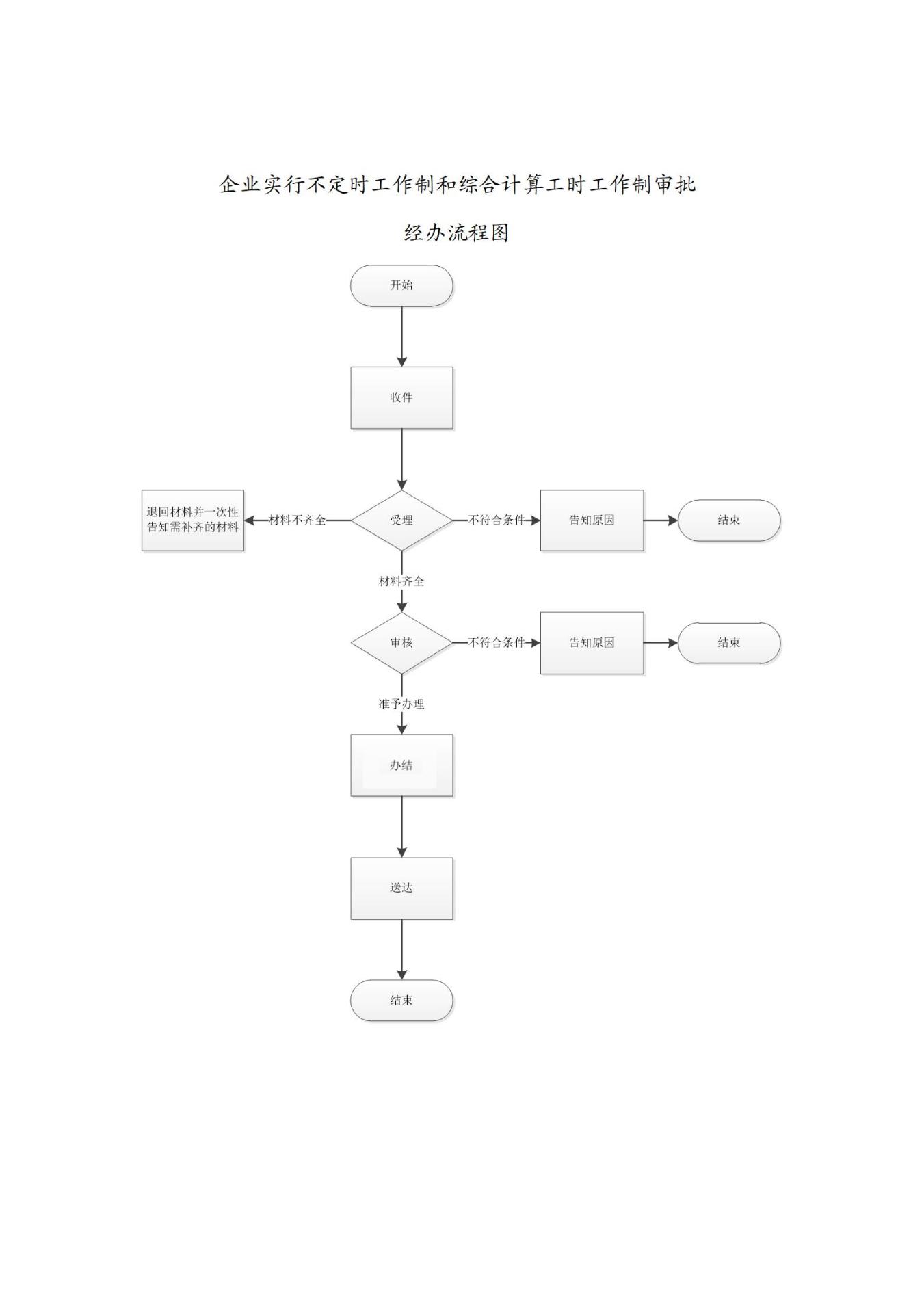


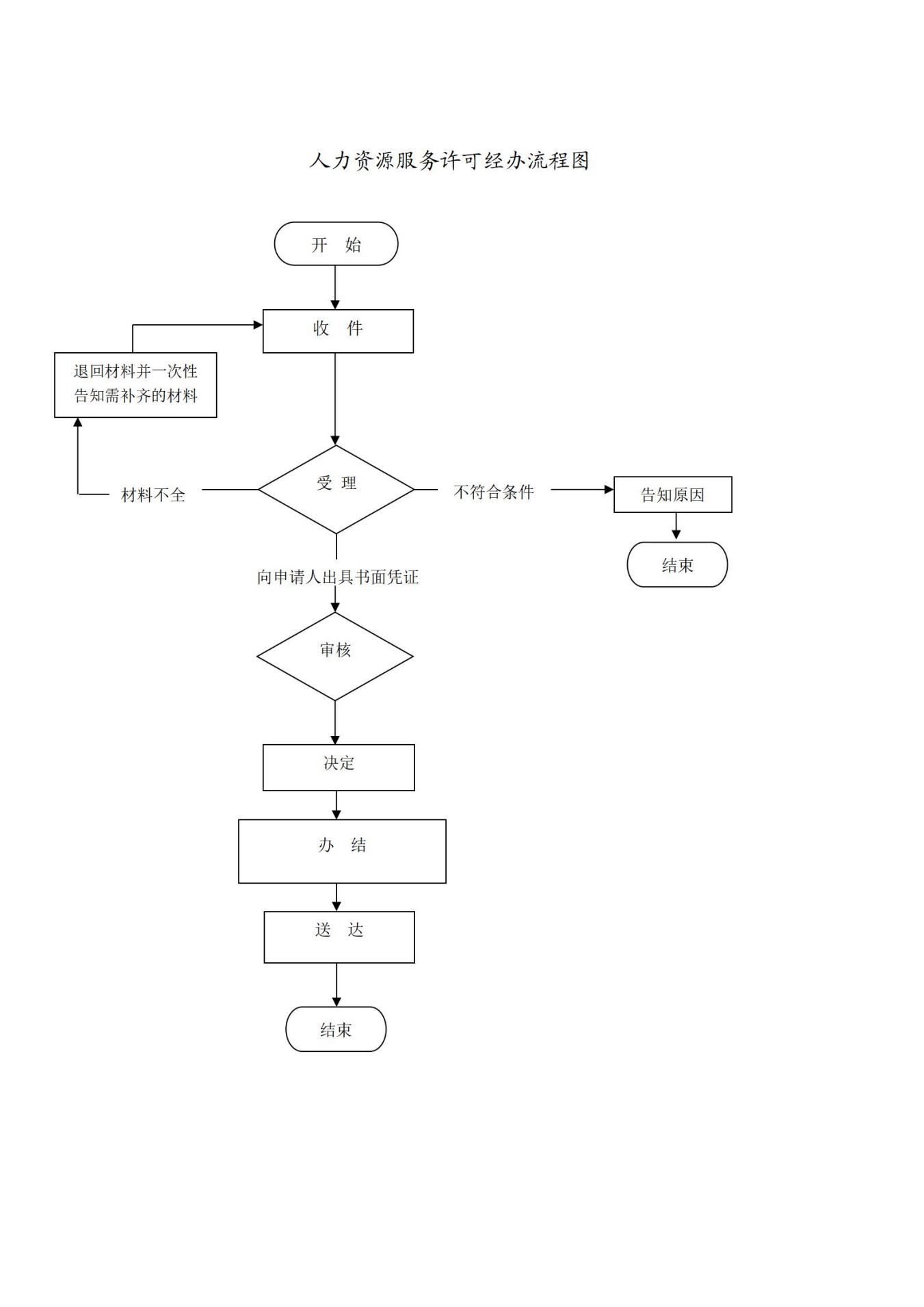


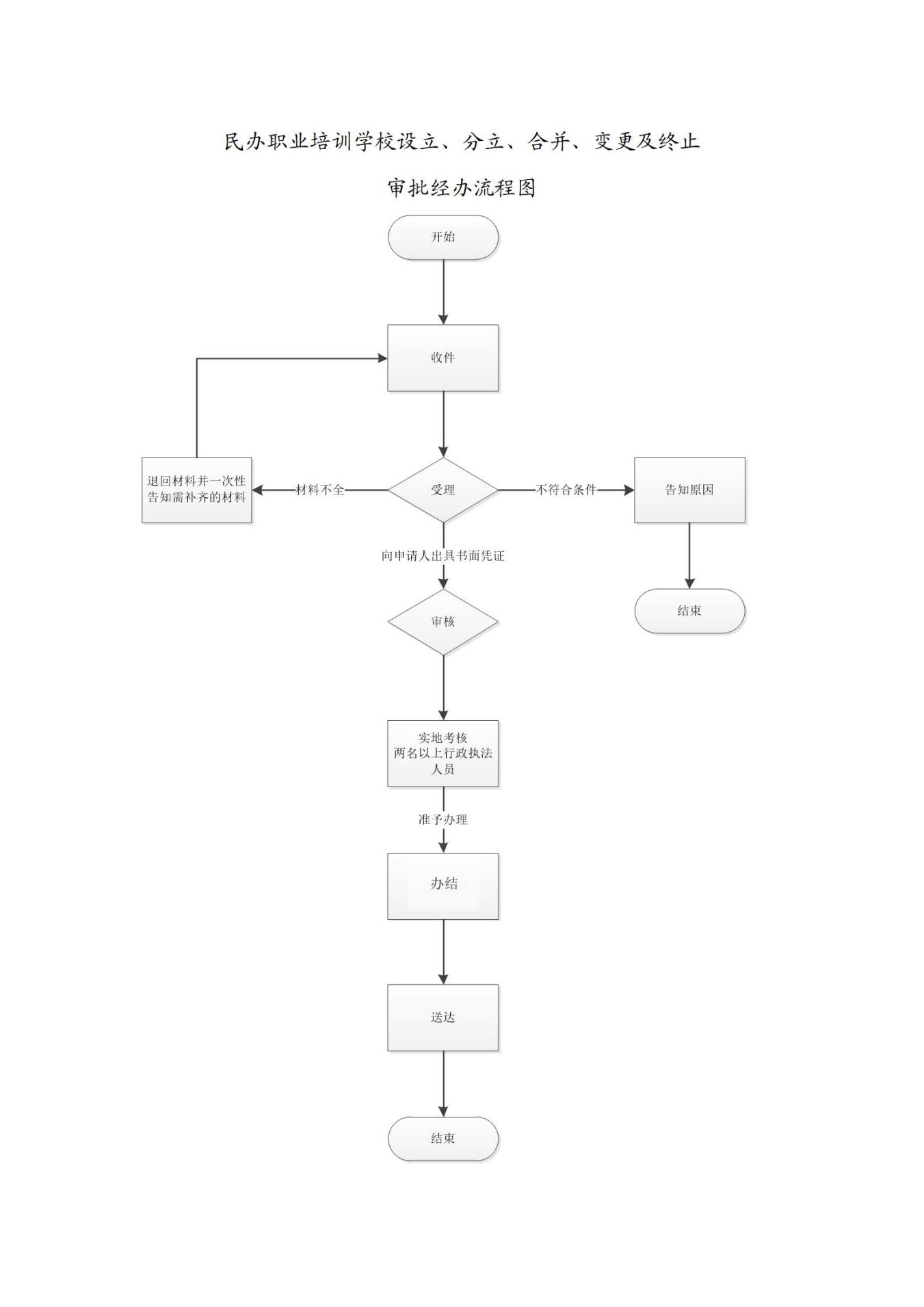
**政府办**

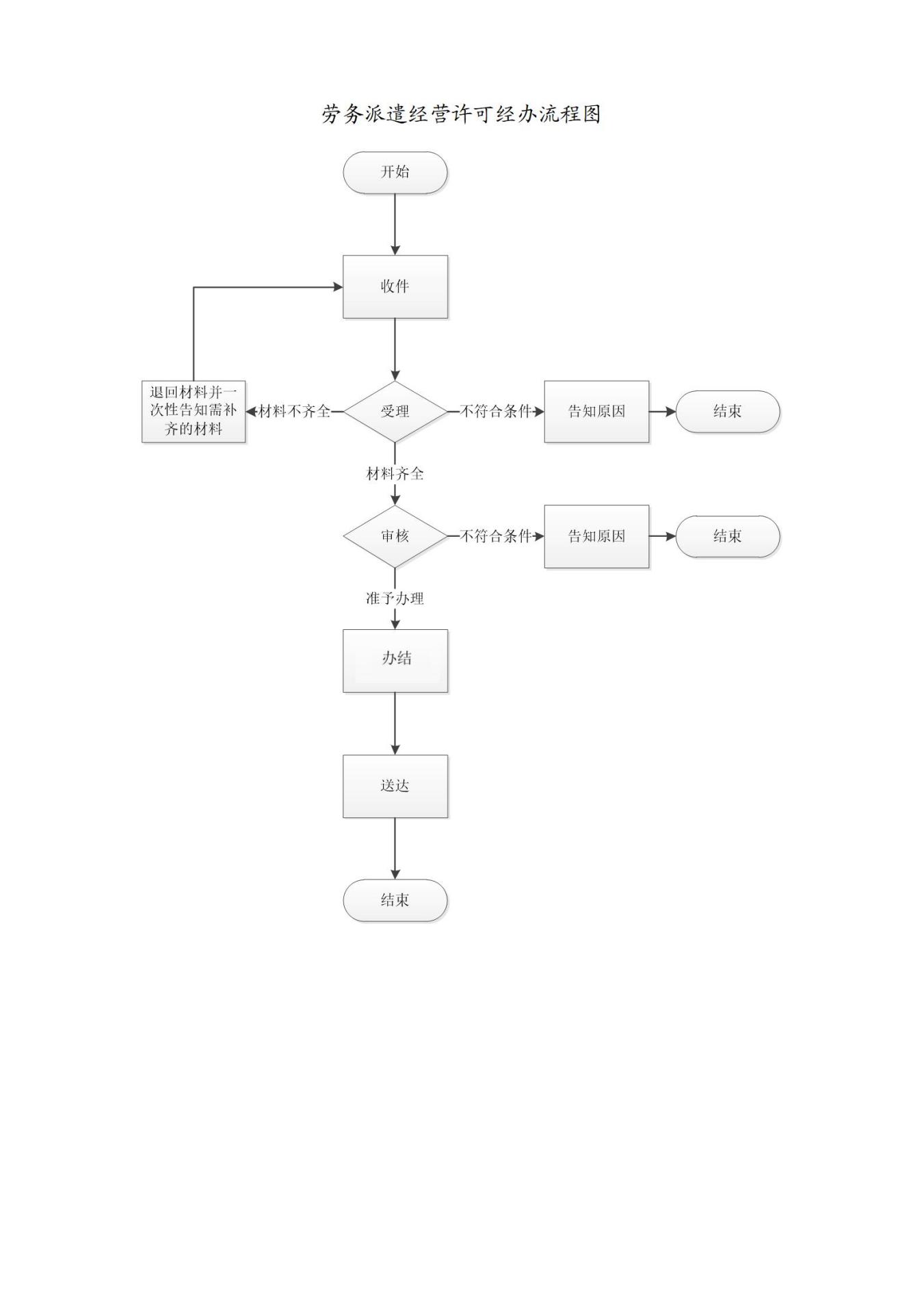


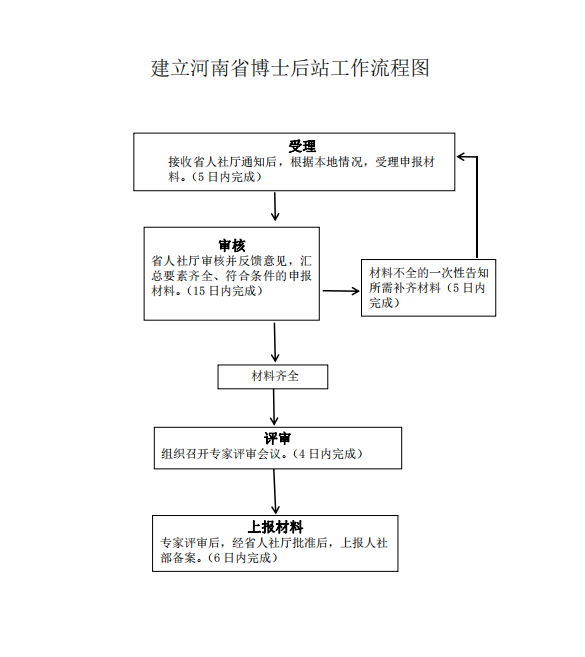
**人社局**

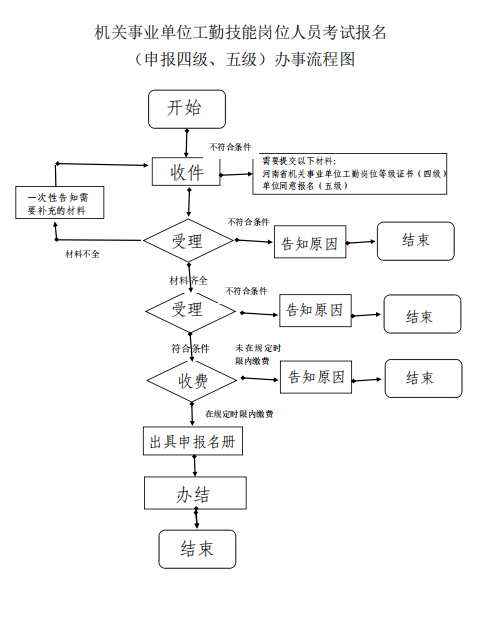




