

2019 年度  
沈丘县扶贫办部门决算

二〇二〇年九月



# 目 录

## 第一部分 沈丘县扶贫办概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第一部分 沈丘县扶贫办概况

## 一、部门职责

沈丘县扶贫开发办公室是县政府工作部门，为正科级单位。为贯彻落实中央、省、市、县关于扶贫工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对扶贫工作的集中统一领导。

（一）组织拟订全县扶贫开发工作政策、规划、年度计划并会同有关部门监督检查执行情况。

（二）严格按照贫困退出机制组织开展贫困退出及退出后巩固提升工作，负责全县贫困人口建档立卡动态调整、精准扶贫、精准脱贫工作。

（三）统筹协调行业扶贫工作，动员组织推动社会扶贫工作，联系协调党政机关、企事业单位、社会团体定点扶贫工作。

（四）参与全县财政专项扶贫资金分配方案的制定，负责全县扶贫项目规划和项目库建设工作，监督检查扶贫开发资金的使用，指导全县扶贫开发内部审计工作，会同有关部门负责贫困村扶贫开发项目目标任务完成情况的监督、考核、评估。

（五）指导产业扶贫工作，会同有关部门拟订扶贫开发产业相关政策，协同推进金融扶贫工作。

（六）协调指导全县革命老区乡镇扶贫开发工作。

（七）协调组织指导农村贫困劳动力技能培训、扶贫干部教育培训工作，负责扶贫开发宣传工作。

- (八) 负责组织全县脱贫攻坚督查巡查工作。
- (九) 负责全县扶贫系统信息化建设和统计工作。
- (十) 参与开展有关扶贫的对外交流与合作。
- (十一) 完成县委、县政府交办的其他任务。

## 二、主要工作内容

(一) 综合股。负责机关日常运转工作，组织起草扶贫开发规章制度、相关政策措施和综合性文稿；承担机关有关规范性文件合法性审查和清理工作；组织开展法治宣传教育；承担行政应诉有关工作；指导实施扶贫改革有关工作；负责全县扶贫领域信访稳定的办理及重点事项的核查工作；负责扶贫领域舆情监测工作；负责受理基层群众咨询；负责群众服务平台和举报投诉机制的建设管理工作；协助县脱贫攻坚领导小组办公室做好日常工作；协助县脱贫攻坚督查巡查组做好脱贫攻坚督查巡查日常工作。

(二) 规划统计股。负责组织拟订全县扶贫开发中长期发展规划和年度计划；负责全县减贫目标任务分解；配合财政部门做好财政专项扶贫资金分配管理，负责全县扶贫项目规划和项目库建设工作；负责组织协调和指导革命老区扶贫工作；参与开展区域性扶贫开发和对外交流与合作；负责全县脱贫攻坚成效考核工作，做好对乡镇（办事处）、县直部门党政正职履行脱贫攻坚责任考评工作；组织开展贫困劳动力技能培训、雨露计划培训、农村实用技术培训、致富带头

人培训和扶贫干部教育培训工作。

（三）开发指导股。会同有关部门拟订推进扶贫开发产业相关措施，指导全县产业扶贫工作，负责重大产业扶贫工作的协调推进；协同推进金融扶贫、光伏扶贫、扶贫车间和扶贫小额信贷工作，指导推动项目公示、建设、管理等工作。

（四）行业扶贫股。负责全县行业扶贫工作；协调推动行业部门脱贫攻坚责任落实、政策落实、工作落实；协助做好行业部门的相关考核工作；负责全县社会扶贫工作；负责动员、引导社会各界开展扶贫济困活动；联系协调党政机关、企事业单位、社会团体定点扶贫、结对帮扶、对口帮扶工作；协助有关部门做好驻村帮扶管理工作；指导协调全县性扶贫社会团体工作。

## 二、机构设置

沈丘县扶贫办内设机构 4 个，包括：综合股、规划统计股、开发指导股、行业扶贫股。

从决算单位构成看，沈丘县扶贫办部门决算包括：本级决算。

## 第二部分 2019 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：沈丘县扶贫开发办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	235.23	一、一般公共服务支出	29	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	30	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	31	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	32	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	33	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	34	0.00
七、其他收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	35	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	36	0.00
	9		九、卫生健康支出	37	0.00
	10		十、节能环保支出	38	0.00
	11		十一、城乡社区支出	39	0.00
	12		十二、农林水支出	40	235.23
	13		十三、交通运输支出	41	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	43	0.00
	16		十六、金融支出	44	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	45	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	0.00

	19		十九、住房保障支出	47	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	48	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	0.00
	22		二十二、其他支出	50	0.00
	23			51	
<b>本年收入合计</b>	24	235.23	<b>本年支出合计</b>	52	235.23
用事业基金弥补收支差额	25	0.00	结余分配	53	0.00
年初结转和结余	26	0.00	年末结转和结余	54	0.00
	27			55	
<b>总计</b>	28	235.23	<b>总计</b>	56	235.23

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

部门：沈丘县扶贫开发办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		235.23	235.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	235.23	235.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	235.23	235.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130501	行政运行	235.23	235.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：沈丘县扶贫开发办公室