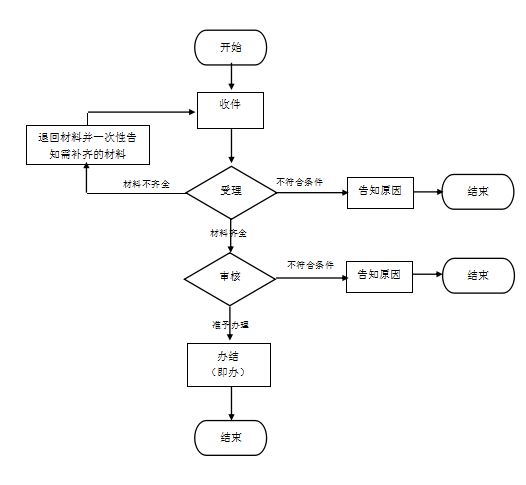




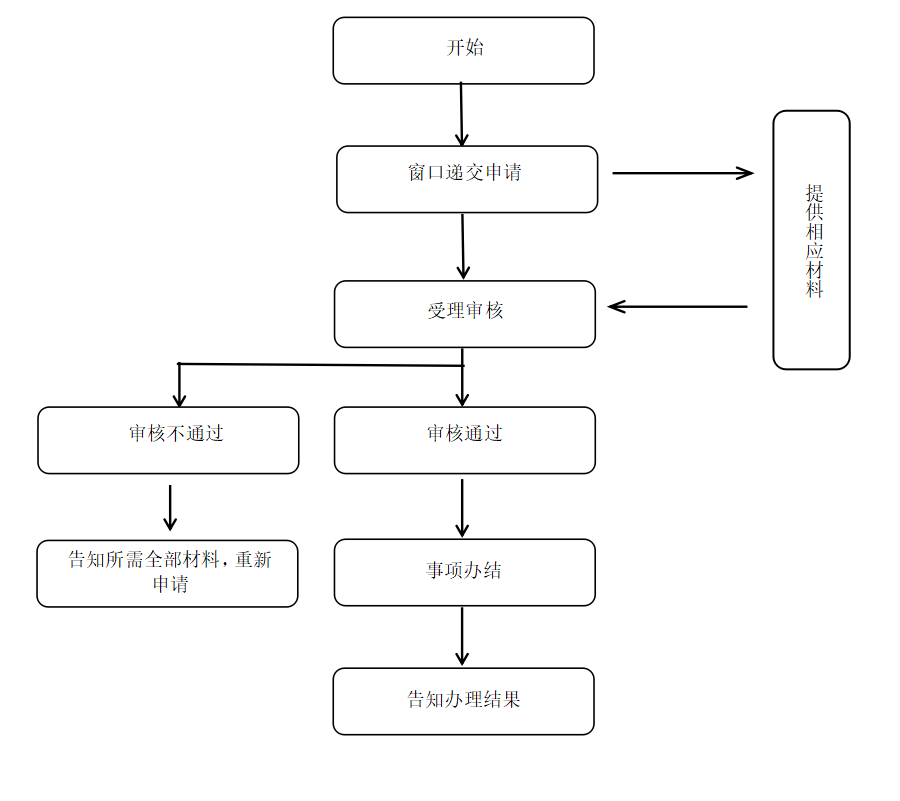




技能人员职业资格管理服务办理流程图

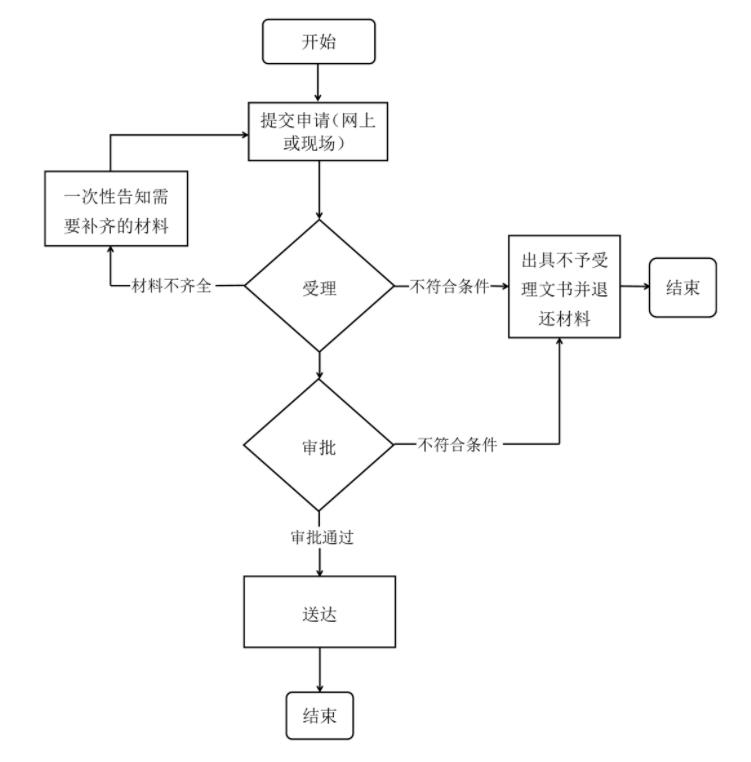


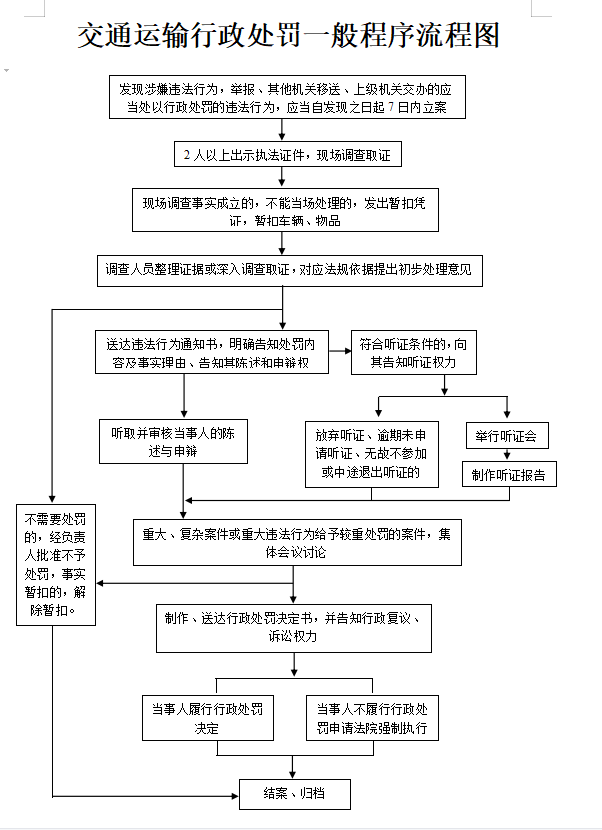
**退役军人事务局**



**交通运输局**

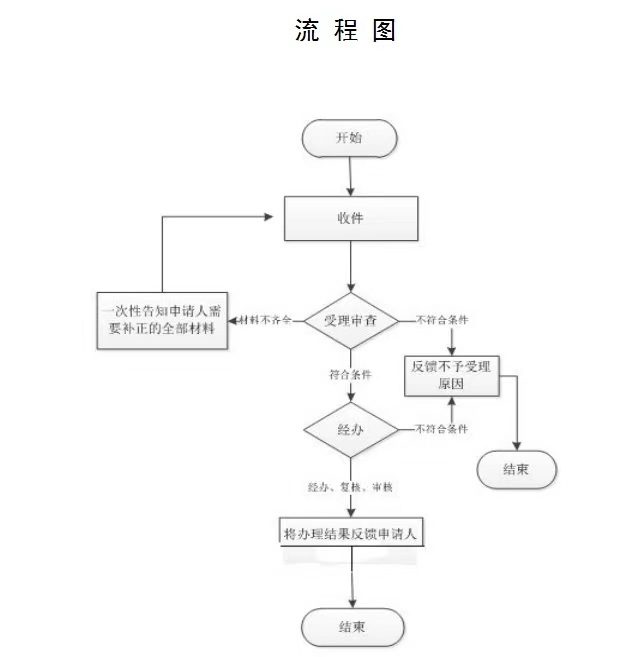
交通运输行政许可、行政确认、行政裁决流程图



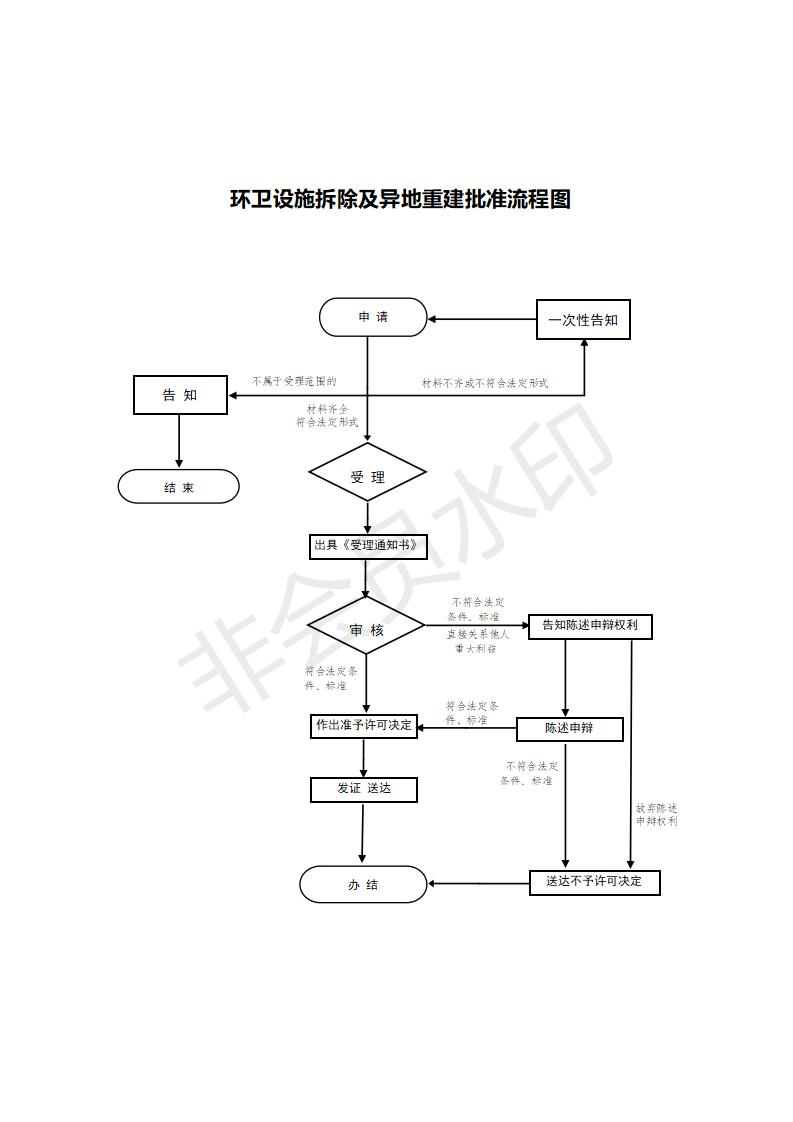


**城市管理局**

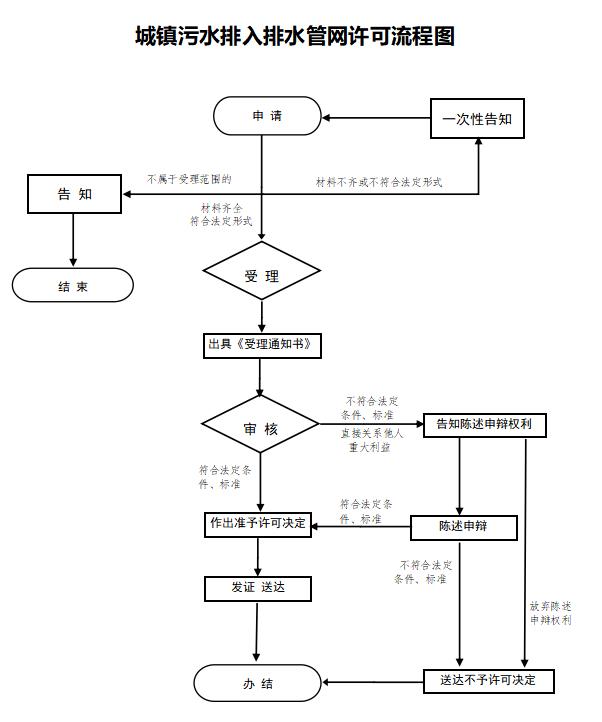
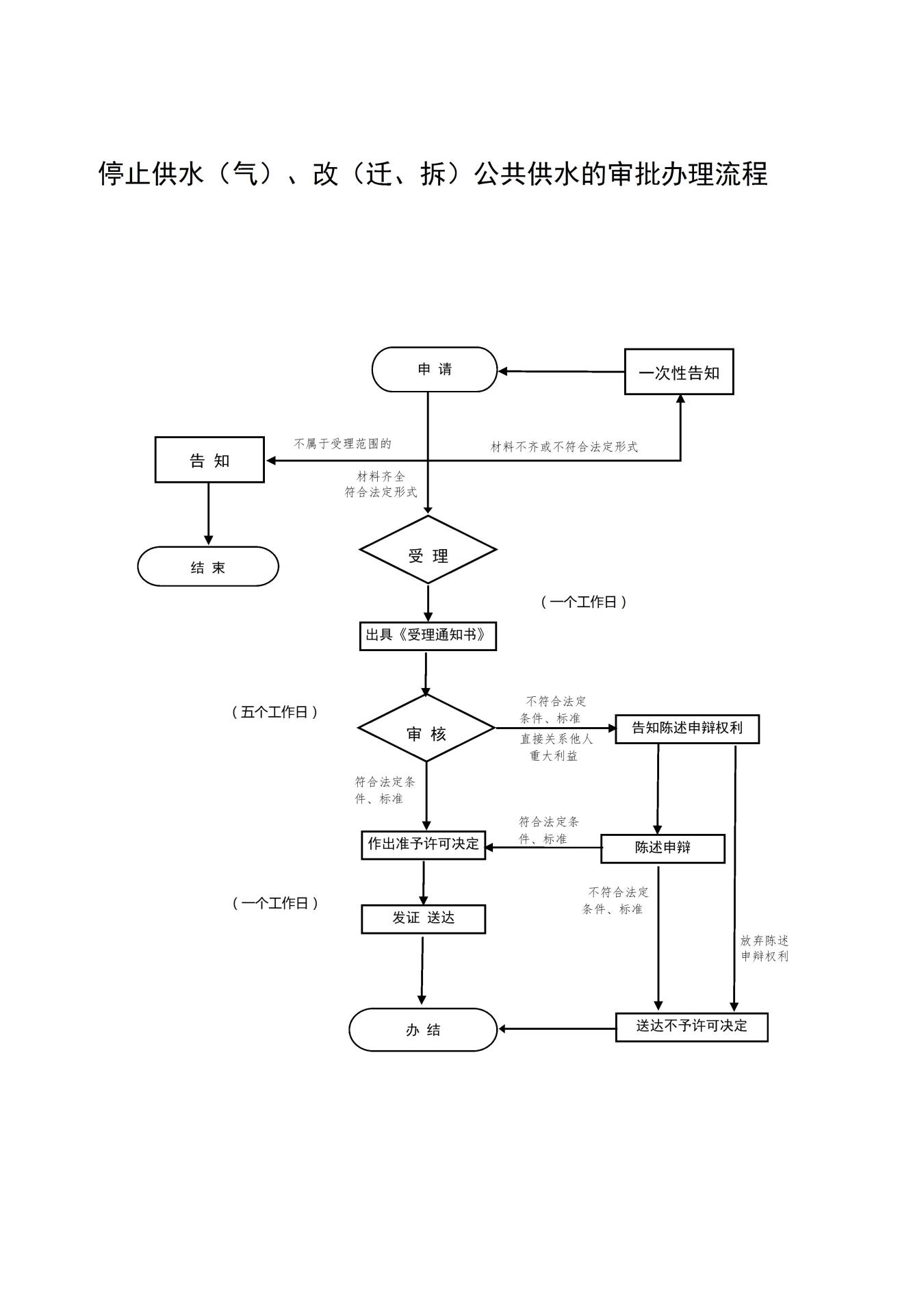
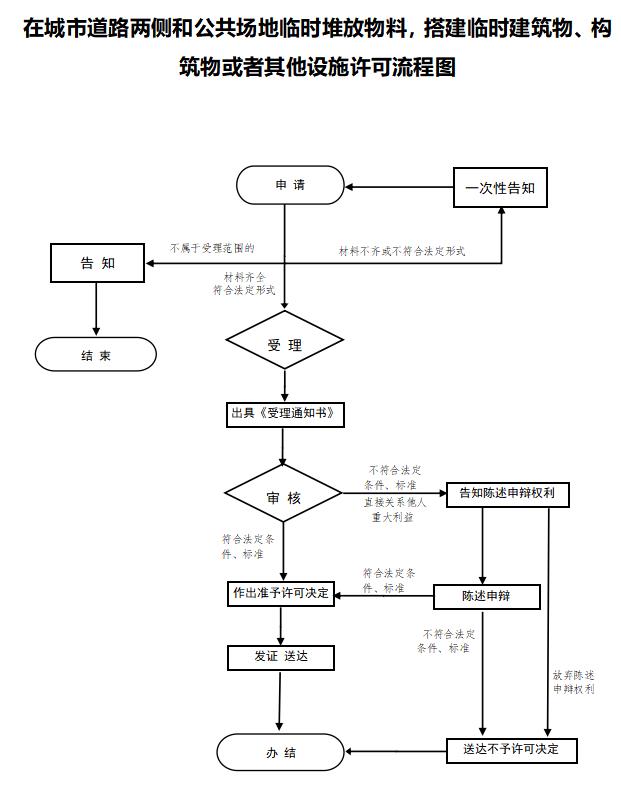
**临时占用城市绿化用地审批**