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		235.23	235.23	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	235.23	235.23	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	235.23	235.23	0.00	0.00	0.00	0.00
2130501	行政运行	235.23	235.23	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：沈丘县扶贫办办公室

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	235.23	一、一般公共服务支出	30	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	31	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	32	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	33	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	34	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	35	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	37	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	38	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	39	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	40	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	41	235.23	235.23	0.00
	13		十三、交通运输支出	42	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	44	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	45	0.00	0.00	0.00

	17		十七、援助其他地区支出	46	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	48	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	49	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	51	0.00	0.00	0.00
	23			52			
<b>本年收入合计</b>	24	235.23	<b>本年支出合计</b>	53	235.23	235.23	0.00
年初财政拨款结转和结余	25	0.00	年末财政拨款结转和结余	54	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	26	0.00		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27	0.00		56			
	28			57			
<b>总计</b>	29	235.23	<b>总计</b>	58	235.23	235.23	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

部门：沈丘县扶贫开发办公室

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		235.23	235.23	0.00
213	农林水支出	235.23	235.23	0.00
21305	扶贫	235.23	235.23	0.00
2130501	行政运行	235.23	235.23	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

金额单位：万元

部门：沈丘县农村工作办公室

人员经费			公用经费					
科目 编 码	科目名称	决算 数	科目编 码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	79.69	302	商品和服务支出	155.54	307	债务利息及费用支出	0.00
301 01	基本工资	65.72	30201	办公费	73.40	30701	国内债务付息	0.00
301 02	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	25.70	30702	国外债务付息	0.00
301 03	奖金	0.00	30203	咨询费	8.00	310	资本性支出	0.00
301 06	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.21	31001	房屋建筑物购建	0.00
301 07	绩效工资	0.00	30205	水费	1.11	31002	办公设备购置	0.00
301 08	机关事业单位基本养老保险 缴费	7.84	30206	电费	4.09	31003	专用设备购置	0.00
301 09	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.85	31005	基础设施建设	0.00
301 10	职工基本医疗保险缴费	3.48	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00

301 11	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	4.22	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
301 12	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	6.09	31008	物资储备	0.00
301 13	住房公积金	2.66	30212	因公出国（境） 费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
301 14	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	11.42	31010	安置补助	0.00
301 99	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303 01	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
303 02	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303 03	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
303 04	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
303 05	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
303 06	救济费	0.00	30226	劳务费	3.26	399	其他支出	0.00
303 07	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	13.00	39906	赠与	0.00
303	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00

08								
303 09	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性 自治组织补贴	0.00
303 10	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行 维护费	0.00	39999	其他支出	0.00
303 99	其他对个人和家庭的补助	0.00	30239	其他交通费用	0.00			
			30240	税金及附加费 用	0.00			
			30299	其他商品和服 务支出	4.19			
人员经费合计		79.69	公用经费合计				155.54	

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：沈丘县农村工作办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门： 沈丘县农村工作办公室

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

## **一、收入支出决算总体情况说明**

2019年度收、支总计均为235.23万元。与上年度相比，收、支总计各减少9.87万元，下降4.03%。主要原因是压缩经费，缩减开支。

## **二、收入决算情况说明**

2019年度收入合计235.23万元，其中：财政拨款收入235.23万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

## **三、支出决算情况说明**

2019年度支出合计235.23万元，其中：基本支出235.23万元，占100%；项目支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2019年度财政拨款收、支总计均为235.23万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少9.87万元，下降4.03%。主要原因是压缩经费，缩减开支。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2019年度一般公共预算财政拨款支出235.23万元，占本年支出合计的100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款

支出减少9.87万元，下降4.03%。主要原因是压缩经费，缩减开支。

### **（二）结构情况。**

2019年度一般公共预算财政拨款支出235.23万元，主要用于以下方面：农林水支出（类）支出235.23万元，占100%；外交（类）支出0万元，占0%。

### **（三）具体情况。**

2019年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为235.23万元，支出决算为235.23万元，完成年初预算的100%。其中：

1. 农林水支出（类）扶贫（款）行政运行（项）。年初预算为235.23万元，支出决算为235.23万元，完成年初预算的100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出245.1万元。其中：人员经费79.69万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费155.54万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业

管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2019年度“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务用车购置及运行费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务接待费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为0万元，支出决算为0万元。完成年初预算的0%。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费初预算为0万元，支出决算为0万元。

公务用车购置支出为0万元，购置车辆0辆。

公务用车运行支出0万元。2019年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

3. **公务接待费**初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。

外宾接待支出0万元。2019年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出0万元。2019年共接待国内来访团组0个、来宾0人次（不包括陪同人员）。

## **八、预算绩效情况说明**

### **（一）绩效管理工作开展情况。**

2019年本单位无绩效管理工作。

### **（二）项目绩效自评结果。**

2019年本单位无项目绩效。

### **（三）以部门为主体开展的重点绩效评价结果。**

2019年本单位无以部门为主体开展的重点绩效。

## **九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2019年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

2019年度机关运行经费初预算为155.54万元，支出决算为155.54万元，完成年初预算的100%。

## **十一、政府采购支出情况说明**

2019 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

## 十二、国有资产占用情况说明

2019 年期末，我部门共有车辆 0 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。