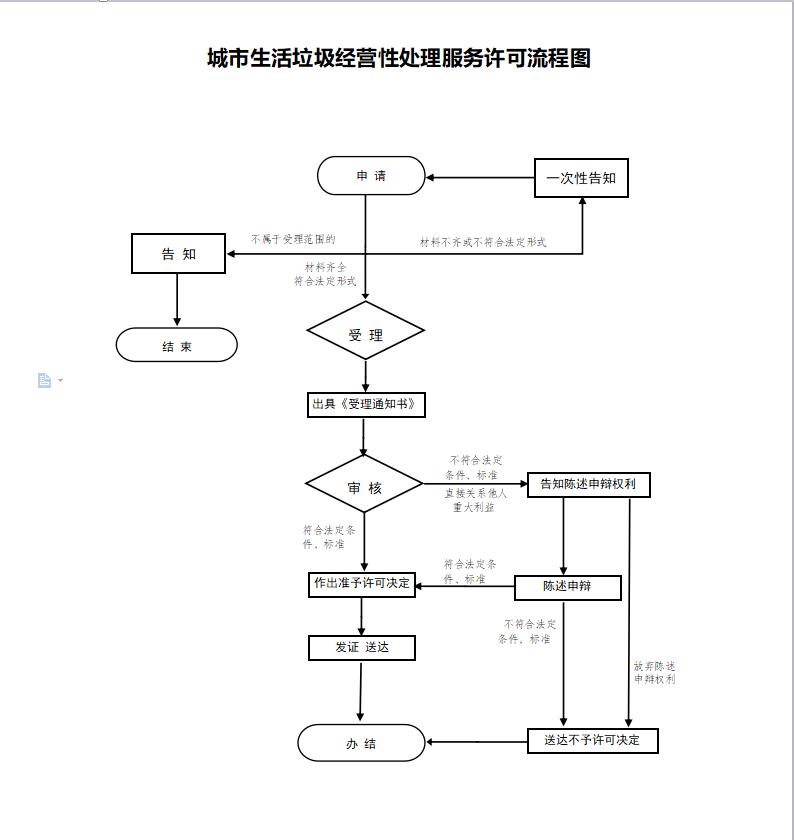
**关闭、闲置、拆除城市环卫设施许可**

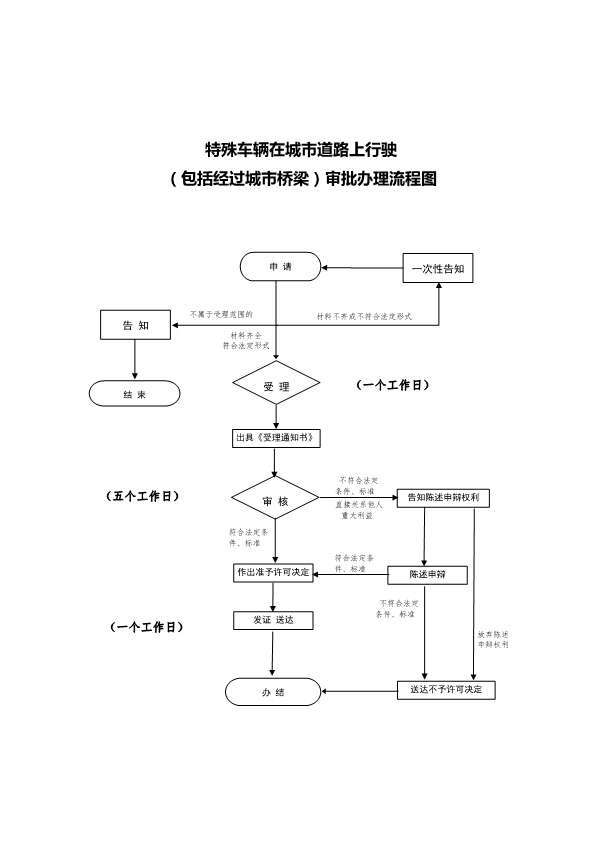


**临时性建筑物搭建、堆放物料、占道施工审批**

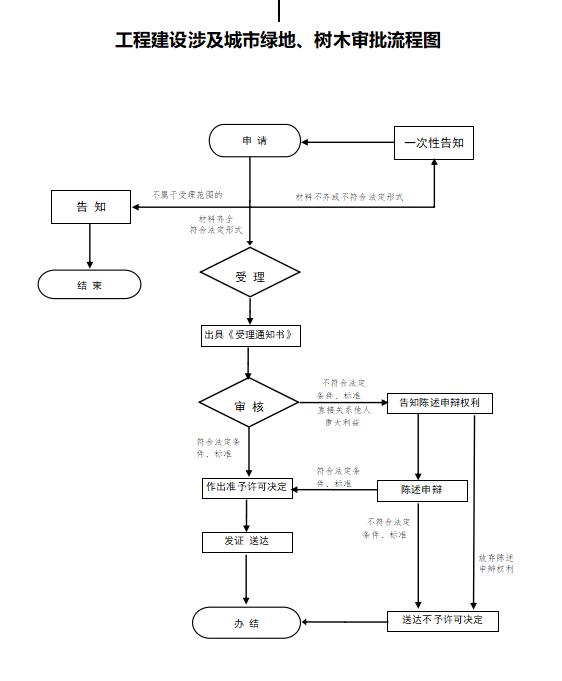


**从事生活垃圾（含粪便）经营性清扫、收集、运输、处理服务审批**

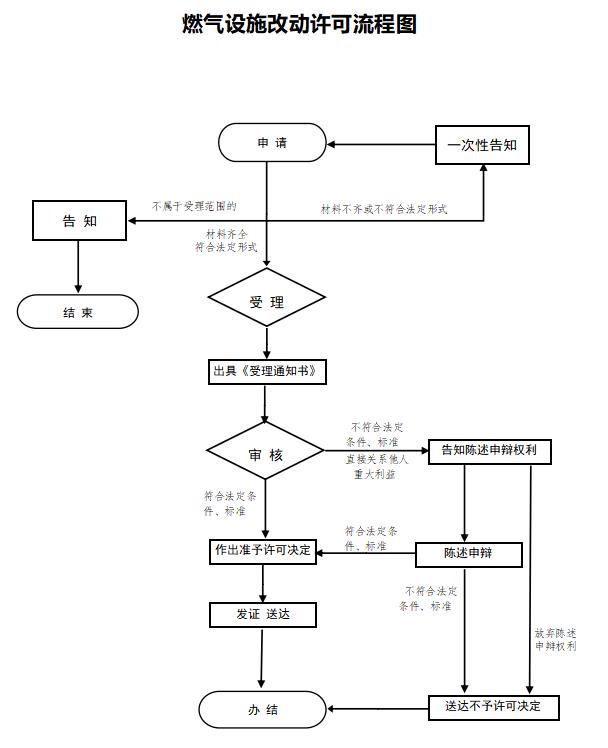




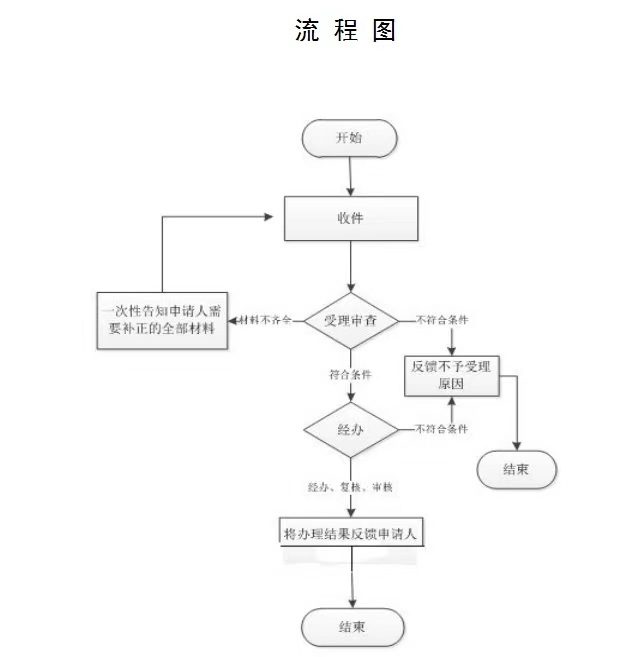
**市政设施建设类审批**



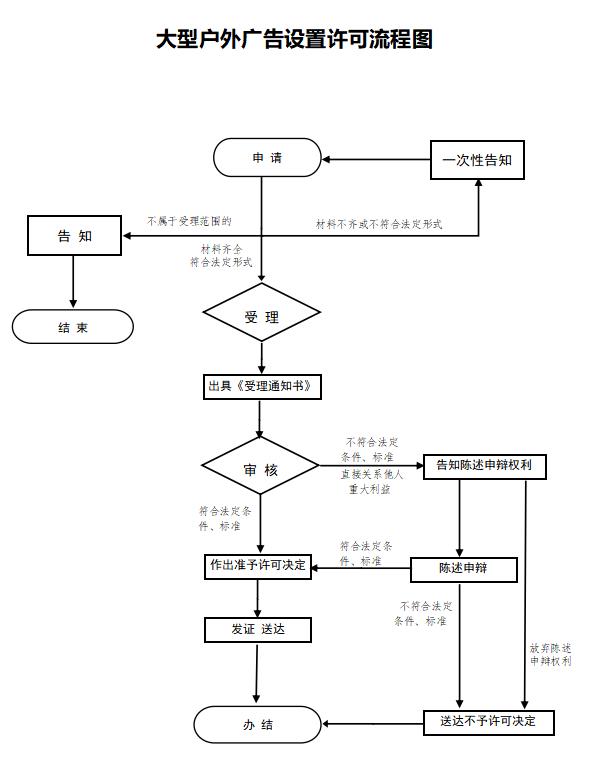
**燃气经营者改动市政燃气设施审批**

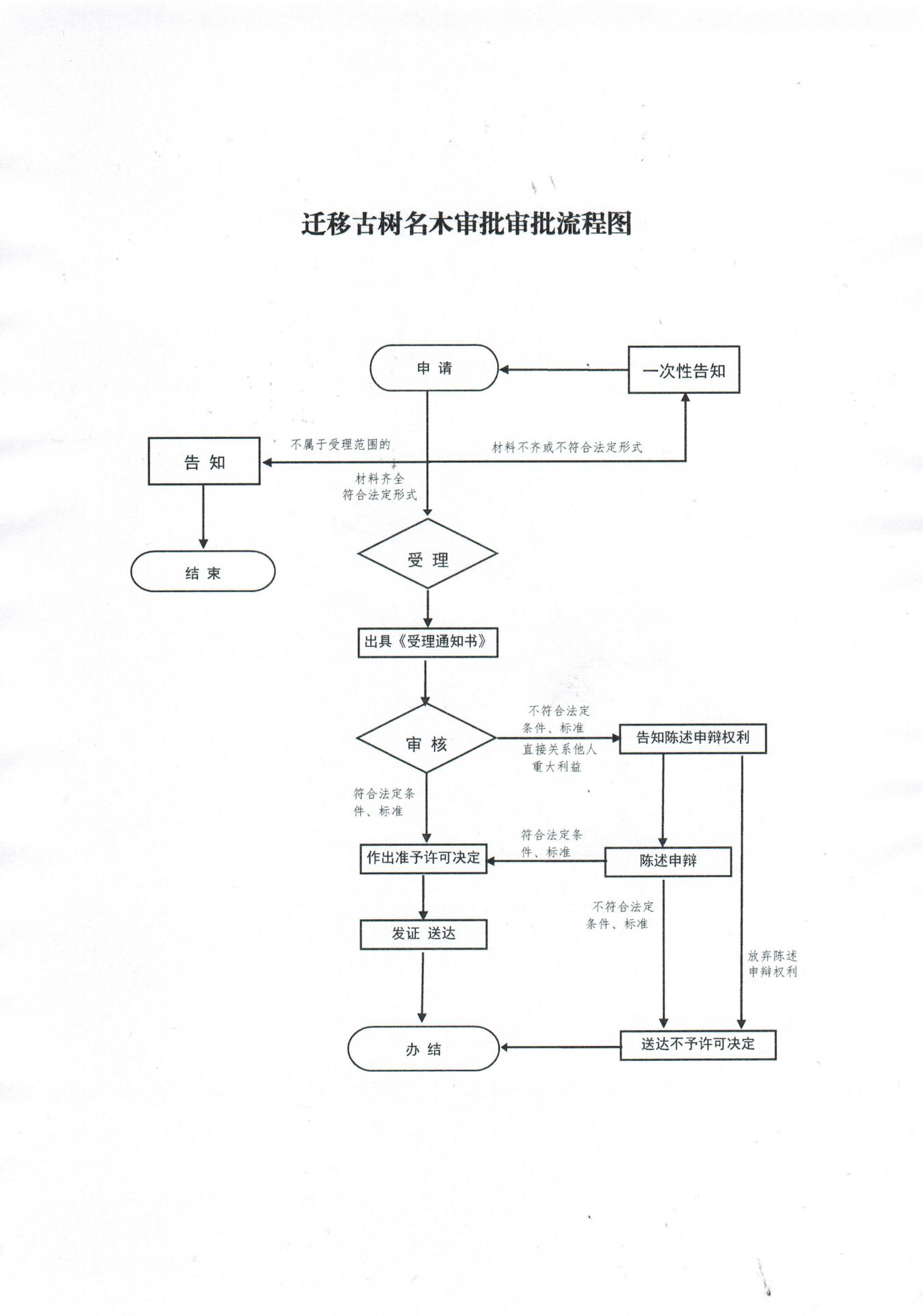


**燃气经营许可证核发**

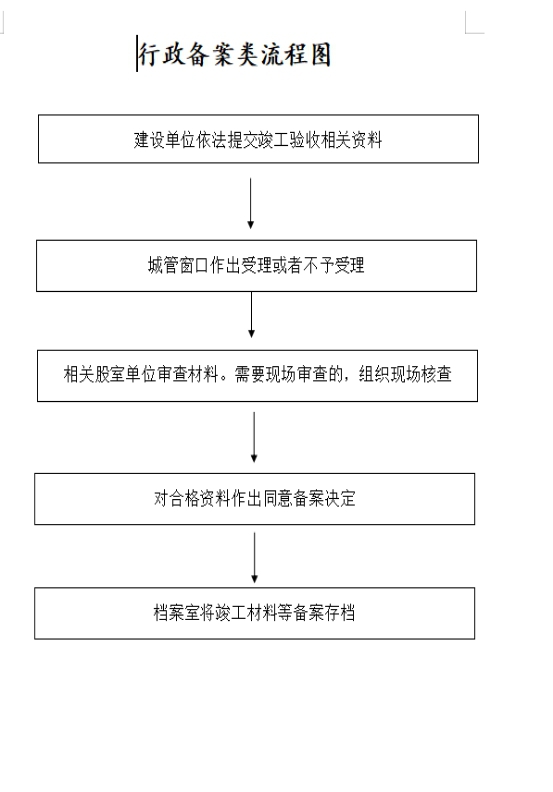


**设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批**

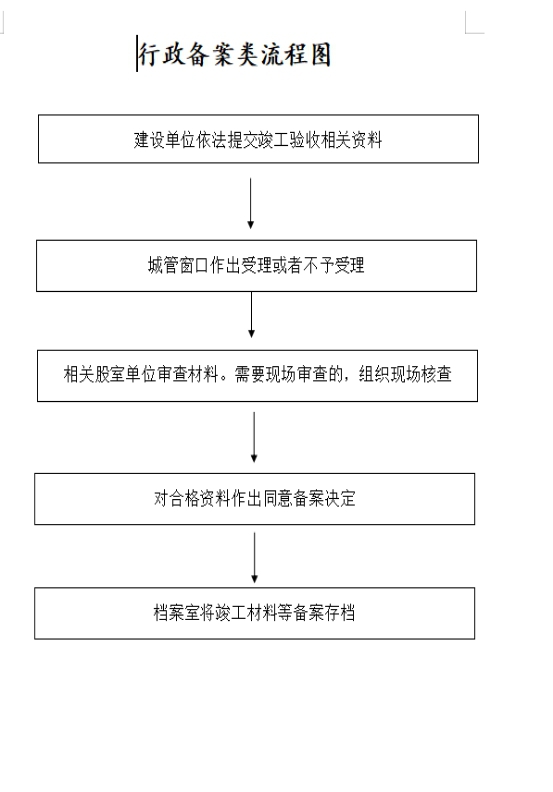




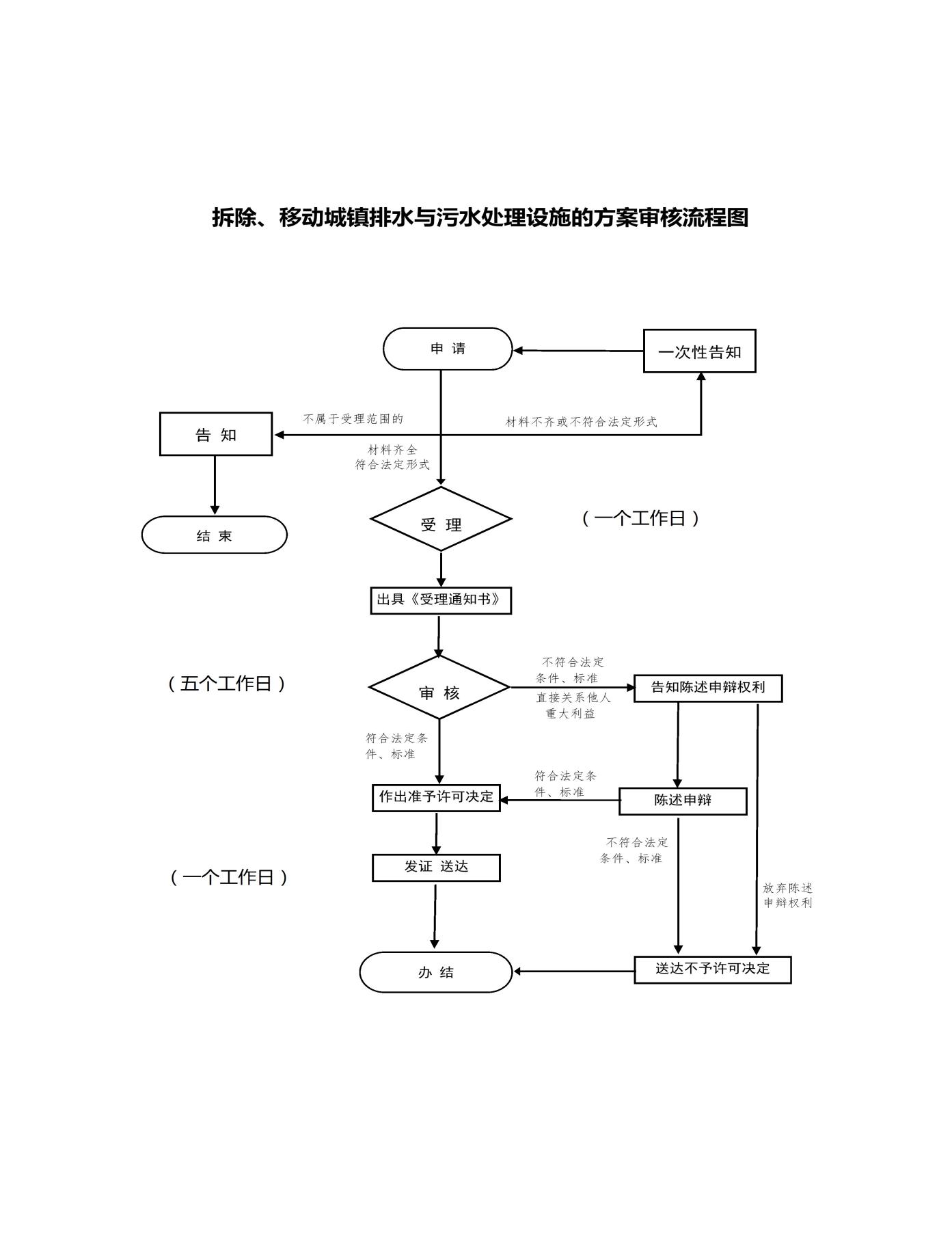
**城镇排水与污水处理设施竣工验收备案**



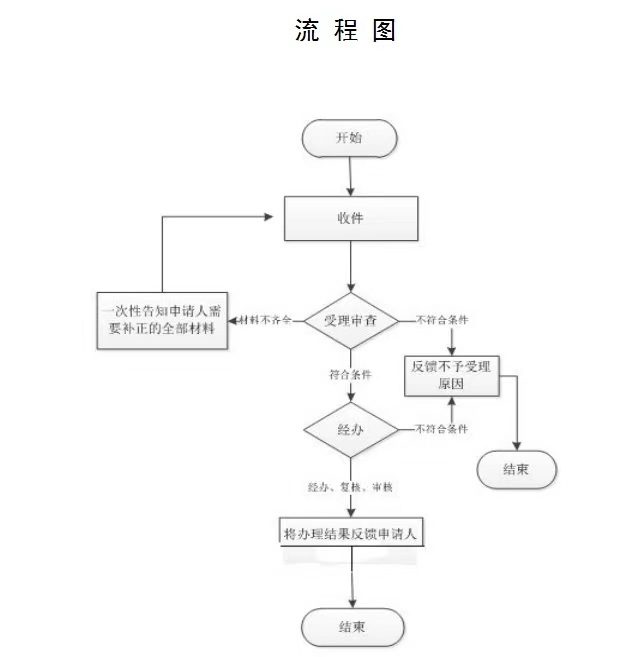
**燃气设施工程竣工验收备案**



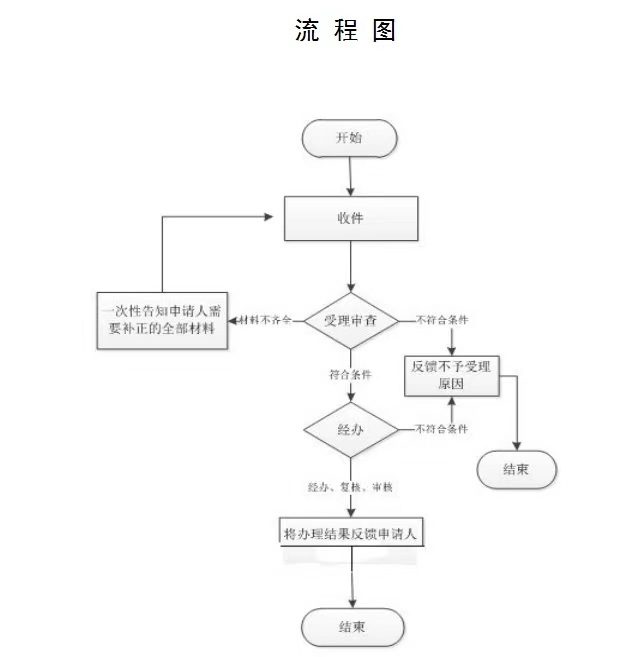
**因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核**



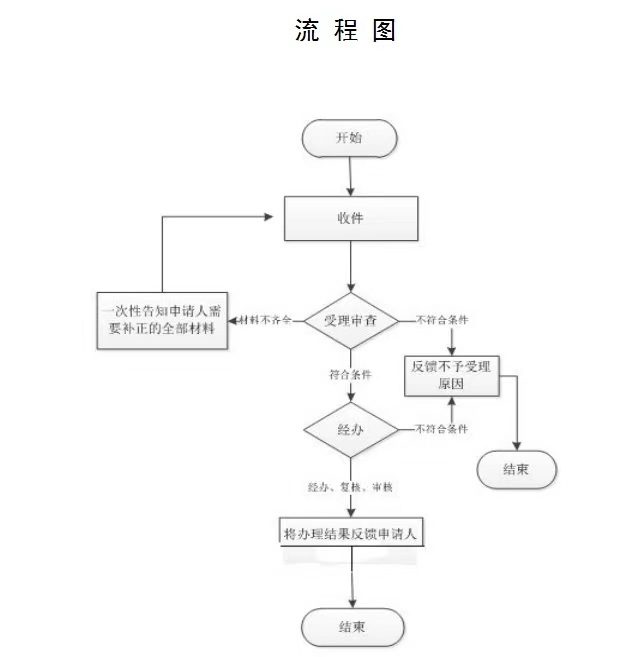
**燃气经营许可证核发**



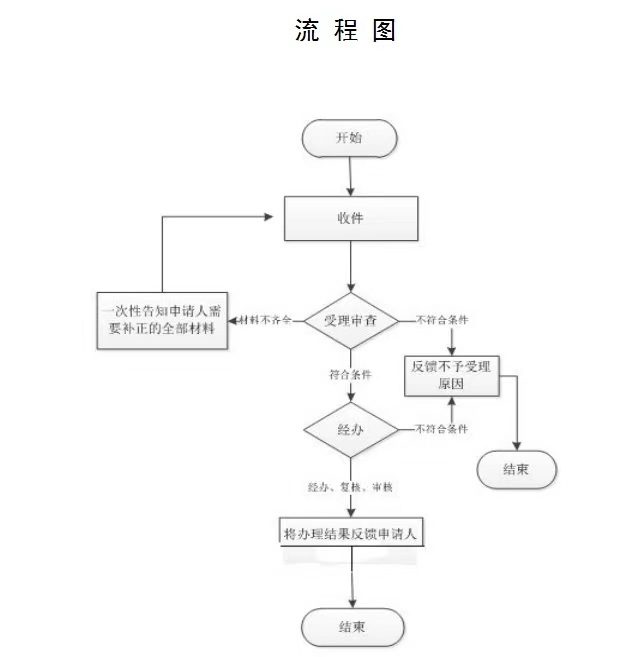
**与气源相适配燃气燃烧器具产品目录的公布**



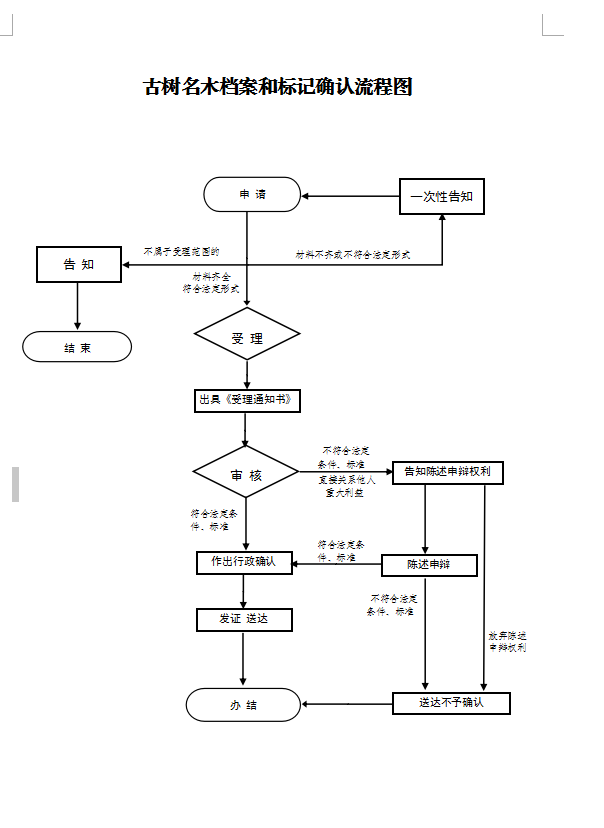
**临时占用城市绿地审批**

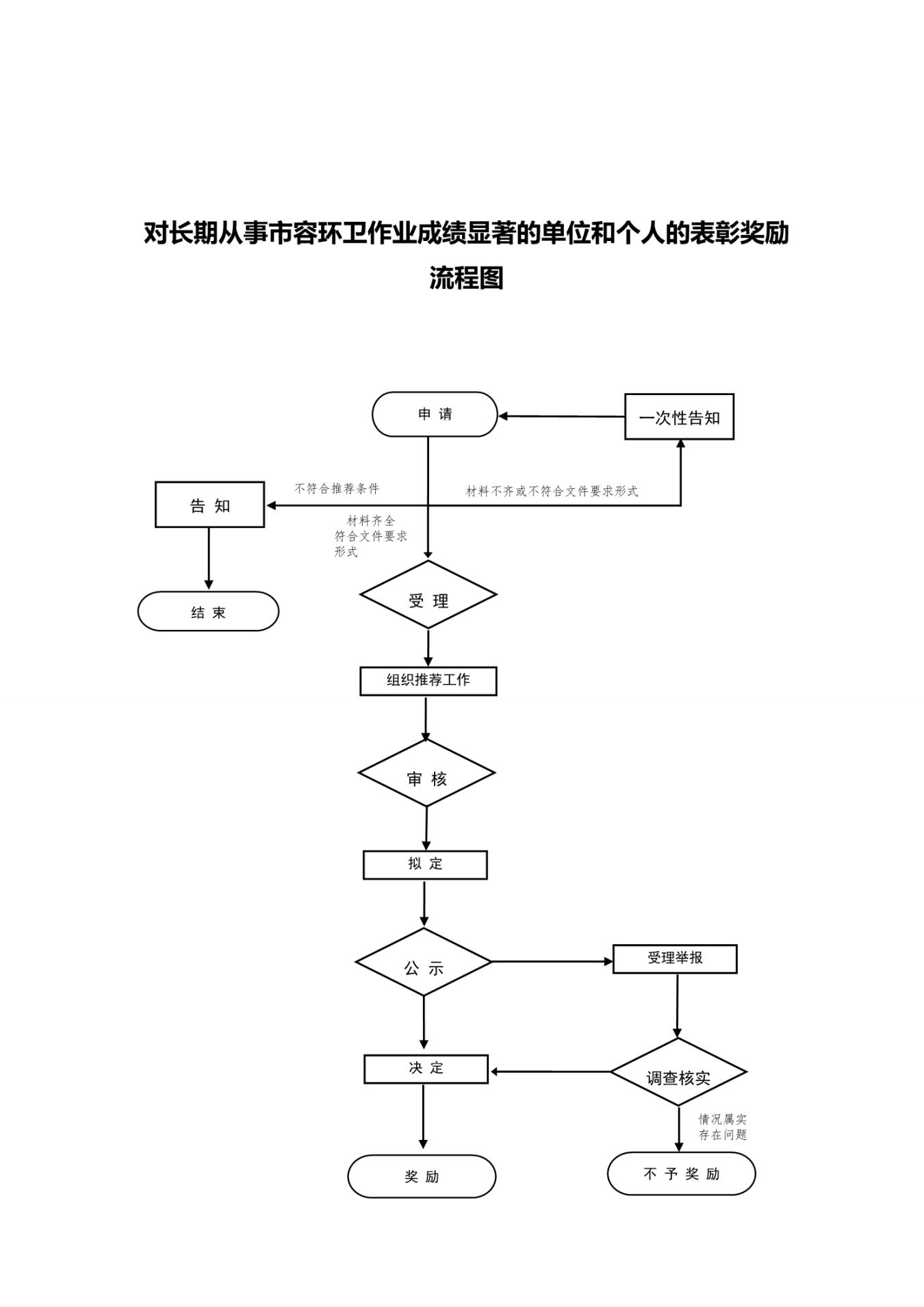


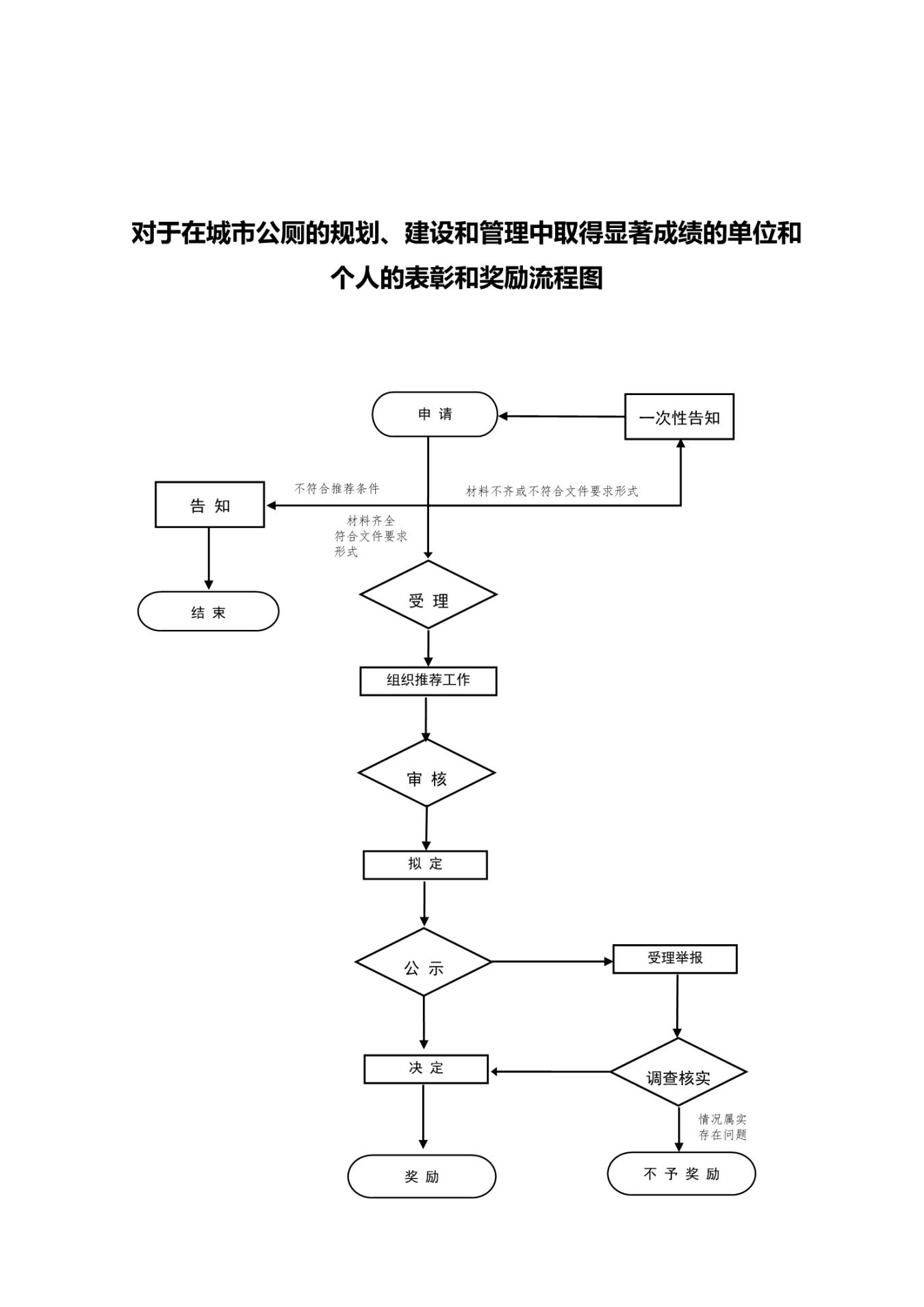
**城市古树名木移植批准**

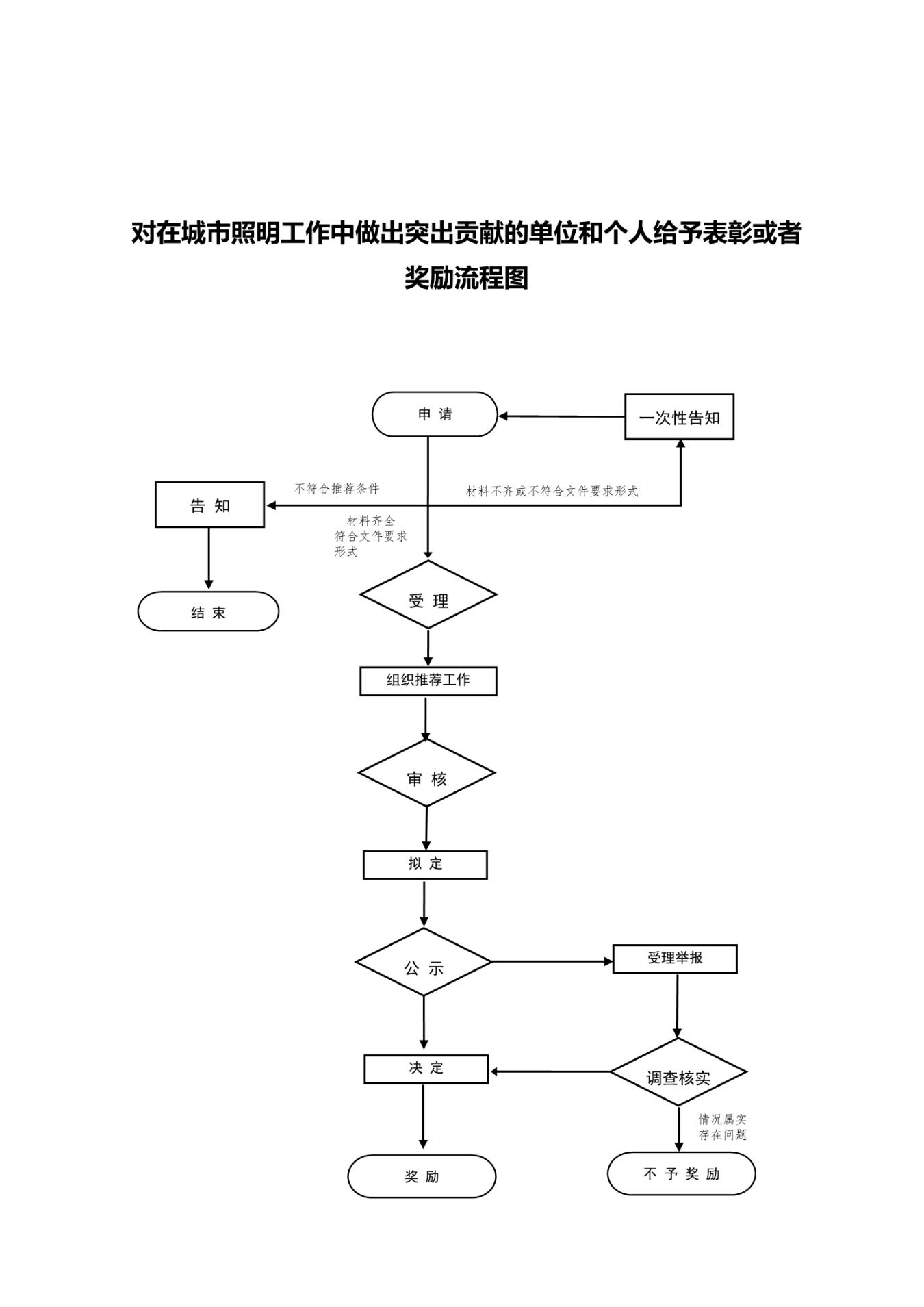


**建立古树名木档案和标记**









**教体局**





**沈丘县卫健委保留的权责清单**

计划生育手术并发症鉴定县级**运行流程图**

申 请

申请人提出并发症鉴定申请，并提交相关材料

**受 理**

县卫生健康委收到申请材料之日起，10日内决定是否受理

申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场告知申请人需要补正的全部内容。

不属于国家规定的基本计划生育手术项目的；未依法取得执业许可的机构或人员施行计划生育手术造成的；不能提供有关证明材料的；对鉴定结论不服，在有效时限内未申请上级鉴定的；不予受理。

申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场告知申请人需要补正的全部内容。

申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部申请材料的，予以受理，自收到申请材料之日起即为受理。在10个工作日内组织专家组鉴定

**审　查**

县卫生健康委审查10个工作日内完成

审查（10个工作日）

鉴定（60个工作日）

申请人提交的材料审查符合要求的，由县卫生健康委组织3名以上的专家进行签定

并发症专家组在收到鉴定委托之日起5个工作日内一次性告知申请鉴定人提交鉴定所需资料。

申请鉴定人在接到通知之日起10个工作日内如实提供相关资料。

**鉴定**

县卫生健康委鉴定专家组自收齐鉴定材料起60个工作日内完成鉴定。制作《计划生育手术并发症技术鉴定书》

当事一方对本次鉴定结论不服的，可在接到鉴定结论通知之日起20个工作日内，提出要求市卫健委鉴定的书面申请，交县卫健委。县卫健委在收到申请后10个工作日内，将有关材料市卫健委。

**决定**

卫健委5日内做出《计划生育手术并发症鉴定结论通知书》决定

县卫生健康委结案（立卷归档）

县卫生健康委将鉴定结论送达

医疗机构执业登记（校验）**运行流程图**

|  |
| --- |
| 申请人提供申请材料 |

|  |
| --- |
| 行政服务大厅窗口受理、审查资料（1天） |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 合格材料 |  | 不合格退回材料 |

|  |
| --- |
| 业务股室组织  医疗机构评审委员会专家现场勘验 |

|  |
| --- |
| 医疗机构整改  （特别程序1-30天） |

|  |
| --- |
| 核批 |

|  |
| --- |
| 窗口发放证书 |

二级医疗机构医疗广告审查（不含中医）**运行流程图**

**申 请**

申请人提出申请

卫健委接收申请材料

**受 理**

收到申请材料之日起，当即内决定是否受理

申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部补正申请材料的，予以受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证。虽然申请材料不齐全或不符合法定形式，但自接收材料×日内不告知申请人补正材料的，自收到申请材料之日起即为受理。

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证

申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场或者在1日内一次告知申请人需要补正的全部内容

**审　批**

卫健委按照《医疗广告管理办法》进行审查

**决 定**

审核合格后核发《医疗广告审查证明》

放射源诊疗技术和医用辐射机构许可**运行流程图**

**申 请**

申请人提出行政许可申请

行政服务中心县卫健委窗口接收行政许可申请材料

**受 理**

收到申请材料之日起，行政服务中心县卫健委窗口内决定是否受理

申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场或者在当日内一次告知申请人需要补正的全部内容

申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部补正申请材料的，予以受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证。虽然申请材料不齐全或不符合法定形式，但自接收材料1日内不告知申请人补正材料的，自收到申请材料之日起即为受理。

**审　查**

行政服务中心县卫健委窗口审查

沈丘县卫健委现场核查（组织专家进行）

申请人提交的申请材料齐全，符合法定形式，行政机关能够当场作出决定的，应当当场作出书面的行政许可决定

行政许可事项直接关系他人重大利益，申请人和利害关系人有陈述和申辩权的，告知陈述申辩权

听取申请人和利害关系人的陈述申辩意见

有依法应当听证的事项或行政机关认为需要听证的事项，告知申请人、利害关系人享有要求听证的权利

制作听证笔录

组织听证

不申请听证

申请听证

**决定**

县卫生健康委员会作出决定

不准予许可

准予许可

行政服务中心县卫健委窗口送达行政许可申请人

备注：流程图所指的“日”均为工作日

麻醉药品和第一类精神药品购用许可**运行流程图**

**申 请**

申请人提出申请

卫健委接收申请材料

**受 理**

收到申请材料之日起，当即内决定是否受理

申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部补正申请材料的，予以受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证。虽然申请材料不齐全或不符合法定形式，但自接收材料×日内不告知申请人补正材料的，自收到申请材料之日起即为受理。

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证

申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场或者在1日内一次告知申请人需要补正的全部内容

**审　批**

卫健委按照相关法律法规进行审查

**决 定**

审核合格后发证

健康体检服务执业登记**运行流程图**

**申 请**

申请人提出申请

卫健委接收申请材料

**受 理**

收到申请材料之日起，当即内决定是否受理

申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部补正申请材料的，予以受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证。虽然申请材料不齐全或不符合法定形式，但自接收材料×日内不告知申请人补正材料的，自收到申请材料之日起即为受理。

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，并向申请人出具加盖本行政机关专用印章和注明日期的书面凭证

申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场或者在1日内一次告知申请人需要补正的全部内容

**审　批**

卫健委按照相关法律法规进行审查

**决 定**

审核合格后制证发证

**市场监督管理局** 行政职权运行流程图

**行政处罚类一般程序流程图**

案件来源

初步确认违法事实，责令停止违法行为

沈丘县市场监督管理局（行政机关）立案审批

沈丘县市场监督管理局（承办机构）登记立案

不予立案

沈丘县市场监督管理局（承办机构）调查取证

移送有关部门

沈丘县市场监督管理局（承办机构）提出初步处罚意见，处罚事先告知审批

|  |
| --- |
| 重大行政处罚 |

行政处罚事先告知

并告知陈述申辩权

告知听证权

不予处罚

申请听证

不申请听证

无陈述申辩意见

有陈述申辩意见

组织听证

形成调查终结报告

记录陈述申辩意见

制作听证笔录

法制审核

|  |
| --- |
| 情节复杂或重大违法行为 |

行政机关负责人集体讨论，

作出行政处罚决定

行政机关负责人审查，作出行政处罚决定

沈丘县市场监督管理局（承办机构）7日内送达行政处罚决定

执行行政处罚决定（当事人不履行处罚决定的，行政机关依法强制执行或申请法院强制执行）

沈丘县市场监督管理局（承办机构）结案（立卷归档）

**行政处罚类简易程序流程图**

出示证件、表明身份

初步确认违法事实，责令停止违法行为

调查取证

当场告知处罚依据、处罚意见和陈述申辩权，并听取陈述申辩

制作当场处罚决定书

送达当场行政处罚决定书

执行行政处罚决定（当事人不履行处罚决定的，行政机关依法强制执行或申请法院强制执行）

当场处罚决定报行政机关备案

结案（立卷归档）

**四、行政奖励类一般程序流程图**

**表彰决定**

根据评审和公示的结果，做出表彰决定

材料退回原单位，告知评审结果

评审不通过

**公 示**

评审通过的推荐对象，在规定的范围内进行公示

评审通过

**材料评审**

按方案要求，对奖励对象上报的相关材料进行审核

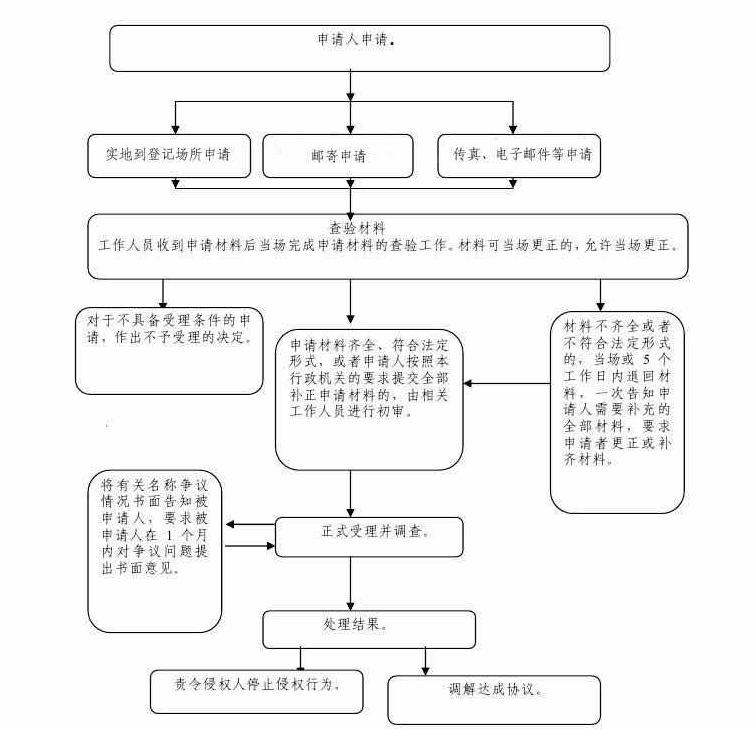
**发布奖励方案**

根据方案确定的表彰奖励对象，在表彰范围内进行发布

**制定奖励方案**

依据相关法律法规要求，制定奖励事项的具体实施方案

1. **行政裁决类一般程序流程图**



**住建局**

**建筑工程施工许可证核发**

**审批流程图**

申请单位或申请人提出申请

窗口受理

审查

材料审查

出证

作出不予受理决定，并告知向有关单位申请

一次性告知申请人补正的全部内容

批准

对符合规定的项目在限

定时间内予以批复

申请材料不齐全、不符合法定形式

不属于本局职责范围内

**建筑业企业资质审批权限**

**审批流程图**

申请单位或申请人提出申请

窗口受理

审查

材料审查

备案表

作出不予受理决定，并告知向有关单位申请

一次性告知申请人补正的全部内容

批准

对符合规定的项目在限

定时间内予以批复

申请材料不齐全、不符合法定形式

不属于本局职责范围内

**房地产开发企业资质核定（二级以下）审批流程图**

申请单位或申请人提出申请

窗口受理

审查

材料审查

出证

作出不予受理决定，并告知向有关单位申请

一次性告知申请人补正的全部内容

批准

对符合规定的项目在限

定时间内予以批复

申请材料不齐全、不符合法定形式

不属于本局职责范围内

**工程监理企业资质审批审批流程图**

申请单位或申请人提出申请

窗口受理

审查

材料审查

出证

作出不予受理决定，并告知向有关单位申请

一次性告知申请人补正的全部内容

批准

对符合规定的项目在限

定时间内予以批复

申请材料不齐全、不符合法定形式

不属于本局职责范围内

**房地产估价机构备案初审审批流程图**

申请单位或申请人提出申请

窗口受理

审查

材料审查

备案

作出不予受理决定，并告知向有关单位申请

一次性告知申请人补正的全部内容

批准

对符合规定的项目在限

定时间内予以批复

申请材料不齐全、不符合法定形式

不属于本局职责范围内

**建设工程消防验收备案审批流程图**

申请单位或申请人提出申请

窗口受理

审查

材料审查

备案表

作出不予受理决定，并告知向有关单位申请

一次性告知申请人补正的全部内容

批准

对符合规定的项目在限

定时间内予以批复

申请材料不齐全、不符合法定形式

不属于本局职责范围内

**建设工程招投标情况书面报告**

**审批流程图**

申请单位或申请人提出申请

窗口受理

审查

材料审查

书面报告

作出不予受理决定，并告知向有关单位申请

一次性告知申请人补正的全部内容

批准

对符合规定的项目在限

定时间内予以批复

申请材料不齐全、不符合法定形式

不属于本局职责范围内

**建设工程招投标备案**

**审批流程图**

申请单位或申请人提出申请

窗口受理

审查

材料审查

备案表

作出不予受理决定，并告知向有关单位申请

一次性告知申请人补正的全部内容

批准

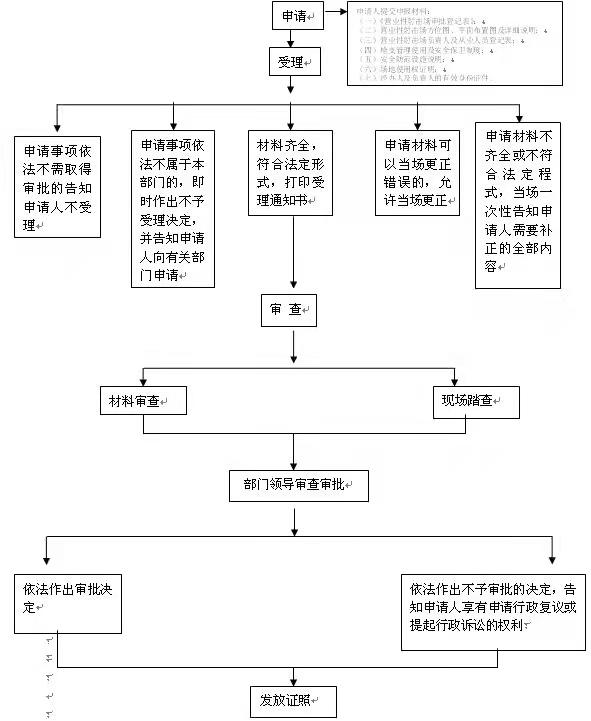
对符合规定的项目在限

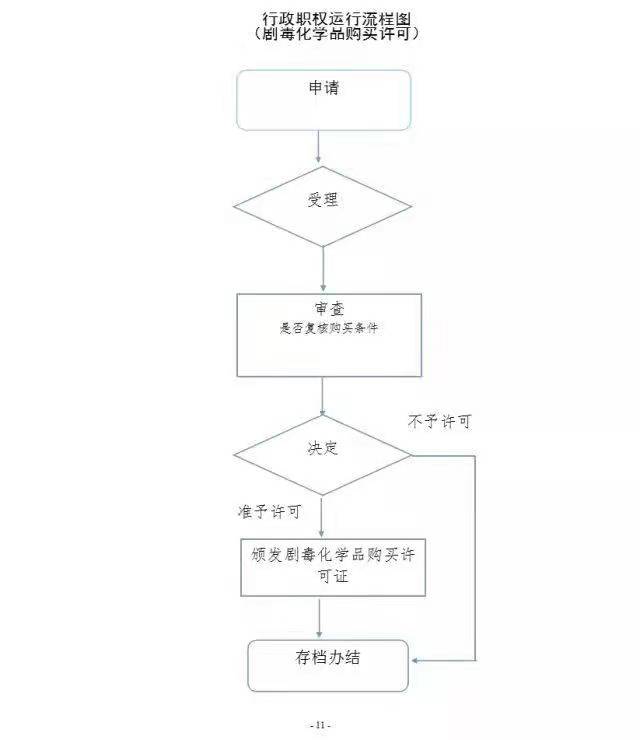
定时间内予以批复

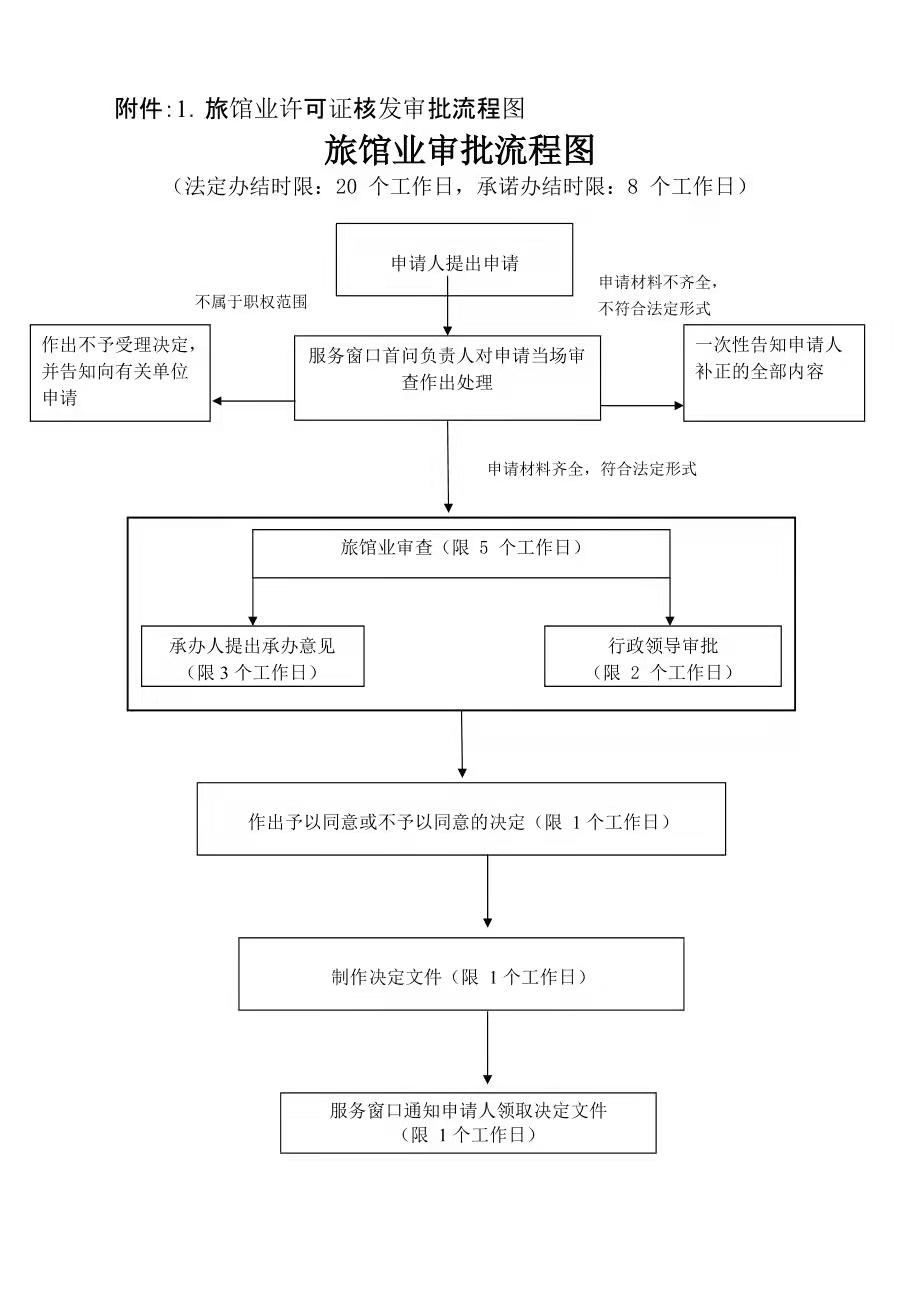
申请材料不齐全、不符合法定形式

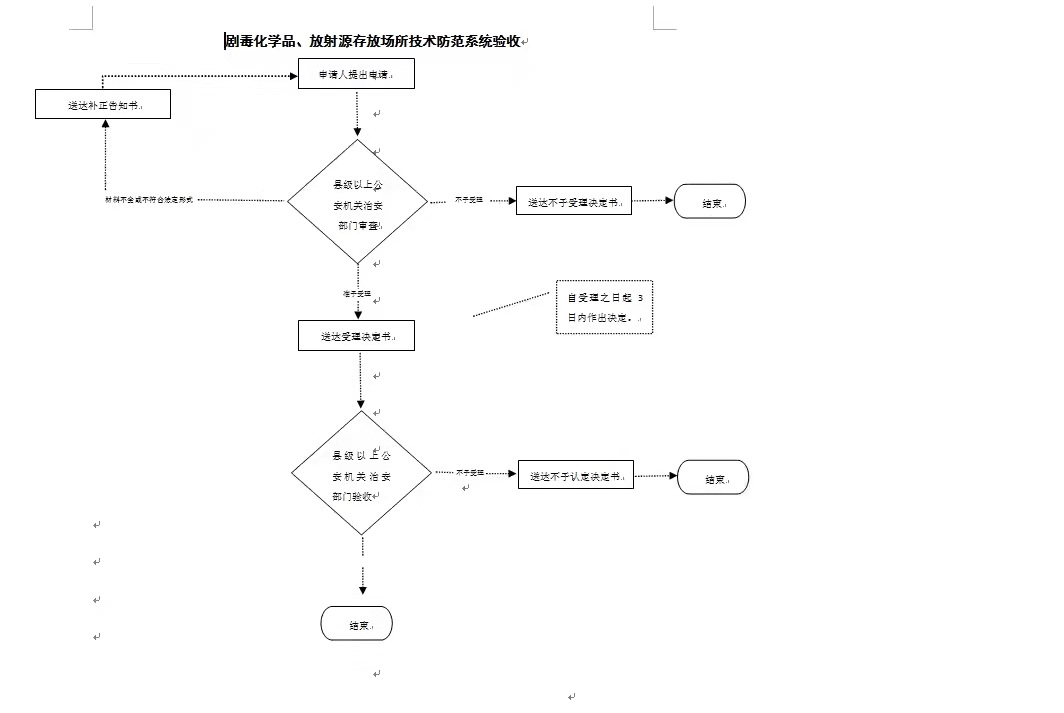
不属于本局职责范围内

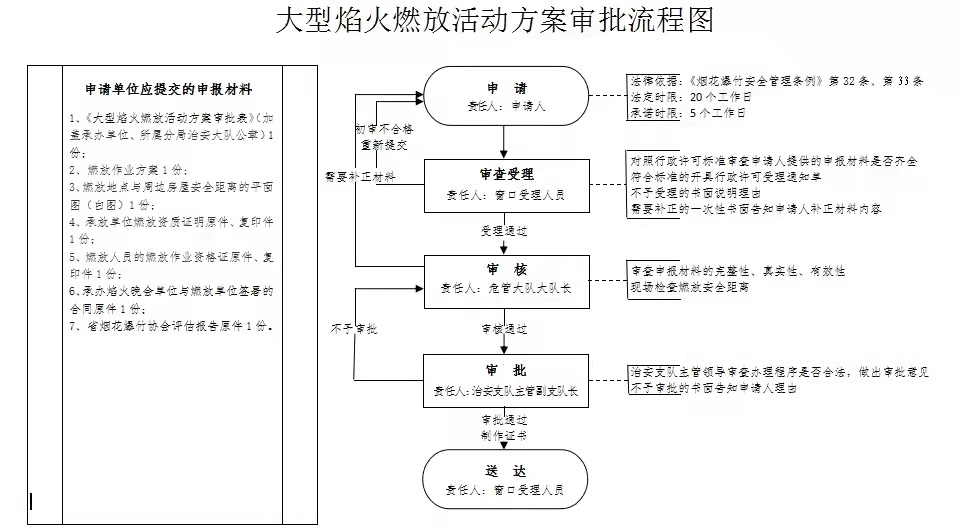
**公安局**

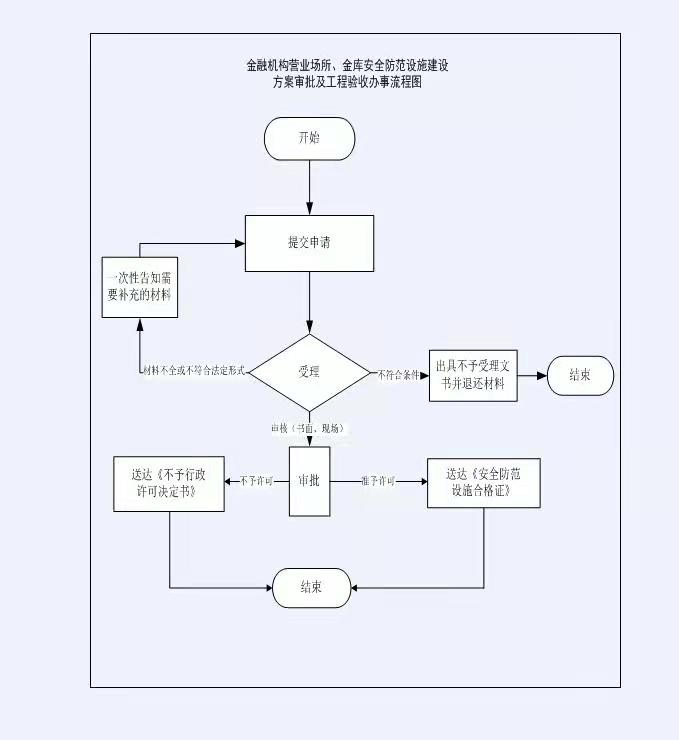


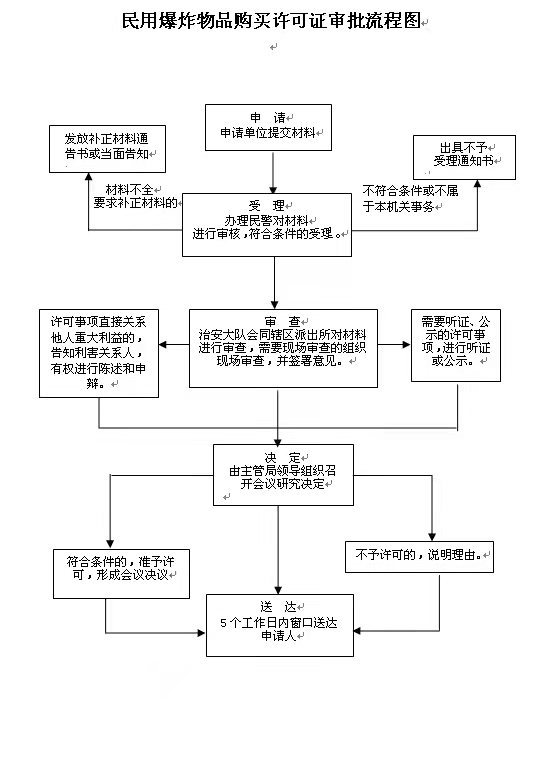


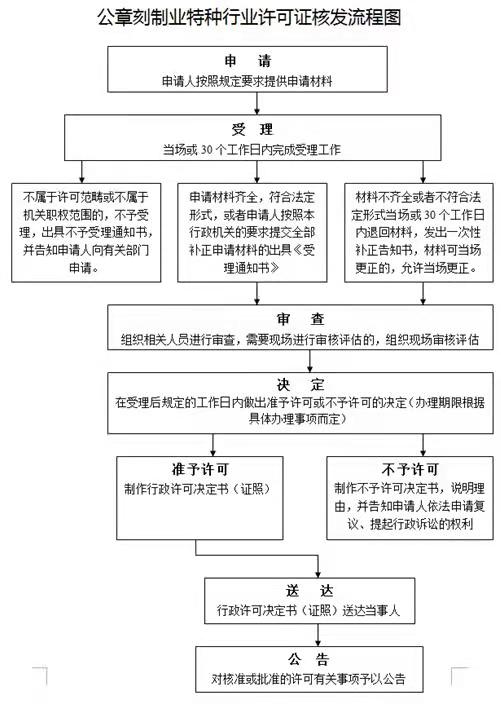


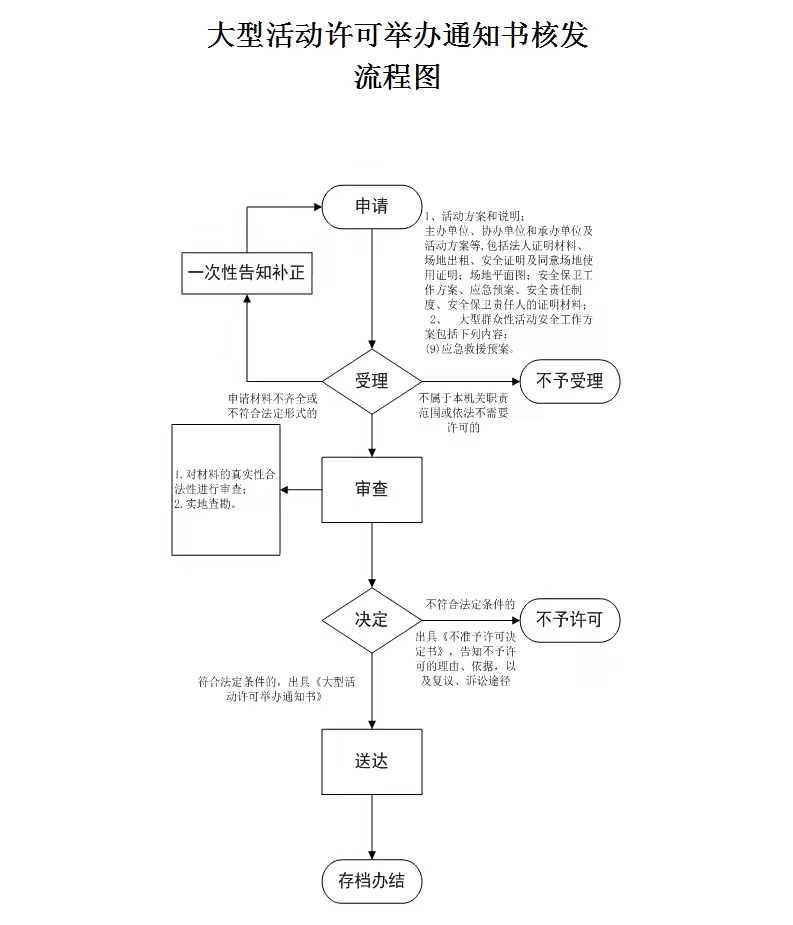


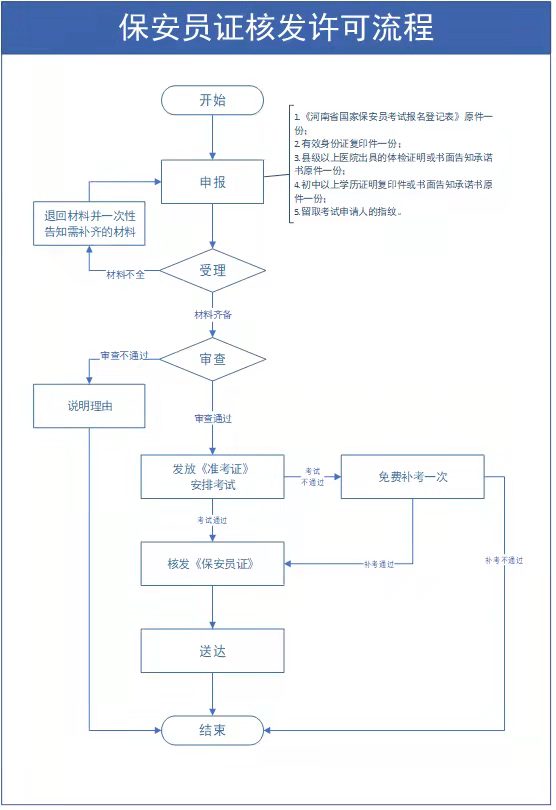


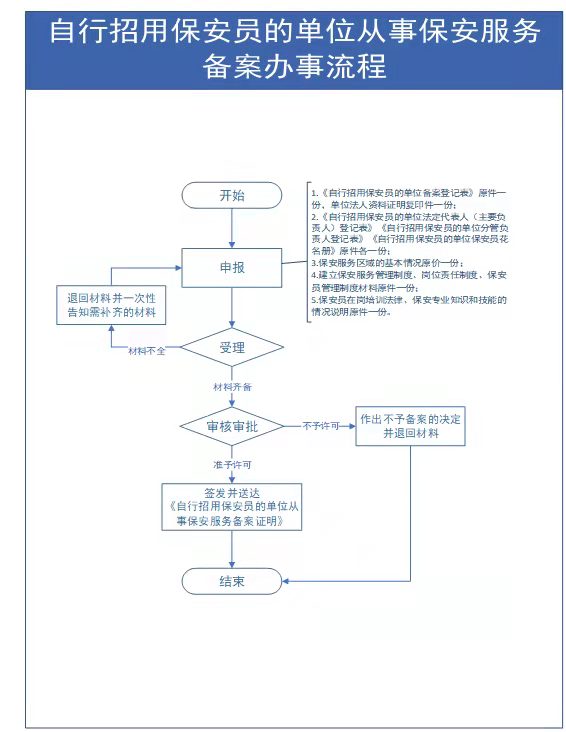












**自然资源发展中心**

